

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



DATOS DEL PROGRAMA							
PROGRAMA107 CERTEZA JURÍDICA PARA EL ESTADO							
UR Responsable: 121 CONSEJERÍA JURÍDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO			UR's Participantes 516 COMISIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA URBANA DEL ESTADO DE OAXACA				
UR's Participantes 558 INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA							
ALINEACIÓN							
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		GARANTIZAR LA GOBERNABILIDAD Y LA PAZ PLENA EN EL ESTADO MEDIANTE LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LA AGENDA SOCIAL, POLÍTICA, MUNICIPAL, AGRARIA, SINDICAL Y RELIGIOSA, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO DE DERECHO Y A TRAVÉS DEL DIÁLOGO, PARA OTORGAR UNA RESPUESTA SUSTENTADA A LAS SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN Y DEMANDAS PRESENTADAS POR AUTORIDADES, ORGANIZACIONES Y CIUDADANÍA OAXAQUEÑA.					
EJE: OAXACA SEGURO		TEMA: GOBERNABILIDAD Y PAZ SOCIAL		OBJETIVO:			
SECTOR: GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD		SUBSECTOR: CERTEZA JURÍDICA					
INDICADORES PARA RESULTADOS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE		
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA GOBERNABILIDAD Y LA PAZ PLENA	1 - INDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO 2 - SE CALCULA A TRAVÉS DE LA MEDICIÓN DE CUATRO DIMENSIONES: 1- DEMOCRACIA DE LOS CIUDADANOS, 2- DEMOCRACIA DE LAS INSTITUCIONES, 3- DEMOCRACIA SOCIAL Y 4- DEMOCRACIA ECONÓMICA 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - PROGRAMADO 4.3830				INFORMACIÓN DISPONIBLE EN ÍNDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO. HTTPS://IDD-MEX.ORG/ PROYECCIONES_IDD.XLSX	EXISTE ESTABILIDAD SOCIAL Y POLÍTICA EN EL ESTADO
PROPÓSITO	LA POBLACION OAXAQUEÑA DE 16 ANOS EN ADELANTE CUENTA CON CERTEZA JURIDICA	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES CON CERTEZA JURÍDICA EN EL ESTADO 2 - [((ACCIONES DE CERTEZA JURÍDICA ATENDIDAS/ ACCIONES DE CERTEZA JURÍDICA SOLICITADAS)*100] 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - PROGRAMADA 100.0000				DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS; DIRECCION GENERAL; DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL; UNIDAD DE INFORMATICA; IFREO; DIRECCION DE INFORMATICA Y ESTADISTICA; CORETURO; DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO; COMISION DE LIMITES DEL ESTADO DE OAXACA; DEPARTAMENTO TECNICO; CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO; DIRECCION GENERAL DE CONSULTA NORMATIVA Y PROSPECTIVA LEGISLATIVA Y DIRECCION GENERAL DE TRAMITE Y SUBSTANCIACION DE PROCESOS JURIDICOS.	LA CIUDADANIA SOLICITA LOS ACTOS JURIDICOS DENTRO DEL MARCO LEGAL

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO	6.SENTIDO	7.AVANCE		
COMPONENTE	ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE GESTION PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR ACCIONES DE GESTION REALIZADAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 % 558 ----- 0.00 0.00 0.00 nan % 516 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION ADMINISTRATIVA UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:ACCIONES DE GESTION DE CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO: UBICACION DE LA INFORMACION: CD JUDICIAL, EDIF MARIA SABINA, NIVEL 1, AREA QUE LA GENERA LA INFORMACION DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO. PERIODO DE ACTUALIZACION : SEMESTRAL UR 558 NO APLICA	UR 121 QUE LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES. UR 516 QUE LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.				
ACTIVIDAD 1	GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 1,180.00 1,180.00 180.00 15.25 % 516 ----- 96.00 0.00 0.00 nan % 558 ----- 0.00 0.00 0.00 nan %	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION ADMINISTRATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:REGISTRO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS .AREA QUE GENERAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PERIDO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL UR 558 NO APLICA	UR 121 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES. UR 516 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS FISCALES UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.				
ACTIVIDAD 2	GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 28.00 28.00 7.00 25.00 % 516 ----- 96.00 0.00 0.00 nan % 558 ----- 0.00 0.00 0.00 nan %	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL. UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:REGISTRO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS .AREA QUE GENERAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PERIDO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL UR 558 NO APLICA	UR 121 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES UR 516 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS FISCALES UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.				

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE			
COMPONENTE	FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS	1 - PORCENTAJE DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS/ NÚMERO DE FUNCIONES NOTARIALES SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121	NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS. NOMBRE DE LA INFORMACION: FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. UBICACION DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 4, PLANTA BAJA, ARCHIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS.	UR 121 QUE LOS NOTARIOS Y USUARIOS CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS QUE MARCA LA LEY DE NOTARIADO PARA EL ESTADO DE OAXACA.			
ACTIVIDAD 1	REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN A NOTARIAS PÚBLICAS	1 - PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS/NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS CALENDARIZADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 84.00 84.00 11.00 13.10 %	UR 121	ACTAS DE INSPECCION DE LAS VISITAS REALIZADAS A LOS NOTARIOS PUBLICOS RESGUARDADAS EN DEPARTAMENTO DE CONTROL DE VISITADURIAS DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS.	UR 121 QUE LOS NOTARIOS PUBLICOS PERMITAN Y FACILITEN EL TRABAJO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS.			
ACTIVIDAD 2	EMITIR DOCUMENTOS NOTARIALES	1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS 2 - (NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS/ NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 2,281.00 2,281.00 730.00 32.00 %	UR 121	LOS OFICIOS DE EXPEDICION DE TRAMITES NOTARIALES SE ENCUENTRAN EN LOS DEPARTAMENTOS DE ARCHIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS.	UR 121 QUE LOS USUARIOS REALIZEN EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.			
ACTIVIDAD 3	AUTORIZAR PROTOCOLOS NOTARIALES	1 - PORCENTAJE DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS 2 - (NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS/ NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 958.00 958.00 329.00 34.34 %	UR 121	LOS OFICIOS DE EXPEDICION DE TRAMITES NOTARIALES SE ENCUENTRAN EN LOS DEPARTAMENTOS DE ARCHIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS.	UR 121 QUE LOS NOTARIOS REALIZEN EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.			

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE			
COMPONENTE	SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS PRESTADOS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS / NÚMERO DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS, JURÍDICA, ARCHIVO CENTRAL E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FINANCIERAS Y DE ESTRUCTURA FAVORABLES PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA.				
ACTIVIDAD 1	PROPORCIONAR SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS / NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 64,824.00 64,824.00 2,696.00 4.16 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CENTRAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: PROPORCIONAR SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, SOLICITE LOS SERVICIOS DE: FOTOCOPIAS CERTIFICADAS DEL LIBRO, BUSQUEDAS DE REGISTRO EN LIBROS, CONSTANCIA DE NO REGISTRO, EXPEDICIÓN DE CÉDULA CURP Y TRADUCCIÓN DE ACTOS CELEBRADOS EN EL EXTRANJERO O AQUÍ EN MÉXICO (NACIMIENTO, ADOPCIÓN, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN Y DIVORCIO).				
ACTIVIDAD 2	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE PERSONAS FÍSICAS	1 - PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS 2 - (NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS/NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 124,380.00 124,380.00 31,487.00 25.32 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE PERSONAS FÍSICAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS AL SOLICITAR LOS ACTOS REGISTRALES.				
ACTIVIDAD 3	CERTIFICAR DATOS ENTREGADOS A PERSONAS	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS / NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 692,904.00 692,904.00 149,455.00 21.57 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CENTRAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: CERTIFICAR DATOS ENTREGADOS A PERSONAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, SOLICITE LOS SERVICIOS DE: IMPRESIÓN DEL ACTA DE NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIÓN.				

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
ACTIVIDAD 4	PROPORCIONAR CERTEZA JURIDICA A PERSONAS	1- PORCENTAJE DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS / NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 19,980.00 19,980.00 4,760.00 23.82 %	UR 121	ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES: JURÍDICA E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: PROPORCIONAR CERTEZA JURÍDICA A PERSONAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121	QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS AL SOLICITAR LOS SERVICIOS JURÍDICOS.		
COMPONENTE	ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS	1- TASA DE VARIACIÓN DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS 2 - ((ANUMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS EN EL AÑO BASE) -1)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 8,030.00 93.77 0.00 0.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REGISTROS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: SEMESTRAL	UR 558	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FINANCIERAS Y DE ESTRUCTURA FAVORABLES, PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA		
ACTIVIDAD 1	REALIZAR LOS SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA REALIZADOS/NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 3,080.00 3,080.00 69.00 2.24 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: BÚSQUEDAS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558	QUE LA PLATAFORMA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA, SE ENCUENTRA DISPONIBLE Y CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LAS BÚSQUEDAS		

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE			
ACTIVIDAD 2	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIONES DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES	1 - PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS / NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR PROGRAMADA 558 ----- 4,950.00	ACTUALIZADA 4,950.00	ALCANZADA 916.00	%ALCANZADO 18.51 %	UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIONES DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES SOLICITAN LOS SERVICIOS DE INSCRIPCIÓN
COMPONENTE	SERVICIOS JURIDICOS DE BIENES INMUEBLES PRESTADOS	1 - TASA DE VARIACIÓN DE SERVICIOS JURIDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS 2 - ((NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL /NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS REALIZADOS EN EL AÑO BASE)-1)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR SERVICIOS JURIDICOS DE INSCRIPCION DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS	UR PROGRAMADA 558 ----- 61,600.00	ACTUALIZADA 40.00	ALCANZADA 0.00	%ALCANZADO 0.00 %	UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: SEMESTRAL	UR 558 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FAVORABLES DE INFRAESTRUCTURA PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA OAXAQUEÑA
ACTIVIDAD 1	REALIZAR SERVICIOS DE BUSQUEDA DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BUSQUEDA DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS/NÚERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR PROGRAMADA 558 ----- 22,000.00	ACTUALIZADA 22,000.00	ALCANZADA 4,383.00	%ALCANZADO 19.92 %	UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA CIUDADADANIA OAXAQUEÑA SOLICITE LOS SERVICIOS PREVIO PAGO DE DERECHOS

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE			
ACTIVIDAD 2	INSCRIBIR LOS BIENES INMUEBLES AL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA	1 - PORCENTAJE DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS 2 - (NÚMERO DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS/ NÚMERO DE INSCRIPCIONES DE BIENES INMUEBLES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 39,600.00 39,600.00 6,633.00 16.75 %			UR 558 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA CUMPLE CON LOS REQUISITOS QUE INDICA LA LEY REGISTRAL DEL ESTADO.	
COMPONENTE	TENENCIA DE LA TIERRA URBANA REGULARIZADAS	1 - PORCENTAJE DE TÍTULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS 2 - (NÚMERO DE TÍTULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS / NÚMERO DE TÍTULOS DE PROPIEDAD PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR TÍTULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 516 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %			UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: ELABORACION DE ESCRITURAS Y CERTIFICADOS: UBICACION DE LA INFORMACION : CD JUDICIAL, EDIF MARIA SABINA, NIVEL 1, AREA QUE LO GENERA : UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACION Y LA UNIDAD JURIDICA Y SE ACTUALIZA TRIMESTRALMENTE	UR 516 EXISTE UNA ADECUADA COORDINACION ENTRE LAS ORGANIZACIONES, COLONIAS Y PRESIDENTES	
ACTIVIDAD 1	ELABORAR CERTIFICADOS	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICADOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICADOS ELABORADOS/ NÚMERO DE CERTIFICADOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 516 ----- 600.00 1,040.00 236.00 22.69 %			UR 516 ELABORACION DE CERTIFICADOS DE POSESION INMOBILIARIA QUE SE ENCUENTRAN EN LA UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACIÓN ASI COMO EN LA UNIDAD JURIDICA Y QUE SE ACTUALIZAN DE MANERA MENSUAL	UR 516 LOS PREDIOS SE ENCUENTRAN EN BIENES DE PROPIEDAD PARTICULAR, MUNICIPAL O ESTATAL EN SU CASO EN BIENES PROPIEDAD DE LA FEDERACION SOLO CUANDO EXISTE CONVENIO CON ESTA	
ACTIVIDAD 2	ELABORAR TÍTULOS	1 - PORCENTAJE DE TÍTULOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE TÍTULOS ELABORADOS/NÚMERO DE TÍTULOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 516 ----- 500.00 500.00 2.00 0.40 %			UR 516 ELABORACION DE TÍTULOS DE PROPIEDAD QUE SE ENCUENTRAN EN LA UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACIÓN ASI COMO EN LA UNIDAD JURIDICA Y QUE SE ACTUALIZAN DE MANERA MENSUAL	UR 516 EXISTE UNA ADECUADA COORDINACION ENTRE LAS ORGANIZACIONES, COLONIAS Y PRESIDENTES	

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO	6.SENTIDO	7.AVANCE		
COMPONENTE	LIMITES TERRITORIALES DEFINIDOS	1 - PORCENTAJE DE DICTAMENES TÉCNICOS TOPOGRAFICOS Y JURIDICOS EMITIDOS 2 - (NÚMERO DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR DICTAMENES TECNICOS TOPOGRAFICOS Y JURIDICOS EMITIDOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121	NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO TECNICO Y DEPARTAMENTO JURIDICO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD JUDICIAL, EDIF. MARIA SABINA, 4TO NIVEL, ARCHIVEROS DEL DEPTO TENICO Y DEPTO JURIDICO. NOMBRE DE LA INFORMACION: LIMITES TERRITORIALES DEFINIDOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL.	UR 121 EXISTEN DISPONIBILIDAD DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES, SE CUENTAN CON LOS ANTECEDENTES JURIDICOS.			
ACTIVIDAD 1	ELABORAR TRABAJO TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS	1 - PORCENTAJE DE TRABAJOS TECNICOS-TOPOGRÁFICOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE TRABAJOS TECNICOS-TOPOGRAFICOS ELABORADOS/NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 19.00 19.00 %	UR 121	NOMBRE DE LA INFORMACION: ELABORAR TRABAJO TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS. NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO TECNICO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD JUDICIAL, EDIF. MARIA SABINA, 4TO NIVEL, ARCHIVEROS DEL DEPTO TENICO. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL.	UR 121 LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y AGRARIAS MUESTRAN DISPONIBILIDAD PARA LA DEMARCAION DE LOS LIMITES TERRITORIALES Y LAS CONDICIONES CLIMATOLOGICAS SON FAVORABLES			
ACTIVIDAD 2	REALIZAR DICTAMENES JURIDICOS PARA LAS DEMARCAIONES DE LOS LÍMITES TERRITORIALES	1 - PORCENTAJE DE DICTÁMENES JURIDICOS REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE DICTÁMENES JURÍDICOS REALIZADOS/NÚMERO DE DICTÁMENES JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 50.00 50.00 12.00 24.00 %	UR 121	NOMBRE DE LA INFORMACION: REALIZAR DICTAMENES JURÍDICOS PARA LAS DEMARCAIONES DE LOS LÍMITES TERRITORIALES. NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO JURIDICO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD JUDICIAL, EDIF. MARIA SABINA, 4TO NIVEL, ARCHIVEROS DEL DEPTO JURIDICO. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL.	UR 121 LAS LOCALIDADES CUENTAN CON LOS EXPEDIENTES JURIDICOS CORRESPONDIENTES, EN DONDE SE EFECTUARAN LA DEMARCAION DE LOS LIMITES TERRITORIALES.			

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
COMPONENTE	APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS	1 - TASA DE VARIACIÓN DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS 2 - ((NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS EN EL AÑO BASES)-1) *100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 25,810.00 0.13 0.00 0.00 %	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO DE LEGALIZACION, APOSTILLAS Y REGISTRO DE FIRMAS. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF. 4, PLANTA BAJA, ARCHIVOS DEL DEPTO LEGALIZACION, APOSTILLAS Y REGISTRO DE FIRMAS.	UR 121 QUE EL ACTO SE ENCUENTRE DENTRO DEL MARCO LEGAL.				
ACTIVIDAD 1	REGISTRAR APOSTILLAS DE DOCUMENTOS	1 - PORCENTAJE DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS 2 - (NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS/ NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 26,492.00 26,492.00 2,156.00 8.14 %	UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPTO DE LEGALIZACION, APOSTILLA Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO. PRIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 QUE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS CUMPLEN CON LOS CRITERIOS DE LEGALIDAD.				
ACTIVIDAD 2	REGISTRAR FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS	1 - PORCENTAJE DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS 2 - (NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS/ NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 186.00 186.00 40.00 21.51 %	UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPTO DE LEGALIZACION, APOSTILLA Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO. PRIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PUBLICOS ACREDITEN SU PERSONALIDAD JURIDICA.				

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE			
COMPONENTE	REPRESENTACIONES JURIDICAS DEL ESTADO OTORGADAS	1 - PORCENTAJE DE REPRESENTACIONES JURIDICAS OTORGADAS 2 - (NÚMERO DE REPRESENTACIONES JURÍDICAS OTORGADAS / NÚMERO DE REPRESENTACIONES JURÍDICAS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR REPRESENTACIONES JURIDICAS OTORGADAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121	NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y PROSPECTIVA LEGISLATIVA Y DIRECCION GENERAL DE TRAMITE Y SUBSTANCIACION DE PROCESOS JURIDICOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ATIENDEN EN FORMA CORRECTA SUS ASUNTOS JURIDICOS.			
ACTIVIDAD 1	REVISAR INSTRUMENTOS JURIDICOS	1 - PORCENTAJES DE INSTRUMENTOS JURIDICOS REVISADOS 2 - (NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS REVISADOS/NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR 121	UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DE NORMATIVIDAD Y PROSPECTIVA LEGISLATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ELABORAN SUS DOCUMENTOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.			
ACTIVIDAD 2	REALIZAR LA DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *--*	UR 121	UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION GENERAL DE TRÁMITE Y SUBSTANCIACION DE PROCESOS JURIDICOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES CUMPLEN CON SU RESPONSABILIDAD EN BENEFICIO DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO.			
		UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 703.00 703.00 177.00 25.18 %						