

"2018, AÑO DE LA ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL"

**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**



**NOMBRE DEL COMISIONADO** MARILUZ MARTINEZ VILLANUEVA

**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN** SF/DEFI/0205/2018

**OBJETO DE LA COMISIÓN** ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA (PAPELERIA, LIMPIEZA, CONSUMIBLES) PARA LOS CENTROS INTEGRALES Y MÓDULOS DE ATENCIÓN.

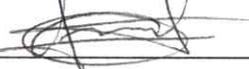
**LUGAR DE COMISIÓN** IXTLÁN DE JUÁREZ.

**FECHA DE COMISIÓN** 12/10/2018 AL 12/10/2018

**INFORME DE ACTIVIDADES**

- Cuando llegamos al CIAC nos reportamos directamente con el Delegado y le hacemos saber el motivo de la visita, en este caso ya estaba programada, comenzamos por descargar el material del vehículo y separarlo según el tipo.
- Los compañeros se encargaron de bajar el material del vehículo
- Los tóner los entregamos directamente con el Delegado.
- Verifique que se repartiera el material según el inventario.
- El material de limpieza lo entregamos y verificamos que efectivamente se utilizara en el CIAC así como verificar otras necesidades.
- Tuvimos una pequeña reunión en el que escuchamos las necesidades en general.

ELABORÓ



C. MARILUZ MARTINEZ  
VILLANUEVA  
COMISIONADA



COORDINACIÓN DE CENTROS INTEGRALES  
DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

AUTORIZÓ



LIC. MIREN BEGOÑA DONNAY ALONSO  
COORDINADORA DE CENTROS INTEGRALES  
DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE