

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



FINANZAS
SECRETARIA DE FINANZAS

DATOS DEL PROGRAMA								
PROGRAMA107 CERTEZA JURÍDICA PARA EL ESTADO								
UR Responsable: 121 CONSEJERÍA JURÍDICA Y ASISTENCIA LEGAL DEL ESTADO			UR's Participantes: 516 COMISIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA URBANA DEL ESTADO DE OAXACA					
UR's Participantes: 558 INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA								
ALINEACIÓN								
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO								
EJE: OAXACA SEGURO		TEMA: GOBERNABILIDAD Y PAZ SOCIAL		OBJETIVO: GARANTIZAR LA GOBERNABILIDAD Y LA PAZ PLENA EN EL ESTADO MEDIANTE LA ATENCIÓN OPORTUNA DE LA AGENDA SOCIAL, POLÍTICA, MUNICIPAL, AGRARIA, SINDICAL Y RELIGIOSA, EN ESTRICTO APEGO AL MARCO DE DERECHO Y A TRAVÉS DEL DIÁLOGO, PARA OTORGAR UNA RESPUESTA SUSTENTADA A LAS SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN Y DEMANDAS PRESENTADAS POR AUTORIDADES, ORGANIZACIONES Y CIUDADANÍA OAXAQUEÑA.				
SECTOR: GOBERNABILIDAD Y SEGURIDAD		SUBSECTOR: CERTEZA JURÍDICA						
INDICADORES PARA RESULTADOS								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3.TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA GOBERNABILIDAD Y LA PAZ PLENA	1 - ÍNDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO 2 - SE CALCULA A TRAVÉS DE LA MEDICIÓN DE CUATRO DIMENSIONES: 1- DEMOCRACIA DE LOS CIUDADANOS, 2- DEMOCRACIA DE LAS INSTITUCIONES, 3- DEMOCRACIA SOCIAL Y 4- DEMOCRACIA ECONÓMICA 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - PROGRAMADO 5.0000				INFORMACIÓN DISPONIBLE EN: ÍNDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO 2021. DISPONIBLE EN: HTTPS://IDD-MEX.ORG/ESTUDIOS-Y-DATOS/ HTTPS://IDD-MEX.ORG/PUNTUACIONES/	EXISTE ESTABILIDAD SOCIAL Y POLÍTICA EN EL ESTADO	
PROPOSITO	LA POBLACION OAXAQUEÑA DE 16 AÑOS EN ADELANTE CUENTA CON CERTEZA JURIDICA	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES CON CERTEZA JURIDICA EN EL ESTADO 2 - [(ACCIONES DE CERTEZA JURIDICA ATENDIDAS/ ACCIONES DE CERTEZA JURÍDICA SOLICITADAS)*100] 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - PROGRAMADA 100.0000				DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS; DIRECCION GENERAL; DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL; UNIDAD DE INFORMATICA; IFREO; DIRECCION DE INFORMATICA Y ESTADISTICA; CORETURO; DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO; COMISION DE LIMITES DEL ESTADO DE OAXACA; DEPARTAMENTO TECNICO; CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO; SUBCONSEJERIA DE LO CONTENCIOSO, SUBCONSEJERIA DE ASUNTOS LEGISLATIVOS, SUBCONSEJERIA NORMATIVA Y DE CONSULTA.	LA CIUDADANIA SOLICITA LOS ACTOS JURIDICOS DENTRO DEL MARCO LEGAL	

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
COMPONENTE	ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE GESTION PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 % 558 ----- 0.00 0.00 0.00 nan %	UR 558 NO APLICA UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:ACCIONES DE GESTION DE CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO: UBICACION DE LA INFORMACION: CD JUDICIAL, EDIF MARIA SABINA, NIVEL 1, AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO. PERIODO DE ACTUALIZACION : SEMESTRAL UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION ADMINISTRATIVA	UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO. UR 516 QUE LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES UR 121 QUE LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES				
ACTIVIDAD 1	GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS REALIZADAS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 28.00 0.00 7.00 % 558 ----- 0.00 0.00 0.00	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: GESTIONES DE RECURSOS HUMANOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REGISTRO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS .AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL UR 558 NO APLICA	UR 121 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES UR 516 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS FISCALES UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.				
ACTIVIDAD 2	GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS PROGRAMADAS A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 0.00 0.00 0.00 121 ----- 1,190.00 0.00 452.00 %	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: ACCIONES DE GESTION PARA LA CERTEZA JURIDICA PARA EL ESTADO. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DIRECCION ADMINISTRATIVA UR 516 NOMBRE DE LA INFORMACION:REGISTRO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS .AREA QUE GENERAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL UR 558 NO APLICA	UR 121 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES UR 516 LA DOCUMENTACION CUMPLE CON LOS REQUISITOS FISCALES UR 558 ESTA UNIDAD EJECUTORA DE GASTO, NO GENERA UN PRODUCTO INSTITUCIONAL ALINEADO A ESTA ACTIVIDAD POR LO QUE EN EL EJERCICIO NO SE DESTINARÁ RECURSO.				

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE			
COMPONENTE	FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS	1 - PORCENTAJE DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS/ NÚMERO DE FUNCIONES NOTARIALES SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE FUNCIONES NOTARIALES REALIZADAS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121	NOMBRE DE LA INFORMACION: AUTORIZACION DE PROTOCOLOS, OFICIOS DE DOCUMENTOS EMITIDOS Y LAS ACTAS DE VISITAS DE INSPECCION REALIZADAS SE ENCUENTRAN CONCENTRADAS EN LA DIRECCION GENERAL Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS.. NOMBRE DEL REPORTE: CONTROL DE METAS DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL... " LA PANDEMIA PROVOCADA POR EL SARS-COV-2, COVID 2019 SE ENCUENTRA CONTROLADA Y LAS CONDICIONES LABORALES Y ECONOMICAS SON FAVORABLES".	UR 121 QUE LOS NOTARIOS Y USUARIOS CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS QUE MARCA LA LEY DE NOTARIADO PARA EL ESTADO DE OAXACA. "LA PANDEMIA PROVOCADA POR EL SARS-COV-2, COVID 2019 SE ENCUENTRA CONTROLADA Y LAS CONDICIONES LABORALES Y ECONOMOCAS SON FAVORABLES"			
ACTIVIDAD 1	AUTORIZAR PROTOCOLOS NOTARIALES	1 - PORCENTAJE DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS 2 - (NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS/ NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE PROTOCOLOS NOTARIALES AUTORIZADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 1,181.00 0.00 342.00 %	UR 121	LOS OFICIOS DE AUTORIZACION DE PROTOCOLOS SE ENCUENTRAN BAJO REGUARDS DEL PARTAMENTOS DE FUNCION NOTARIAL DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS	UR 121 QUE LOS NOTARIOS REALIZEN EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.			
ACTIVIDAD 2	EMITIR DOCUMENTOS NOTARIALES	1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS 2 - (NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS/ NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE DOCUMENTOS NOTARIALES EMITIDOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 2,869.00 0.00 755.00 %	UR 121	LOS OFICIOS DE EXPEDICION DE TRAMITES NOTARIALES SE ENCUENTRAN EN LOS DEPARTAMENTOS DE ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE NOTARIAS Y ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS	UR 121 QUE LOS USUARIOS REALIZEN EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES.			

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
ACTIVIDAD 3	REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN A NOTARIAS PÚBLICAS	1 - PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS/NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS CALENDARIZADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE VISITAS DE INSPECCIÓN A LAS NOTARIAS PÚBLICAS REALIZADAS-*	UR PROGRAMADA 121 ----- 86.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 14.00	%ALCANZADO %	UR 121 ACTAS DE INSPECCIÓN DE LAS VISITAS REALIZADAS A LOS NOTARIOS PUBLICOS UBICADAS EN EL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE VISITADURÍAS	UR 121 QUE LOS NOTARIOS PUBLICOS PERMITAN Y FACILITEN EN TRABAJO DE LOS SERVIDORES COMISIONADOS
COMPONENTE	SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS PRESTADOS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS / NÚMERO DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE SERVICIOS Y ACTOS REGISTRALES PRESTADOS	UR PROGRAMADA 121 ----- 100.00	ACTUALIZADA 100.00	ALCANZADA 0.00	%ALCANZADO 0.00 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALES, JURÍDICA, ARCHIVO CENTRAL E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FINANCIERAS Y DE ESTRUCTURA FAVORABLES PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA.
ACTIVIDAD 1	PROPORCIONAR CERTEZA JURÍDICA A PERSONAS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS / NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS PROPORCIONADOS-*	UR PROGRAMADA 121 ----- 20,076.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 4,075.00	%ALCANZADO %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES: JURÍDICA E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: PROPORCIONAR CERTEZA JURÍDICA A PERSONAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS AL SOLICITAR LOS SERVICIOS JURÍDICOS.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
ACTIVIDAD 2	CERTIFICAR DATOS ENTREGADOS A PERSONAS	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS / NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE CERTIFICACIONES DE DATOS ENTREGADAS-*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 669,372.00 0.00 132,156.00 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CENTRAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: CERTIFICAR DATOS ENTREGADOS A PERSONAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, SOLICITE LOS SERVICIOS DE: IMPRESION DEL ACTA DE NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIÓN.			
ACTIVIDAD 3	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE PERSONAS FÍSICAS	1 - PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS 2 - (NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS/NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES PRESTADOS-*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 137,004.00 0.00 27,401.00 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS E INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE PERSONAS FÍSICAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS AL SOLICITAR LOS ACTOS REGISTRALES.			
ACTIVIDAD 4	PROPORCIONAR SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS /NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE SERVICIOS REGISTRALES PROPORCIONADOS-*	UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 53,148.00 0.00 10,280.00 %	UR 121 ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE OFICIALÍAS, INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y ARCHIVO CENTRAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: PROPORCIONAR SERVICIOS REGISTRALES A PERSONAS FÍSICAS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. HTTPS://WWW.OAXACA.GOB.MX/CIVIL/TRANSPARENCIA/	UR 121 QUE LA CIUDADANÍA OAXAQUEÑA, SOLICITE LOS SERVICIOS DE: FOTOCOPIAS CERTIFICADAS DEL LIBRO, BUSQUEDAS DE REGISTRO EN LIBROS, CONSTANCIA DE NO REGISTRO, EXPEDICIÓN DE CÉDULA CURP Y TRADUCCIÓN DE ACTOS CELEBRADOS EN EL EXTRANJERO O AQUÍ EN MÉXICO (NACIMIENTO, ADOPCIÓN, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN Y DIVORCIO).UR: 121			

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
COMPONENTE	ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS	1- TASA DE VARIACIÓN DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS 2 - ((ANÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS EN EL AÑO BASE) -1)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR TASA DE VARIACIÓN DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN A PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REGISTRADOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 8,230.00 12.74 0.00 0.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: REGISTROS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: SEMESTRAL	UR 558 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FINANCIERAS Y DE ESTRUCTURA FAVORABLES, PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA OAXAQUEÑAU:			
ACTIVIDAD 1	REALIZAR ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIONES DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES	1- PORCENTAJE DE ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS / NÚMERO DE ACTOS DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE ACTOS REGISTRALES DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES REALIZADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 5,050.00 0.00 395.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: BÚSQUEDAS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA PLATAFORMA DE LA SECRETARIA DE ECONOMÍA, SE ENCUENTRA DISPONIBLE Y CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LOS REGISTROS			
ACTIVIDAD 2	REALIZAR LOS SERVICIOS DE BUSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA REALIZADOS/NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE CERTIFICADOS DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE SOCIEDADES MERCANTILES REALIZADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 3,180.00 0.00 106.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: BÚSQUEDAS DE ACTAS COMERCIALES DE LAS PERSONAS MORALES Y FÍSICAS. AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE COMERCIO UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA PLATAFORMA DE LA SECRETARIA DE ECONOMÍA, SE ENCUENTRA DISPONIBLE Y CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LAS BÚSQUEDAS			

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
COMPONENTE	SERVICIOS JURÍDICOS DE BIENES INMUEBLES PRESTADOS	1 - TASA DE VARIACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS 2 - ((NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL /NÚMERO DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS EN EL AÑO BASE)-1)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR TASA DE VARIACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS DE INSCRIPCIÓN DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 61,920.00 10.57 0.00 0.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: SEMESTRAL	UR 558 QUE EXISTAN LAS CONDICIONES FAVORABLES DE INFRAESTRUCTURA PARA PROPORCIONAR LOS SERVICIOS A LA CIUDADANIA OAXAQUEÑA			
ACTIVIDAD 1	INSCRIBIR LOS BIENES INMUEBLES AL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE OAXACA	1 - PORCENTAJE DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS 2 - (NÚMERO DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS/ NÚMERO DE INSCRIPCIONES DE BIENES INMUEBLES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE BIENES INMUEBLES INSCRITOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 39,700.00 0.00 4,716.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA CUMPLE CON LOS REQUISITOS QUE INDICA LA LEY REGISTRAL DEL ESTADO.			
ACTIVIDAD 2	REALIZAR SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS/NÚMERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTRO DE BIENES INMUEBLES SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES REALIZADOS-* UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 558 ----- 22,220.00 0.00 3,643.00 %	UR 558	NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: INSCRIPCIONES DE REGISTROS DE BIENES INMUEBLES AREA QUE GENERA LA INFORMACIÓN: COORDINACIÓN DE REGISTRADURÍAS UBICACIÓN EXACTA DE LA INFORMACIÓN: CALLE 5 DE MAYO NÚM. 200; COLONIA CENTRO, OAXACA DE JUÁREZ. PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL	UR 558 QUE LA CIUDADANIA OAXAQUEÑA SOLICITE LOS SERVICIOS PREVIO PAGO DE DERECHOS			

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORT DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANACE				
COMPONENTE	TENENCIA DE LA TIERRA URBANA REGULARIZADAS	1 - PORCENTAJE DE TÍTULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS 2 - (NÚMERO DE TÍTULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS / NÚMERO DE TÍTULOS DE PROPIEDAD PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE TÍTULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 516 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 516	NOMBRE DE LA INFORMACION: ELABORACION DE ESCRITURAS Y CERTIFICADOS: UBICACION DE LA INFORMACION : CD JUDICIAL, EDIF MARIA SABINA, NIVEL 1, AREA QUE LO GENERA : UNIDAD DE ANALISIS Y DICTAMINACION Y LA UNIDAD JURIDICA Y SE ACTUALIZA TRIMESTRALMENTE	UR 516	EXISTE UNA ADECUADA COORDINACION ENTRE LAS ORGANIZACIONES, COLONIAS Y PRESIDENTES		
ACTIVIDAD 1	ELABORAR TITULOS	1 - PORCENTAJE DE TÍTULOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE TÍTULOS ELABORADOS/NÚMERO DE TÍTULOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE TÍTULOS ELABORADOS-*	UR 516	ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE ANÁLISIS Y DICTAMINACIÓN Y UNIDAD JURÍDICA, BAJO RESGUARDO DE LA COMISIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA URBANA DEL ESTADO DE OAXACA. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: ELABORAR TÍTULOS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. https://www.oaxaca.gob.mx/coreturo/transparencia-2/	UR 516	LOS PREDIOS SE ENCUENTRAN EN BIENES DE PROPIEDAD PARTICULAR, MUNICIPAL O ESTATAL, EN SU CASO EN BIENES PROPIEDAD DE LA FEDERACIÓN SOLO CUANDO EXISTE CONVENIO CON ESTA COMISIÓN.		
ACTIVIDAD 2	ELABORAR CERTIFICADOS	1 - PORCENTAJE DE CERTIFICADOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE CERTIFICADOS ELABORADOS/ NÚMERO DE CERTIFICADOS PROGRAMADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE CERTIFICADOS ELABORADOS-*	UR 516	ESTADÍSTICAS GENERADAS POR LAS UNIDADES DE ANÁLISIS Y DICTAMINACIÓN Y LA UNIDAD JURÍDICA, BAJO RESGUARDO DE LA COMISIÓN PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA URBANA DEL ESTADO DE OAXACA. NOMBRE DE LA INFORMACIÓN: ELABORAR CERTIFICADOS. PERIODO DE ACTUALIZACIÓN: TRIMESTRAL. https://www.oaxaca.gob.mx/coreturo/transparencia-2/	UR 516	LOS PREDIOS SE ENCUENTRAN EN BIENES DE PROPIEDAD PARTICULAR, MUNICIPAL O ESTATAL, EN SU CASO EN BIENES PROPIEDAD DE LA FEDERACIÓN SOLO CUANDO EXISTE CONVENIO CON ESTA COMISIÓN.		
COMPONENTE	LIMITES TERRITORIALES DEFINIDOS	1 - PORCENTAJE DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS 2 - (NÚMERO DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE DICTÁMENES TÉCNICOS TOPOGRÁFICOS Y JURÍDICOS EMITIDOS UR PROGRAMADA ACTUALIZADA ALCANZADA %ALCANZADO 121 ----- 100.00 100.00 0.00 0.00 %	UR 121	EXPEDIENTES TECNICOS Y JURIDICOS RESGUARDADOS EN LOS ARCHIVOS DE LA COMISION DE LIMITES DEL ESTADO DE OAXACA	UR 121	QUE LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LAS ZONAS LIMITROFES CONVENGAN EN SOLICITAR LOS TRABAJOS TECNICOS Y JURIDICOS		

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORT DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO	6.SENTIDO	7.AVANCE		
ACTIVIDAD 1	REALIZAR DICTAMENES JURIDICOS PARA LAS DEMARCACIONES DE LOS LÍMITES TERRITORIALES	1 - PORCENTAJE DE DICTAMENES JURIDICOS REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE DICTÁMENES JURÍDICOS REALIZADOS/NÚMERO DE DICTÁMENES JURÍDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE DICTÁMENES JURÍDICOS REALIZADOS-*	UR 121 -----	PROGRAMADA 50.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 9.00	%ALCANZADO %	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LAS ZONAS LIMITROFES CONVENGAN EN SOLICITAR LOS TRABAJOS TECNICOS Y JURIDICOS
ACTIVIDAD 2	ELABORAR TRABAJO TÉCNICOS-TOPOGRAFICOS	1 - PORCENTAJE DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRAFICOS ELABORADOS 2 - (NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRAFICOS ELABORADOS/NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE TRABAJOS TÉCNICOS-TOPOGRÁFICOS ELABORADOS-*	UR 121 -----	PROGRAMADA 100.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 19.00	%ALCANZADO %	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES DE LOS MUNICIPIOS EN LAS ZONAS LIMITROFES CONVENGAN EN SOLICITAR LOS TRABAJOS TECNICOS Y JURIDICOS
COMPONENTE	APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS	1 - TASA DE VARIACION DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS 2 - ((NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS EN EL AÑO BASES)-1) *100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR TASA DE VARIACIÓN DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS	UR 121 -----	PROGRAMADA 10,900.00	ACTUALIZADA -0.77	ALCANZADA 0.00	%ALCANZADO 0.00 %	UR 121 NOMBRE DE LA INFORMACION: APOSTILLA DE DOCUMENTOS Y REGISTRO DE FIRMAS REALIZADOS. PERIODO DE ACTUALIZACION: SEMESTRAL. NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPARTAMENTO DE LEGALIZACION, APOSTILLAS Y REGISTRO DE FIRMAS. UBICACIÓN DE LA INFORMACION: CD ADMINISTRATIVA, EDIF. 4, PLANTA BAJA, ARCHIVOS DEL DEPTO LEGALIZACION, APOSTILLAS Y REGISTRO DE FIRMAS. UR 121 QUE EL ACTO SE ENCUENTRE DENTRO DEL MARCO LEGAL. LA PANDEMIA PROVOCADA POR EL SARS-COV2, COVID 2019, SE ENCUENTRA CONTROLADA Y LAS CONDICIONES LABORALES Y ECONOMICAS SON FAVORABLES.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO 7.AVANCE				
ACTIVIDAD 1	REGISTRAR FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS	1 - PORCENTAJE DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS 2 - (NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS/ NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE FIRMAS DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS REGISTRADAS-*	UR PROGRAMADA 121 ----- 131.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 80.00	%ALCANZADO %	UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPTO DE LEGALIZACION, APOSTILLA Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO. PRIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 QUE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS PUBLICOS ACREDITEN SU PERSONALIDAD JURIDICA
ACTIVIDAD 2	REGISTRAR APOSTILLAS DE DOCUMENTOS	1 - PORCENTAJE DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS 2 - (NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS/ NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE APOSTILLA DE DOCUMENTOS REGISTRADOS-*	UR PROGRAMADA 121 ----- 10,985.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 2,900.00	%ALCANZADO %	UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: DEPTO DE LEGALIZACION, APOSTILLA Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA CONSEJERIA JURIDICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO. PRIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 QUE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS CUMPLEN CON LOS CRITERIOS DE LEGALIDAD.
COMPONENTE	REPRESENTACIONES JURIDICAS DEL ESTADO OTORGADAS	1 - PORCENTAJE DE REPRESENTACIONES JURIDICAS OTORGADAS 2 - (NÚMERO DE REPRESENTACIONES JURIDICAS OTORGADAS / NÚMERO DE REPRESENTACIONES JURIDICAS SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR PORCENTAJE DE REPRESENTACIONES JURÍDICAS OTORGADAS	UR PROGRAMADA 121 ----- 100.00	ACTUALIZADA 100.00	ALCANZADA 0.00	%ALCANZADO 0.00 %	UR 121 NOMBRE DEL AREA QUE GENERA LA INFORMACION: SUBCONSEJERIA DE LO CONTENCIOSO, SUBCONSEJERIA DE ASUNTOS LEGISLATIVOS, SUBCONSEJERIA NORMATIVA Y DE CONSULTA. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ATIENDEN EN FORMA CORRECTA SUS ASUNTOS JURIDICOS

**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
MATRÍZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
REPORTE DE SEGUIMIENTO
TRIMESTRE: ENERO-MARZO**



NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR					MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		1.NOMBRE 4.DIMENSIÓN	2. FÓRMULA DE CÁLCULO 5.FRECUENCIA	3. TIPO 6.SENTIDO	7.AVANCE 7.AVANCE			
ACTIVIDAD 1	REALIZAR LA DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS 2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA SOLICITADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE ACCIONES DE DEFENSA DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO Y LA GUBERNATURA REALIZADAS-*	UR PROGRAMADA 121 ----- 994.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 225.00	%ALCANZADO %	UR 121 UBICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA SUBCONSEJERIA DE LO CONTENCIOSO. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES CUMPLEN CON SU RESPONSABILIDAD EN BENEFICIO DEL ESTADO, TITULAR DEL PODER EJECUTIVO.
ACTIVIDAD 2	REVISAR INSTRUMENTOS JURIDICOS	1 - PORCENTAJES DE INSTRUMENTOS JURIDICOS REVISADOS 2 - (NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURIDICOS REVISADOS/NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURIDICOS SOLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE 7. VARIABLES DEL INDICADOR *-NÚMERO DE INSTRUMENTOS JURIDICOS REVISADOS-*	UR PROGRAMADA 121 ----- 420.00	ACTUALIZADA 0.00	ALCANZADA 135.00	%ALCANZADO %	UR 121 UBICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: CD ADMINISTRATIVA, EDIF 7, NIVEL 1, ARCHIVOS DE LA SUBCONSEJERIA DE ASUNTOS LEGISLATIVOS, SUBCONSEJERIA NORMATIVA Y DE CONSULTA.. PERIODO DE ACTUALIZACION: TRIMESTRAL	UR 121 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ELABORAN SUS DOCUMENTOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.