



GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022**  
**MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**REPORTE MIR INICIAL**



**SEFIN**  
Secretaría de  
Finanzas

DATOS DEL PROGRAMA						
PROGRAMA 107 CERTEZA JURÍDICA PARA EL ESTADO						
UR Responsable: 121 CONSEJERÍA JURÍDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO			UR's Participantes 516 COMISIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA URBANA DEL ESTADO DE OAXACA			
UR's Participantes 558 INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA						
ALINEACIÓN						
<b>PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>						
EJE: OAXACA SEGURO		TEMA: GOVERNABILIDAD Y PAZ SOCIAL		OBJETIVO: GARANTIZAR LA GOVERNABILIDAD Y LA PAZ PLENA EN EL ESTADO MEDIANTE LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LA AGENDA SOCIAL, POLÍTICA, MUNICIPAL, AGRARIA, SINDICAL Y RELIGIOSA, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO DE DERECHO Y A TRAVÉS DEL DIÁLOGO, PARA OTORGAR UNA RESPUESTA SUSTENTADA A LAS SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN Y DEMANDAS PRESENTADAS POR AUTORIDADES, ORGANIZACIONES Y CIUDADANÍA OAXAQUEÑA.		
SECTOR: GOVERNABILIDAD Y SEGURIDAD		SUBSECTOR: CERTEZA JURÍDICA				
POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL						
Atributo de la población o área de enfoque: POBLACIÓN DE 16 AÑOS EN ADELANTE		Hombres: 1357240	Mujeres: 1549589	Total: 2906829		
INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO		
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA GOVERNABILIDAD Y LA PAZ PLENA	1 - INDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO 2 - SE CALCULA A TRAVÉS DE LA MEDICIÓN DE CUATRO DIMENSIONES: 1- DEMOCRACIA DE LOS CIUDADANOS, 2- DEMOCRACIA DE LAS INSTITUCIONES, 3- DEMOCRACIA SOCIAL Y 4- DEMOCRACIA ECONÓMICA 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - 4.3830			INFORMACIÓN DISPONIBLE EN INDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO. HTTPS://IDD-MEX.ORG/ PROYECCIONES_IDD.XLSX	EXISTE ESTABILIDAD SOCIAL Y POLÍTICA EN EL ESTADO
PROPOSITO	LA POBLACION OAXAQUEÑA DE 16 AÑOS EN ADELANTE CUENTA CON CERTEZA JURIDICA	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES CON CERTEZA JURÍDICA EN EL ESTADO 2 - [(ACCIONES DE CERTEZA JURÍDICA ATENDIDAS/ ACCIONES DE CERTEZA JURÍDICA SOLICITADAS)*100] 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - 100.0000			DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS: DIRECCION GENERAL; DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL: UNIDAD DE INFORMATICA; IFREO: DIRECCION DE INFORMATICA Y ESTADISTICA; CORETURO: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO; COMISION DE LIMITES DEL ESTADO DE OAXACA: DEPARTAMENTO TECNICO; CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO: DIRECCION GENERAL DE CONSULTA NORMATIVA Y PROSPECTIVA LEGISLATIVA Y DIRECCION GENERAL DE TRAMITE Y SUBSTANCIACION DE PROCESOS JURIDICOS.	LA CIUDADANIA SOLICITA LOS ACTOS JURIDICOS DENTRO DEL MARCO LEGAL

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**

GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO		
COMPONENTE	ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE GESTION PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - ACCIONES DE GESTION REALIZADAS UR 121 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION ADMINISTRATIVA  UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:ACCIONES DE GESTION DE CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO: UBICACION DE LA INFORMACION: CD JUDICIAL, EDIF MARIA SABINA, NIVEL 1, AREA QUE LA GENERA LA INFORMACION DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO. PERIODO DE ACTUALIZACION : SEMESTRAL  UR 558 NO APLICA	UR 121 QUE LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES  UR 516 QUE LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES  UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.
ACTIVIDAD	GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS UR 121 ---- 1190.0000 UR 516 ---- 96.0000 UR 558 ---- 0.0000 TOTAL ---- 1286.0000			UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION ADMINISTRATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL  UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:REGISTRO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS .AREA QUE GENERAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL  UR 558 NO APLICA	UR 121 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES  UR 516 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS FISCALES  UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.
ACTIVIDAD	GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS UR 121 ---- 28.0000 UR 516 ---- 96.0000 UR 558 ---- 0.0000 TOTAL ---- 124.0000			UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL.  UR 516 OMBRE DE LA INFORMACION:REGISTRO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS .AREA QUE GENERAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL  UR 558 NO APLICA	UR 121 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES  UR 516 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS FISCALES  UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**



GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO			
COMPONENTE	FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS	1 - PORCENTAJE DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS/ NÚMERO DE FUNCIONES NOTARIALES SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS UR 121 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS. NOMBRE DE LA INFORMACION: FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. UBICACION DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 4, PLANTA BAJA, ARCHIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS	UR 121 QUE LOS NOTARIOS Y USUARIOS CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS QUE MARCA LA LEY DE NOTARIADO PARA EL ESTADO DE OAXACA.	
ACTIVIDAD	REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN A NOTARIAS PÚBLICAS	1 - PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS/NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS CALENDARIZADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS UR 121 ---- 84.0000 TOTAL ---- 84.0000			UR 121 ACTAS DE INSPECCION DE LAS VISITAS REALIZADAS A LOS NOTARIOS PUBLICOS RESGUARDADAS EN DEPARTAMENTO DE CONTROL DE VISITADURIAS DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS	UR 121 QUE LOS NOTARIOS PUBLICOS PERMITAN Y FACILITEN EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS.	
ACTIVIDAD	EMITIR DOCUMENTOS NOTARIALES	1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS 2 - (NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS/ NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS UR 121 ---- 2437.0000 TOTAL ---- 2437.0000			UR 121 LOS OFICIOS DE EXPEDICION DE TRAMITES NOTARIALES SE ENCUENTRAN EN LOS DEPARTAMENTOS DE ARCHIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS.	UR 121 QUE LOS USUARIOS REALIZEN EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.	
ACTIVIDAD	AUTORIZAR PROTOCOLOS NOTARIALES	1 - PORCENTAJE DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS 2 - (NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS/ NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS UR 121 ---- 1081.0000 TOTAL ---- 1081.0000			UR 121 LOS OFICIOS DE EXPEDICION DE TRAMITES NOTARIALES SE ENCUENTRAN EN LOS DEPARTAMENTOS DE ARCHIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS.	UR 121 QUE LOS NOTARIOS REALIZEN EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.	



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**

GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA



**SEFIN**  
Secretaría de  
Finanzas

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO		
COMPONENTE	SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS PRESTADOS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS / NÚMERO DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS UR 121 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALES, JURÍDICA, ARCHIVO CENTRAL E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FINANCIERAS Y DE ESTRUCTURA FAVORABLES PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA.
ACTIVIDAD	PROPORCIONAR SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS / NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS UR 121 ---- 53148.0000 TOTAL ---- 53148.0000			UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALES, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CENTRAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: PROPORCIONAR SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, SOLICITE LOS SERVICIOS DE: FOTOCOPIAS CERTIFICADAS DEL LIBRO, BUSQUEDAS DE REGISTRO EN LIBROS, CONSTANCIA DE NO REGISTRO, EXPEDICIÓN DE CÉDULA CURP Y TRADUCCIÓN DE ACTOS CELEBRADOS EN EL EXTRANJERO O AQUÍ EN MÉXICO (NACIMIENTO, ADOPCIÓN, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN Y DIVORCIO).
ACTIVIDAD	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE PERSONAS FÍSICAS	1 - PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS 2 - (NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS/NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS UR 121 ---- 137004.0000 TOTAL ---- 137004.0000			UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALES E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE PERSONAS FÍSICAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS AL SOLICITAR LOS ACTOS REGISTRALES.
ACTIVIDAD	CERTIFICAR DATOS ENTREGADOS A PERSONAS	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS / NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS UR 121 ---- 669372.0000 TOTAL ---- 669372.0000			UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALES, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CENTRAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: CERTIFICAR DATOS ENTREGADOS A PERSONAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, SOLICITE LOS SERVICIOS DE: IMPRESION DEL ACTA DE NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIÓN.

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**

GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	6.SENTIDO		
ACTIVIDAD	PROPORCIONAR CERTEZA JURÍDICA A PERSONAS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS / NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS UR 121 ---- 20076.0000 TOTAL ---- 20076.0000			UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES: JURÍDICA E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: PROPORCIONAR CERTEZA JURÍDICA A PERSONAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS AL SOLICITAR LOS SERVICIOS JURÍDICOS.	
COMPONENTE	ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS	1 - TASA DE VARIACIÓN DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS 2 - ((NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS EN EL AÑO BASE ) -1)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS UR 558 ---- 8190.0000 TOTAL ---- 8190.0000			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REGISTROS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: SEMESTRAL	UR 558 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FINANCIERAS Y DE ESTRUCTURA FAVORABLES, PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA OAXAQUEÑA	
ACTIVIDAD	REALIZAR LOS SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA REALIZADOS/NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES REALIZADOS UR 558 ---- 3160.0000 TOTAL ---- 3160.0000			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: BÚSQUEDAS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA PLATAFORMA DE LA SECRETARIA DE ECONOMÍA, SE ENCUENTRA DISPONIBLE Y CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LAS BÚSQUEDAS	
ACTIVIDAD	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIONES DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES	1 - PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS / NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS UR 558 ---- 5030.0000 TOTAL ---- 5030.0000			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: BÚSQUEDAS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA PLATAFORMA DE LA SECRETARIA DE ECONOMÍA, SE ENCUENTRA DISPONIBLE Y CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LOS REGISTROS	

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**

GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO			
COMPONENTE	SERVICIOS JURIDICOS DE BIENES INMUEBLES PRESTADOS	1 - TASA DE VARIACION DE SERVICIOS JURIDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS 2 - ((NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL /NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS REALIZADOS EN EL AÑO BASE)-1)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - SERVICIOS JURIDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS UR 558 ---- 61880.0000 TOTAL ---- 61880.0000			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: SEMESTRAL	UR 558 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FAVORABLES DE INFRAESTRUCTURA PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA OAXAQUEÑA	
ACTIVIDAD	REALIZAR SERVICIOS DE BUSQUEDA DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BUSQUEDA DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS/NÚERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS UR 558 ---- 22200.0000 TOTAL ---- 22200.0000			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA CIUDADADANIA OAXAQUEÑA SOLICITE LOS SERVICIOS PREVIO PAGO DE DERECHOS	
ACTIVIDAD	INSCRIBIR LOS BIENES INMUEBLES AL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA	1 - PORCENTAJE DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS 2 - (NÚMERO DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS/ NÚMERO DE INSCRIPCIONES DE BIENES INMUEBLES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS UR 558 ---- 39680.0000 TOTAL ---- 39680.0000			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA CUMPLE CON LOS REQUISITOS QUE INDICA LA LEY REGISTRAL DEL ESTADO.	
COMPONENTE	TENENCIA DE LA TIERRA URBANA REGULARIZADAS	1 - PORCENTAJE DE TITULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS 2 - (NÚMERO DE TITULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS / NÚMERO DE TITULOS DE PROPIEDAD PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - TITULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS UR 516 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION: ELABORACION DE ESCRITURAS Y CERTIFICADOS: UBICACION DE LA INFORMACION : CD JUDICIAL, EDIF MARIA SABINA, NIVEL 1, AREA QUE LO GENERA : UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACION Y LA UNIDAD JURIDICA Y SE ACTUALIZA TRIMESTRALMENTE	UR 516 EXISTE UNA ADECUADA COORDINACION ENTRE LAS ORGANIZACIONES, COLONIAS Y PRESIDENTES	

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.





**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**



GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO		
ACTIVIDAD	ELABORAR CERTIFICADOS	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICADOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICADOS ELABORADOS/ NÚMERO DE CERTIFICADOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE CERTIFICADOS ELABORADOS UR 516 ---- 700.0000 TOTAL ---- 700.0000			UR 516 ELABORACION DE CERTIFICADOS DE POSESION INMOBILIARIA QUE SE ENCUENTRAN EN LA UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACIÓN ASI COMO EN LA UNIDAD JURIDICA Y QUE SE ACTUALIZAN DE MANERA MENSUAL	UR 516 LOS PREDIOS SE ENCUENTRAN EN BIENES DE PROPIEDAD PARTICULAR,MUNICIPAL O ESTATAL EN SU CASO EN BIENES PROPIEDAD DE LA FEDERACION SOLO CUANDO EXISTE CONVENIO CON ESTA
ACTIVIDAD	ELABORAR TITULOS	1 - PORCENTAJE DE TITULOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE TITULOS ELABORADOS/NÚMERO DE TITULOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE TITULOS ELABORADOS UR 516 ---- 500.0000 TOTAL ---- 500.0000			UR 516 ELABORACION DE CERTIFICADOS DE POSESION INMOBILIARIA QUE SE ENCUENTRAN EN LA UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACIÓN ASI COMO EN LA UNIDAD JURIDICA Y QUE SE ACTUALIZAN DE MANERA MENSUAL	UR 516 LOS PREDIOS SE ENCUENTRAN EN BIENES DE PROPIEDAD PARTICULAR,MUNICIPAL O ESTATAL EN SU CASO EN BIENES PROPIEDAD DE LA FEDERACION SOLO CUANDO EXISTE CONVENIO CON ESTA COMISION
COMPONENTE	LIMITES TERRITORIALES DEFINIDOS	1 - PORCENTAJE DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS 2 - (NÚMERO DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS UR 121 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 121 EXPEDIENTES TECNICOS Y JURIDICOS RESGUARDADOS EN LOS ARCHIVOS DE LA COMISION DE LIMITES DEL ESTADO DE OAXACA	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LAS ZONAS LIMITROFES CONVENGAN EN SOLICITAR LOS TRABAJOS TECNICOS Y JURIDICOS
ACTIVIDAD	ELABORAR TRABAJO TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS	1 - PORCENTAJE DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS ELABORADOS/NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS ELABORADOS UR 121 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 121 EXPEDIENTES TECNICOS RESGUARDADOS EN LOS ARCHIVOS DEL DEPARTAMENTO TECNICO	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LAS ZONAS LIMITROFES CONVENGAN EN SOLICITAR LOS TRABAJOS TECNICOS

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**



GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO		
ACTIVIDAD	REALIZAR DICTAMENES JURIDICOS PARA LAS DEMARCACIONES DE LOS LÍMITES TERRITORIALES	1 - PORCENTAJE DE DICTAMENES JURIDICOS REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE DICTAMENES JURÍDICOS REALIZADOS/NÚMERO DE DICTAMENES JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE DICTAMENES JURÍDICOS REALIZADOS UR 121 ---- 50.0000 TOTAL ---- 50.0000			UR 121 EXPEDIENTES JURIDICOS RESGUARDADOS EN LOS ARCHIVOS DEL DEPARTAMENTO JURIDICO	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LAS ZONAS LIMITROFES CONVENGAN EN SOLICITAR LOS TRABAJOS JURIDICOS
COMPONENTE	APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS	1 - TASA DE VARIACIÓN DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS 2 - ((NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS EN EL AÑO BASES)-1) *100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS UR 121 ---- 14800.0000 TOTAL ---- 14800.0000			UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO DE LEGALIZACION, APOSTILLAS Y REGISTRO DE FIRMAS. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF. 4, PLANTA BAJA, ARCHIVOS DEL DEPTO LEGALIZACION, APOSTILLAS Y REGISTRO DE FIRMAS.	UR 121 QUE EL ACTO SE ENCUENTRE DENTRO DEL MARCO LEGAL.
ACTIVIDAD	REGISTRAR APOSTILLAS DE DOCUMENTOS	1 - PORCENTAJE DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS 2 - (NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS/ NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS UR 121 ---- 15830.0000 TOTAL ---- 15830.0000			UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPTO DE LEGALIZACION, APOSTILLA Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO. PRIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 QUE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS CUMPLEN CON LOS CRITERIOS DE LEGALIDAD.
ACTIVIDAD	REGISTRAR FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS	1 - PORCENTAJE DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS 2 - (NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS/ NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS UR 121 ---- 160.0000 TOTAL ---- 160.0000			UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPTO DE LEGALIZACION, APOSTILLA Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO. PRIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PUBLICOS ACREDITEN SU PERSONALIDAD JURIDICA

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2022 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.





**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022  
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
REPORTE MIR INICIAL**



GOBIERNO DEL ESTADO  
DE OAXACA

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN 7.META ANUAL	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO		
COMPONENTE	REPRESENTACIONES JURÍDICAS DEL ESTADO OTORGADAS	1 - PORCENTAJE DE REPRESENTACIONES JURÍDICAS OTORGADAS 2 - (NÚMERO DE REPRESENTACIONES JURÍDICAS OTORGADAS / NÚMERO DE REPRESENTACIONES JURÍDICAS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - REPRESENTACIONES JURÍDICAS OTORGADAS UR 121 ---- 100.0000 TOTAL ---- 100.0000			UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y PROSPECTIVA LEGISLATIVA Y DIRECCION GENERAL DE TRAMITE Y SUBSTANCIACION DE PROCESOS JURIDICOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ATIENDEN EN FORMA CORRECTA SUS ASUNTOS JURIDICOS.
ACTIVIDAD	REVISAR INSTRUMENTOS JURIDICOS	1 - PORCENTAJES DE INSTRUMENTOS JURIDICOS REVISADOS 2 - (NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS REVISADOS/NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS REVISADOS UR 121 ---- 480.0000 TOTAL ---- 480.0000			UR 121 UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y PROSPECTIVA LEGISLATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ELABORAN SUS DOCUMENTOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD	REALIZAR LA DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS UR 121 ---- 1234.0000 TOTAL ---- 1234.0000			UR 121 UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DE TRÁMITE Y SUBSTANCIACION DE PROCESOS JURIDICOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES CUMPLEN CON SU RESPONSABILIDAD EN BENEFICIO DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO.