

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

2008 - 2010

SANTO DOMINGO TONALA, HUAJ., OAX



DICIEMBRE DE 2008

INDICE	Pág.
INDICE DE CONTENIDO	2
INDICE DE FIGURAS	4
INDICE DE CUADROS	4
SIGLAS	5
CAPITULO I: GENERALIDADES .	
1.1. MENSAJE DEL PRESIDENTE.	6
1.2. INTRODUCCION.	7
1.3. PRINCIPIOS DEL PROCESO DE PLANEACION.	8
1.4. MARCO DE REFERENCIA.	9
1.4.1 JURIDICO.	9
1.4.2. NORMATIVO	10
1.4.3. METODOLÓGICO.	11
CAPITULO II: ANÁLISIS DE LOS EJES DE DESARROLLO DEL DIAGNOSTICO	
2.1. EJE INSTITUCIONAL.	12
2.1.1. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO MUNICIPAL.	12
2.1.1.1. INFRAESTRUCTURA FÍSICA.	12
2.1.1.2. MAQUINARIA Y EQUIPO.	13
2.1.2. ORGANIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN MUNICIPAL.	14
2.1.2.1. ORGANIZACIÓN MUNICIPAL.	14
2.1.2.2. LAS FUNCIONES DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO	16
2.1.2.3. CAPACITACIÓN OPERATIVA	17
2.1.3. INGRESOS.	17
2.1.3.1. INGRESOS PROPIOS Y CAPACIDAD DE RECAUDACIÓN.	17
2.1.4. EGRESOS Y SU APLICACIÓN.	19
2.1.5. REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL.	21
2.1.6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS.	22
2.1.7. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	24
2.1.8. PROBLEMÁTICA DETECTADA EN EL EJE INSTITUCIONAL	24
2.2. EJE SOCIAL.	25
2.2.1. ACTORES SOCIALES.	25
2.2.2. RELACIONES ENTRE ACTORES.	25
2.2.3. PRESENCIA DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO.	28
2.2.4. INFRAESTRUCTURA SOCIAL.	29
2.2.4.1. INFRAESTRUCTURA DE ELECTRIFICACIÓN, AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.	29
2.2.4.2. INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS (ESCUELAS, CENTROS DE SALUD, OTROS).	30
2.2.4.3. SERVICIOS EN LA LOCALIDAD.	34
2.3. EJE HUMANO.	34
2.3.1. HISTORIA DE LA COMUNIDAD.	35
2.3.2. POBLACIÓN.	36
2.3.3. DESARROLLO DE LAS MUJERES E IGUALDAD DE GÉNERO.	37
2.3.4. PATRÓN Y EFECTOS DE LA MIGRACIÓN.	37
2.3.5. SALUD.	38
2.3.6. ALCOHOLISMO Y DROGADICCIÓN.	39
2.3.7. EDUCACIÓN	39
2.3.8. VIVIENDA	40
2.3.9. ÍNDICE DE MARGINACIÓN E ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO.	40
2.3.10. CULTURA.	41
2.3.11. VALORES.	41
2.3.12. LENGUA.	42
2.3.13. RELIGIÓN.	42
2.3.14. FIESTAS Y TRADICIONES.	42
2.4. EJE AMBIENTAL.	43
2.4.1. DELIMITACION DEL TERRITORIO MUNICIPAL.	43
2.4.2. UBICACIÓN, EXTENSIÓN Y LÍMITES.	44
2.4.3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL TERRITORIO.	45
2.4.3.1. OROGRAFÍA.	45
2.4.3.2. HIDROGRAFÍA.	45
2.4.3.3. CLIMA.	45
2.4.3.4. SUELOS.	46

2.4.3.5. VEGETACIÓN.	46
2.4.3.6. FAUNA.	48
2.4.4. ANÁLISIS DEL ESTADO DE LOS RECURSOS.	48
2.4.5. PATRÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	49
2.4.6. MANEJO TRATAMIENTO DE RECIDUOS	49
2.5. EJE ECONÓMICO.	50
2.5.1. POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA.	50
2.5.2. SECTORES ECONÓMICOS.	51
2.5.3. NIVEL DE INGRESOS.	53
2.5.4. SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.	54
2.5.4.1. AGRÍCOLA.	54
2.5.4.2. PECUARIO.	56
2.5.5. SISTEMA PRODUCTO.	56
2.5.6. CADENAS PRODUCTIVAS	58
2.5.6. VENTAJAS COMPETITIVAS DEL MUNICIPIO.	60
2.5.7. INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA.	60
2.6. PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA.	61
2.7. IDENTIFICANDO SOLUCIONES.	63
2.7.1.- ARBOL DE PROBLEMAS	65
2.7.2.- ARBOL DE SOLUCIONES	66
CAPITULO III PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.	67
3.1 VISIÓN.	67
3.2 MISIÓN.	67
3.3. SOLUCIONES ESTRATEGICAS	67
3.4. LINEAS ESTRATEGICAS, PROYECTOS, OBJETIVOS Y METAS	69
3.5. ESTIMACION DE LA INVERSION	71
3.6. RUTA DE GESTION (INVOLUCRADOS)	74
3.7. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES	75
ANEXOS.	83

INDICE DE FIGURAS

Pág.

1 ORGANIGRAMA DEL AYUNTAMIENTO	15
2 SERVICIOS QUE BRINDA EL MUNICIPIO	24
3 GRADO DE MARGINACION	41
4 MAPA DE MACROLOCALIZACION	43
5 MAPA DE UBICACIÓN REGIONAL Y DISTRITAL	44
6 USO DE SUELO	46
7 REPRESENTACION GRAFICA DE LA POBLACION ECONOMICAMENTE ACTIVA	50
8 DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LA AGRICULTURA	51
9 EXPLOTACION GANADERA	52
10 EMPLEO E INGRESOS A NIVEL REGIONAL	53
11 GRAFICA DE PRODUCCION Y SUPERFICIE CON LOS DIFERENTES CULTIVOS	55
12 GRAFICA DE SUPERFICIE SEMBRADA CON CALABACITA EN DISTRITO HUAJUAPAN	58

INDICE DE CUADROS		Pág.
1	INFRAESTRUCTURA DEL EDIFICIO MUNICIPAL	12
2	EQUIPO Y MAQUINARIA MUNICIPAL	13
3	FUNCIONES DE CADA INTEGRANTE DEL MUNICIPIO	16
4	INGRESOS MUNICIPALES	18
5	EGRESOS MUNICIPALES	20
6	MATRIZ DE REGLAMENTOS	21
7	MATRIZ DE ORGANIZACIONES SOCIALES	25
8	INSTITUCIONES PRESENTES EN EL MUNICIPIO	28
9	PERSONAS CON EL SERVICIO DE LUZ	29
10	ORGANIZACIÓN E INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN	31
11	ORGANIZACIÓN E INFRAESTRUCTURA DE SALUD	32
12	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES	34
13	CRONOLOGIA DE HECHOS HISTÓRICOS	36
14	POBLACION POR GRUPO DE EDAD	37
15	DATOS DE MIGRACION	38
16	PROBLEMAS DE SALUD MAS FRECUENTES	39
17	NIVEL ESCOLAR DE LA POBLACION ESTUDIANTIL	40
18	INDICADORES DEL INDICE Y GRADO DE MARGINACION	41
19	FESTIVIDADES	42
20	COORDENADAS DEL MUNICIPIO Y SUS AGENCIAS	44
21	INVENTARIO I DE RECURSOS NATURALES	47
22	INVENTARIO II DE RECURSOS NATURALES	48
23	POBLACION ECONOMICAMENTE ACTIVA EN LOS DIFERENTES SECTORES	50
24	EXPLOTACION GANADERA	52
25	OCUPACION DE LA SUPERFICIE DEL MUNICIPIO	53
26	CULTIVOS CICLICOS Y PERENES	54
27	SISTEMA PRODUCTO DE LA CALABACITA	56
28	PRINCIPALES MUNICIPIOS PRODUCTORES DE CALABACITA EN EL DISTRITO HUAJUAPAN	57
29	CADENA PRODUCTIVA DEL MAÍZ	59
30	MATRIZ DE ORGANIZACIÓN E INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	60
31	MATRIZ PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS	62
32	ARBOL DE PROBLEMAS	63
33	ARBOL DE SOLUCIONES	65
34	MATRIZ DE SOLICIONES ESTRATEGICAS	67
35	MATRIZ DE LINEAS ESTRATEGICAS, PROYECTOS, OBJETIVOS Y METAS	69
36	ESTIMACION DE LA INVERSION POR PROYECTO	71
37	RUTA DE GESTION	74
38	CUADROS DE LOS PROGRAMAS DE ACTIVIDADES PARA LOS PROYECTOS	75

S I G L A S

DX: Diagnostico Municipal

CMDRS: Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable

PMD: Plan Municipal de Desarrollo

PND: Plan Nacional de Desarrollo

PEDS: Plan Estatal de Desarrollo rural Sustentable

PEC: Programa Especial Concurrente

INCA rural: Instituto Nacional para el Desarrollo de Capacidades del Sector Rural

CONAPO: Consejo Nacional de Población

IDEMUN; Instituto de Desarrollo Municipal

INEGI: Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática

IDH: Índice de Desarrollo Humano.

LDRS: Ley de Desarrollo Rural Sustentable

OEIDRUS: Oficina Estatal de Información para el Desarrollo Rural Sustentable

SSA: Secretaría de Salubridad y Asistencia

SAGARPA: Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación

SEDER: Secretaría de Desarrollo Rural

SEDESOL: Secretaria de Desarrollo Social

SEMARNAT: Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

DIGEPO: Dirección General de Población

HA(S): Hectárea o Hectáreas

SUP: Superficie

SSA: Secretaría de Salubridad y Asistencia

INEGI: Instituto Nacional de Estadística Geografía e Informática

DR: Dirección de Desarrollo

SECON: Secretaria de Economía

SCT: Secretaría de Comunicaciones y transportes

SHCP: Secretaría de Hacienda y Crédito Público

SRA: Secretaría de la Reforma Agraria

SEP: Secretaría de Educación Pública

STPS: Secretaría del Trabajo y Previsión Social

SEGOB: Secretaría de Gobernación

SECTUR: Secretaría de Turismo

PROGAN: Programa Ganadero

PEA: Población Económicamente Activa

CEA: Comisión Estatal del Agua

SIAP: Sistema de Información y Estadística Agroalimentaria y Pesquera

CFE: Comisión Federal de Electricidad

1.1 MENSAJE DEL PRESIDENTE

Estimados conciudadanos de Santo Domingo Tonalá:

Pongo a su disposición el Plan municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2008-2010 de acuerdo a lo establecido en el artículo 21 de la ley de Planeación para el estado de Oaxaca y de conformidad a la ley de desarrollo rural.

Este documento es de gran trascendencia para el desarrollo de nuestro municipio, ya que en él se manifestó la voluntad del pueblo, para dejar en claro que el gobierno municipal no es responsabilidad de un solo hombre, sino de toda la comunidad. Es necesario transitar por la democracia, trabajar para el desarrollo y el crecimiento del municipio, para mejorar las condiciones de la población y aumentar su bienestar.

Por ello, el gobierno municipal tiene una clara visión democrática, participativa e incluyente donde se involucren hombres, mujeres y jóvenes del municipio; ya que todos buscamos el beneficio común. Solo así lograremos un gobierno de participación ciudadana trabajando en equipo de manera responsable.

“La grandeza, progreso y bienestar de Santo Domingo Tonalá. Es responsabilidad todas las personas que viven este Municipio, solo así lograremos el progreso en pro del desarrollo rural sustentable los hechos hablan por mí”

C. Ali Martínez Martínez

Presidente Municipal Constitucional de Santo Domingo Tonalá

1.2 INTRODUCCION

El presente Plan Municipal de Desarrollo esta integrado por la descripción y análisis de cinco ejes de desarrollo que son: Eje Institucional, Social, Humano, Ambiental y económico. Se logró la definición de cada uno de estos ejes y permitió entender y reconocer la manera en que los habitantes del Municipio conviven, se organizan e interactúan; se ubicaron los conocimientos y valores de los habitantes del Municipio, y de la misma forma se analizaron las estrategias de vida dominantes en el municipio. El análisis de estos ejes de desarrollo arrojó también una problemática Municipal, la cual nos dio elementos para la formulación de objetivos estratégicos, líneas de acción y programación, que se fundamentan en la visión que tiene el Municipio a futuro y con la Misión del Ayuntamiento, esto se logro en base a la participación de los miembros del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable (CMDRS) y entrevistas con informantes claves como son los productores, presentes de los barrios y de las escuelas, en los talleres:

El proceso de obtención y análisis de la información relativa a la elaboración del diagnostico e integración del Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable se realizo en tres fases:

1. La fase documental y de investigación en dependencias de gobierno como INEGI, CONAPO, SAGARPA, SEDER, SEDESOL, IEEA, IDEMUN, OEIDRUS, Centro de salud del municipio y archivos del municipio. Para la obtención de información referente a índices poblacionales y económicos, datos de ubicación geográfica, ambiental y urbana,

2. Los talleres, en donde participación los integrantes del consejo, el H. Ayuntamiento, representantes de las organizaciones sociales, que permitieron analizar los ejes; institucional, social, humano, ambiental y económico y de esa manera formular opiniones y tomar deducciones en beneficio del municipio.

El Municipio es el nivel de gobierno mas cercano a la población y recibe directamente las demandas, opiniones y propuestas de sus ciudadanos; De esta forma el Municipio se ve obligado a desarrollar instrumentos y procedimientos eficaces, eficientes y oportunos para atender las necesidades de su población. Esto hace necesario la participación directa de todos los actores sociales, organizaciones de diferente tipo, instituciones publicas, en un proceso de coordinación con el Ayuntamiento Municipal. El Municipio tiene la obligación jurídica de integrar un Plan Municipal de Desarrollo para fortalecer sus funciones financieras y administrativas, fortalecer su autonomía para promover, planear y conducir su desarrollo.

1.3. PRINCIPIOS QUE SUSTENTAN EL MARCO DE LA PLANEACIÓN EN EL MUNICIPIO

- 1. Democracia.-** Los acuerdos fueron tomados en base a la participación de los consejeros, haciendo coincidir las propuestas y opiniones para beneficio del municipio.
- 2. Pluralidad.-** El fin del consejo es apoyar siempre al municipio sin distinciones políticas, religiosas o de raza, ya que está constituido para buscar el bien común.
- 3. Equidad.-** Se consideraron las mismas oportunidades para todos los grupos sociales organizados.
- 4. Creativo.-** Se Promovieron espacios de discusión para el desarrollo de iniciativas y capacidades que permitieron la toma de decisiones oportunas.
- 5. Respeto y Tolerancia.-** Se respetaron las ideas, costumbres, tradiciones y formas de vida del municipio y sus grupos sociales, considerando como valor de la tolerancia, la inclusión de ideas que ayudaron al consejo.
- 6. Honestidad y Transparencia.-** Se tomo en cuenta el valor intrínseco del Consejo, la honestidad de los que participaron en él, y la transparencia en el manejo de los recursos y acuerdos emanados del mismo.
- 7. Disciplina.-** se guardo el orden en todo momento y el consejo se hizo responsable de las decisiones que se tomaron.
- 8. Corresponsabilidad.-** Las acciones que se acordaron el consejo fueron responsabilidad de todos los integrantes. Todos participaron en el análisis y priorización de problemas, obras, acciones y proyectos.
- 9. Participativos:** Los integrantes del CMDRS, fueron muy participativos en relación a los temas desarrollados durante los talleres y sesiones.
- 10. Sustentabilidad.** El consejo tomo muy en cuenta las consecuencias de las acciones propuestas sin perjudicar el medio ambiente.
- 11. Transversalidad.** En todo el proceso de planeación realizado en alguna parte se integra la intervención de las diferentes instituciones Estatales, Federales, ONG's, y que se considera su esfuerzo en el apartado de involucrados en el Plan.
- 12. Productividad.** Este apartado es muy importante ya que establecemos en el PMD una serie de proyectos productivos para generar valor e ingresos.
- 13. Competitividad.** Queremos ser un ayuntamiento competitivo y que las organizaciones publicas del Municipio estén fortalecidos a través del desarrollo de capacidades de nuestra gente que nos permitan llegar al entorno regional con ventaja.

1.4.- MARCO DE REFERENCIA.

El marco de referencia señala tres aspectos importantes que son los referentes al desarrollo Municipal, en este apartado se proporcionan los ordenamientos jurídicos que dan sustento a la elaboración del PMD, y de igual manera, se describe el marco normativo y el marco metodológico en el que se desarrollo el mismo.

1.4.1.- Marco de Referencia Jurídico.

Los Municipios son el primer nivel de gobierno, es el primer eslabón para fomentar acciones de beneficio común, especialmente, los Municipios Rurales cobran mayor importancia cuando históricamente han enfrentado dificultades para impulsar su desarrollo, la falta de participación activa de las dependencias encargadas del desarrollo rural para difundir las bases jurídicas, técnicas y administrativas de los programas para este fin. En definitiva, se tiene una deuda histórica con los Municipios del sector Rural.

La Planeación de Desarrollo Municipal se sustenta en las siguientes ordenaciones legales: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley de Planeación, Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, Ley Estatal de Planeación y Ley de Desarrollo Rural Sustentable(LDRS).

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su art. 115 nos dice que se reconoce la personalidad jurídica del Municipio y la obligación de planear su desarrollo. La ley de Planeación determina la coordinación en la materia entre la Federación, los Estados y los Municipios. La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca en su artículo 113: determina la responsabilidad del ayuntamiento en la planeación del desarrollo y le faculta para brindar servicios públicos. La ley de Planeación del Estado de Oaxaca. En su artículo 5 determina que es responsabilidad de los ayuntamientos conducir la planeación del desarrollo de los municipios con la participación democrática de los grupos sociales. Artículo 7: los presidentes municipales observarán, promoverán y auxiliarán, en el ámbito de su jurisdicción lo conducente para la instrumentación del sistema Estatal de planeación democrática. Los ayuntamientos que cuenten con capacidad técnica administrativa para realizar planes, elaborarán a través de las comisiones de planificación y desarrollo, los planes municipales y los programas operativos anuales y los remitirán a la legislatura del Estado para su conocimiento y las observaciones que procedan.

La ley Municipal para el Estado de Oaxaca. Artículo 46.- son atribuciones de los ayuntamientos: XXXII.- Participar en la formulación de planes de desarrollo regional, los cuales deberán estar en concordancia con los planes generales de la materia, así como formular, aprobar y ejecutar los planes de desarrollo municipal y los programas de obras correspondientes. Artículo 48.- El Presidente Municipal es el representante político y responsable directo de la administración pública municipal, encargado de velar por la correcta ejecución de las disposiciones del ayuntamiento, con las siguientes facultades y obligaciones: XI.- Elaborar el Plan Municipal de Desarrollo dentro de los seis primeros meses de su administración, así como los programas anuales de obras y servicios públicos y someterlos al ayuntamiento para su aprobación. XII.- Promover y vigilar la organización e

integración de los consejos de participación ciudadana en los programas de desarrollo municipal. XV.- Promover la formación de los consejos de colaboración municipal en apoyo a las actividades de planeación y educación, presidiendo sus reuniones de trabajo.

1.4.2.- Marco de Referencia Normativo.

El Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 esta integrado por cinco ejes destacando el estado de Derecho y seguridad; economía competitiva y generadora de empleos; igualdad de oportunidades; sustentabilidad ambiental y finalmente democracia efectiva y política exterior responsable. Rescatamos particularmente, el estado de derecho que nos da certeza jurídica, procuración e impartición de justicia, cultura de la legalidad y de derechos humanos. De la misma forma toca la seguridad publica en la prevención del delito y cuerpos policíacos.

Un aspecto muy importante del PND 2007-2012, es la generación de empleos y la economía competitiva, donde se considera la productividad y competitividad a través de la promoción de pequeñas y medianas empresas, de proyectos productivos en el sector rural, turismo y desarrollo rural integral. Otro es la sustentabilidad ambiental que es el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales como el agua bosques, y biodiversidad. Se considera también la protección al medio ambiente y la educación para la sustentabilidad ambiental. Todos estos aspectos son considerados en el ejercicio del PMD del municipio, en mayor o menor grado.

Al igual que el PND 2007- 2012 el Plan Estatal de Desarrollo rural Sustentable 2005-2007 en su primer apartado nos desglosa como se puede dar el desarrollo sustentable a través de turismo, atención al sector agropecuario y forestal, pesca, industria y comercio, artesanías, empleo y formación para el trabajo, comunicaciones y transportes, desarrollo urbano y vivienda así como el financiamiento para el desarrollo, todos estos aspectos son básicos para la integración del PMD.

Otro apartado considerado en el PEDS 2005-2007 es el combate frontal a la marginación y la pobreza a través de la promoción de la cultura, educación, salud, medicina tradicional y alternativa, agua potable, drenaje y alcantarillado; son atendidos también servicios de electrificación, abasto, grupos vulnerables, migración, equidad de genero, asuntos indígenas. La participación ciudadana y pacto social para el desarrollo también son considerados y temas sobre un gobierno transparente y de calidad son propuestos también. Finalmente la justicia y seguridad a través de la procuración y administración de justicia son aspectos importantes en este documento así como asuntos agrarios.

Todos los apartados que se consideran en el PND y en PEDS son referentes básicos para el desarrollo Municipal y deben ser congruentes con las líneas, postulados, estrategias y objetivos establecidos en el PMD mismo que plantea necesidades, problemática e intereses del Municipio de Santa María Camotlán.

Finalmente, es importante mencionar al Programa Especial Concurrente (PEC). Como referente para la instrumentación del PMD. El PEC tiene su origen en la Ley de Desarrollo Rural Sustentable (LDRS). Y en la Ley de Planeación y es un elemento que coordina acciones de las diferentes Dependencias y Entidades

gubernamentales para el Desarrollo Rural (DR). Este programa esta regido por una comisión Intersecretarial para el desarrollo rural sustentable. La SAGARPA, la SECON, la SEMARNAT, la SHCP, la SCT, la SSA, la SÉDESOL, la SRA, la SEP, y la SENER; así como las aportaciones de otras dependencias y entidades como la STPS, la SEGOB, la SECTUR y la CDI. Este programa opera de acuerdo al PND.

En el PEC se considera básicamente las políticas estratégicas y acciones que impacta el medio rural y que son operados directamente por los programas sectoriales, especiales y respectivos de la misma forma se considera que la instrumentación del PEC sea un proceso continuo de mediano y largo plazo a través de dependencias federales, estatales y de atención al fomento integral del sector rural mexicano y en este caso, se considera al PEC en el PMD del municipio para la puesta en marcha.

1.4.3. Marco de Referencia Metodológico.

La elaboración del Plan Municipal de Desarrollo se realiza en base a un método, a un proceso de formación ordenado establecido por el INCA rural (Instituto Nacional para el Desarrollo de Capacidades del Sector Rural) y la SAGARPA (secretaria de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación) que se llama "Planificación Municipal" a través de la producción de un Paquete Pedagógico Audiovisual que busca desarrollar capacidades en los integrantes del CMDRS para la definición y análisis de las necesidades y soluciones del Municipio; ante ello, primeramente se integro el CMDRS como pieza clave para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo y se dio una capacitación estratégica para que se entendiera la estructura y función de ese consejo como grupo facultado por una ley para hacer este trabajo. La metodología de Planificación Municipal Participativa establecida por el INCA Rural y la SAGARPA incluye tres elementos importantes que es material audiovisual, material grafico que consta de un cuadernillo para cada consejero y una guía para el facilitador o Asesor Municipal. El proceso de obtención y análisis de la información relativa a la elaboración del diagnostico e integración del Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable se realizo en tres fases:

1. La fase documental y de investigación en dependencias de gobierno como INEGI, CONAPO, SAGARPA, SEDER, SEDESOL, IEEA, IDEMUN, OEIDRUS, Centro de salud del municipio y archivos del municipio. Para la obtención de información referente a índices poblacionales y económicos, datos de ubicación geográfica, ambiental y urbana,
2. Los talleres, en donde participación los integrantes del consejo, el H. Ayuntamiento, representantes de las organizaciones sociales, que permitieron analizar los ejes; institucional, social, humano, ambiental y económico y de esa manera formular opiniones y tomar deducciones en beneficio del municipio.
3. Investigación de campo, entrevistas con la gente, funcionarios públicos, observación física del medio, datos que sirven como punto de referencia para elaborar un diagnostico e integrar el Plan Municipal.

CAPITULO II: ANALISIS DE LOS EJES DE DESARROLLO DEL DIAGNOSTICO

2.1 EJE INSTITUCIONAL

Este eje describe la capacidad que tiene el H. Ayuntamiento para realizar su función como gobernante e impulsando a los ciudadanos a la participación y promover el bienestar social.

2.1.1 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO MUNICIPAL

2.1.1.1 INFRAESTRUCTURA FÍSICA

La presidencia municipal esta conformada con las siguientes instalaciones:

Cuadro 1: Instalaciones del edificio municipal

INSTALACIONES	PERSONAL	USO	MOBILIARIO	OBSERVACIONES
OFICINA DE RECEPCION	SECRETARIA	SECRETARIA ATIENDE A LA POBLACION QUE REQUIERE DE ALGUNSERVICIO	1 ESCRITORIOS 1 ARCHIVERO 3 SILLAS 1 MUEBLE PARA COMPUTADORA IMPRESORA	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES Y SOLO LA IMPRESORA NO SIRVE
OFICINA PRESIDENCIAL	PRESIDENTE	SE ATIENDEN ASUNTOS DIRECTAMENTE CON EL PRESIDENTE, ES EL PUNTO DE REUNION DEL CABILDO PARA TRATAR ASUNTOS INTERNOS	1 ESCRITORIO 2 ESTANTE 4 SILLAS 1 BAÑO	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOBILIARIO
OFICINA DE SINDICATURA	SINDICO Y SECRETARIO ALCALDE	SE ATIENDEN ASUNTOS JURÍDICOS DEL MUNICIPIO, APEO DESLINDE Y DE TERRENOS	2 ESCRITORIO UN ARCHIVERO 5 SILLAS 1 MUEBLE PARA COMPUTADORA UNA COMPUTADORA IMPRESORA 1 ESTANTE	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOBILIARIO
OFICINA DE TESORERIA	TESORERA REGIDORA DE HACIENDA	PARA LA ADMINISTRACION FINANCIERA, RECAUDACION DE IMPUESTOS Y PAGO DE SERVICIOS	2 ESCRITORIO 7 SILLAS 1 ESTANTE 2 MUEBLES PARA COMPUTADORA 2 COMPUTADORAS 1 IMPRESORA 1 ARCHIVERO	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES PERO MOBILIARIO ESTA EN CONDICIONES DETERIORADAS
CUBICULOS DE REGIDORES	REGIDOR DE OBRAS, EDUCACIÓN, SALU, ECOLOGIA, DIR. DE DESARROLLO RURAL, ASESOR DE OBRAS Y SECRETARIA	ASUNTOS RELACIONADOS A LO QUE COMPETE SU CARGO	5 ESCRITORIO 10 SILLAS 1 MUEBLE PARA COMPUTADORA 1 COMPUTADORA	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOBILIARIO
2 BODEGA		SE ALMACENAN ARTÍCULOS DE LIMPIEZA, HERRAMIENTA AGRICOLA, LAMPARAS, 2 SOPLADORAS	200 SILLAS, 3 TABLONES	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES
4 BAÑOS			2 MEDIOS BAÑOS 2 BAÑO COMPLETO	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES

OFICINA DE TELEGRAFOS	2 TELEGRAFISTAS	ENVIAR Y RECIBIR JIROS Y OTROS TRAMITES DE PAGOS COMO TELEFONO, LUZ, SKY	2 VENTANILLAS 2 COMPUTADORAS 1 OFICINA DE AREA RESTRINGIDA 4 SILLAS 2 IMPREORAS	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOVILIARIO
OFICINA DE CORREOS	OFICIAL DE CORREOS	ADMINISTRACION DE LA CORRESPONDENCIA DEL MUNICIPIO	1 MOSTRADOR 1 ESTANTE DONDE ARCHIVA CARTAS 1 ESCRITORIO 2 SILLAS	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES ESEPTO EL ESTANTE Y LAS SILLAS
OFICINA DEL DIF	PRESIDENTA DEL DIF	DAR LOS APOYOS QUE SON GESTIONADOS AL GOBIERNO DEL ESTADO	1 ESCRITORIO 10 SILLAS	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOVILIARIO
SALON DE MISIONES CULTURALES	DIRECTOR Y SECRETARIA	TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA MISSION CULTURAL	2 ESCRITORIOS 2 ARCHIVEROS UN NICHOS PARA BANDERA 7 SILLAS	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOVILIARIO
OFICINA DE POLICIA	COMANDANTE DE POLICIA	SIRVE DE VIGILANCIA CUANDO HAY ENCARCELAMIENTOS	1 ESCRITORIO 10 SILLAS	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS CONDICIONES AL IGUAL QUE EL MOVILIARIO
OFICINA DE LA CASA DEL PUEBLO			2 ESTANTES MATACHINES UNA MESA 35 SILLAS 10 JUEGOS DE MESA	LA ESTRUCTURA ESTA EN BUENAS Y EL MOBILIARIO DETERIORADO
AUDITORIO MUNICIPAL		EVENTOS SOCIALES, CULTURALES Y REUNIONES DE DIFERENTES INDOLES		LA ESTRUCTURA ESTA DETERIORADA

Fuente: Elaboración con información del CMDRS.

2.1.1.2 MAQUINARIA Y EQUIPO

El municipio cuenta con la siguiente maquinaria y equipo :

Cuadro 2: Equipo y maquinaria municipal

EQUIPO O MAQUINARIA	CARACTERISTICAS	RESPONSABLE	USO	OBSERVACIONES
6 COMPUTADORAS	MODELOS PASADOS	SECRETARIA TESOERA SECRETARIO DEL SINDICO SECRETARIA DE REGIDORES SECRETARIO DE TESORERIA Y DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL	EN RECEPCION Y EN TESORERIA PARA REALIZAR LA DOCUMENTACION QUE SE REQUIERA	ESTAN EN REGULARES CONDICIONES
1 COMPUTADORA PORTATIL	NUEVA DE RECIENTE ADQUISICION	TESORERIA	PARA REALIZAR LA DOCUMENTACION QUE SE REQUIERA	ESTA EN BUENAS MUY BUENAS CONDICIONES
3 IMPRESORA	MODELO PASADO	SECRETARIA TESORERIA SINDICATURA	PARA IMPRIMIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ELABORAN	ESTA EN BUENAS CODICIONES Y UNA NO SIRVE
1 FOTOCOPIADORA	MODELO PASADO	TESORERIA	PARA SACAR COPIAS DE DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN	ESTA EN REGULARES CONDICIONES
2 MAQUINAS DE ESCRIBIR	MODELOS PASADOS	SECRETARIA TESORERIA	PARA REALIZAR DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN	1 EN BUENAS CODICIONES Y UNA NO SIRVE

1 LINA TELEFONICA	CON SERVICIO Y 3 EXTENSIONES	SECRETARIA TESORERIA SINDICO PRESIDENTE	LLAMADA	ESTA EN BUENAS CONDICIONES
REDIO LOCALIZADOR	MODELO PASADO	AYUNTAMIENTO	COMUNICACIÓN CON POLICIA Y AGENTES MUNICIPALES Y UNOS REGIDORES	ESTA EN BUENAS CONDICIONES
1 CAMIONES DE VOLTEO	MODELOS PASADOS	REGIDOR DE OBRAS	SERVICIO DE CARGA DE MATERIALES SERVICIO DE RECOLECCION DE BASURA	ESTAN EN DETERIORADAS
1 RETROEXCAVADORA	MODELO PASADO	REIDOR DE OBRAS	SERVICIO DE AMPAREJADO DE TERRENOS, APERTURA DE CAMINOS, PARA SACAR ESCOMBROS.	ESTA EN MALAS CONDICIONES
2 CAMIONETA PATRULLA	MODELO PASADO CHICA DE DOBLE CABINA	POLICIAS	COMO PATRULLA Y PARA SALIR DEL MUNICIPIO PARA DIFERENTES COMISIONES	REGULARES CONDICIONES
1 CAMIONETA OFICIAL	MODELO 2006 6 CILINDROS	PRESIDENTE	SE USA COMO TRANSPORTE AL DISTRITO Y A LA CAPITAL DEL ESTADO	BUENAS CONDICIONES
3 ELECTROBOMBA	MODELO PASADO	REGIDOR DE SAUL Y EL DE OBRAS	PARA SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA COMUNIDAD	BUENAS CONDICIONES

Fuente: Elaboración con información del CMDRS

Materiales de trabajo y aseo:

Barretas, tijeras para podar, mangueras, cubetas, rastrillos, escobas, basureros, Jergas, entre otros para la realización del aseo público, bombas de aire y para fumigación.

2.1.2. ORGANIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN MUNICIPAL.

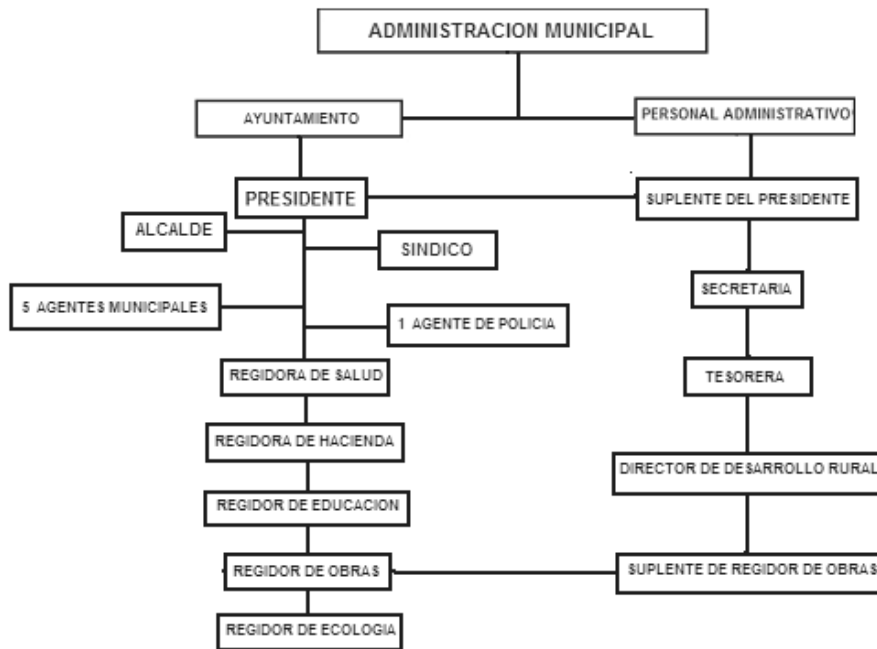
2.1.2.1.- ORGANIZACIÓN MUNICIPAL

En la cabecera municipal la elección de las autoridades es a través de los partidos políticos representativos del municipio, conteniendo los siguientes partidos; Partido Revolucionario Institucional (PRI), Partido de la Revolución Democrática (PRD), Partido Acción Nacional (PAN). De lo anterior podemos decir que la primera fuerza es el PRI, Aunque en los últimos años el PRD, está tomando una fuerza muy importante para promover a sus candidatos en el municipio.

En las dos agencias que pertenecen al municipio de Guadalupe de Ramírez, que son San Idelfonso Salinas y Santa María Salinas, los representantes o agentes municipales, son elegidos en asambleas generales por Usos y Costumbres, asumiendo la responsabilidad el que es nombrado en el momento de la elección, el cual tendrá un periodo de servicio de un año.

Por otra parte el Presidente de los comisariados ejidales y Representantes de Bienes Comunales, juegan un papel muy importante, dentro del desarrollo social y en el cuidado de los recursos naturales o bienes comunes de la localidad, ya que son nombrados en asamblea general y prácticamente son los encargados de vigilar los recursos naturales del municipio, que van desde la explotación de madera, espacios de cultivos comunales y la de delimitar las áreas que corresponden a cada núcleo de representantes de bienes comunales. Además de autorizar la utilización de los recursos que serán de uso comunitario. A la par que las autoridades municipales, los Bienes Comunales, son considerados como la segunda autoridad en importancia.

Figura 1: Organización Municipal



FUENTE: ELABORACION PROPIA CON DATOS DEL AYUNTAMIENTO

La parte del ayuntamiento es elegida por el pueblo y tienen voz y voto para llegar a acuerdos y decisiones que se presenten en el municipio, la parte administrativa que es contratada solo tiene voz.

El personal de la administración municipal, el 80% tiene estudios de secundaria, un 10% estudios de primaria y un 10% estudios superiores.

2.1.2.2. LAS FUNCIONES DE LA ORGANIZACION MUNICIPAL

Cuadro 3: Funciones de cada integrante del municipio

CARGO	FUNCIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL	Planear, programar, presupuestar, coordinar y evaluar el desempeño de las unidades administrativas, de la administración pública municipal. Convocar, presidir y dirigir con voz y voto de calidad las sesiones del ayuntamiento y ejecutar los acuerdos y decisiones del mismo Promulgar y publicar los reglamentos, acuerdos y demás disposiciones administrativas del ayuntamiento que deberán regir en el municipio y disponer la aplicación de las sanciones
SÍNDICO MUNICIPAL	Vigilar la aplicación estricta del presupuesto de egresos, revisar y firmar los cortes de caja o estados financieros de la tesorería municipal Hacer que oportunamente se remitan a la Contaduría Mayor de Hacienda de la Legislatura Local, las cuentas de la tesorería municipal Practicar a falta de Agente del Ministerio Público, las primeras diligencias de averiguación previa, remitiéndolas al Ministerio Público del Distrito Judicial que le corresponda
REGIDOR DE HACIENDA	Vigila que la hacienda municipal funcione correctamente en la gestión y obtención de los recursos, así como la aplicación y comprobación de los mismos
REGIDOR DE OBRAS	Promover y gestionar la realización de obras que beneficien al municipio Vigilar que las obras se lleven a cabo
REGIDOR DE EDUCACION	Vigilar que los servicios educativos sean eficientes Gestionar recursos en conjunto con los comités.
REGIDOR DE ECOLOGIA	Apoyar al CUMIFAF para cuidar a nuestra Flora y Fauna Permisos para un derribo o podas de algunos árboles. Continuar con la gestión del relleno sanitario. Reforestar las zonas más áridas de nuestra región. Dentro del cabildo participar en las reuniones de cabildo y ser participe en las decisiones sobre el rumbo del Municipio.
REGIDOR DE SALUD	Apoyar al mantenimiento al centro de salud. Ser mediador entre clínica y municipio para obtener recursos Trabajar coordinadamente con el comité de salud y personal que labora en la institución.
TESORERO MUNICIPAL	Cobrar y recaudar los impuestos, derechos, productos y aprovechamientos de conformidad con la ley de ingresos municipales, así como las participaciones que le correspondan en rendimiento de impuestos federales y estatales Dar cumplimiento a los convenios de coordinación, fiscal y llevar al corriente el padrón fiscal municipal, los registros contables, financieros administrativos de los ingresos, egresos y presupuestos
SECRETARIO MUNICIPAL	Convocar y asistir a las sesiones del ayuntamiento, citar por escrito a las sesiones del ayuntamiento y levantar las actas correspondientes Dar fe de los actos del ayuntamiento, autorizar, expedir y certificar las copias de documentos oficiales, y suscribir y validar con su firma aquellas que contengan acuerdos y órdenes del ayuntamiento y del presidente municipal o que obren en sus archivos Llevar y conservar los libros de actas, obteniendo las firmas de los asistentes a las sesiones

Fuente: Entrevistas al cabildo

Cada persona que desempeña un cargo, cuenta con un suplente quien realiza las mismas funciones en ausencia de los propietario del cargo.

2.1.2.3.- CAPACITACION OPERATIVA

De los integrantes del ayuntamiento, seis propietarios (el presidente, el síndico, el regidor de hacienda, el regidor de obras, regidor de ecología y el regidor de salud) y dos auxiliares (la secretaria y la tesorera) recibieron un pequeño curso de cómo desempeñarse en su cargo, impartido en la Ciudad de Huajuapán por la Contaduría Mayor de Hacienda. Otra capacitación fue en la Subprocuraduría regional de la Mixteca, en la cual participaron el Síndico y el cuerpo policiaco del municipio.

2.1.3.- INGRESOS

2.1.3.1.- INGRESOS PROPIOS Y CAPACIDAD DE RECAUDACION.

Los ingresos que obtiene el municipio provienen de las siguientes fuentes:

Federales

Ramo 28: Participaciones

Ramo 33 Fondo III: es un Fondo de Aportación de la Federación Para la Infraestructura Social.

Ramo 33 Fondo IV: es un Fondo de Aportación Federal Para el Fortalecimiento del Municipio

Propios

a) Impuestos.

Son cuotas que propietarios de posesiones pagan a la hacienda del municipio como por ejemplo el predio con una tasa anual de 0.5 sobre el valor catastral del inmueble, impuesto sobre rifas sorteos o concursos en un 6%, impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos, en la calle, en locales abiertos o cerrados, ferias, etc., un 6 %, compra-venta de ganado.

b) Derechos.

Son cantidades establecidas en la ley por servicio que presta el municipio en sus funciones de derecho público; así como por las actividades de los particulares sujetos a control municipal con motivo de la explotación de un bien público, ejemplo: por servicios de alumbrado público, derechos por aseo público en lugares de uso común, actos como inhumación y exhumación de cadáveres, construcción de monumentos, permisos o licencias para construcción de obras, por el suministro de la red de agua potable a predio o tomas domiciliarias, por la expedición de licencias para venta de bebidas alcohólicas.

c) Contribuciones de mejoras.

Son los pagos o cuotas de recuperación que realizan los habitantes poseedoras de inmuebles dentro del área de beneficio de obras como: agua potable, pavimentación de calles, banquetas, otros.

d) Aprovechamientos.

Son ingresos que percibe el municipio por concepto de multas, recargos y demás ingresos de derecho público, que no se clasifican como impuestos, derechos y

productos ejemplo: multa por el incumplimiento o violación de los reglamentos municipales, recargo pago tardío de un impuesto, cooperaciones de particulares. Todos los ingresos que recibe el municipio deberán estar respaldados por comprobantes o recibos oficiales, sellados y foliados respectivamente.

En las tablas siguientes se muestran los ingresos propios, estatales y federales que obtiene el H. Ayuntamiento.

Cuadro 4: Ingresos Municipales de Santo Domingo Tonalá.

INGRESOS PROPIOS	681,200.00
IMPUESTOS	330,000.00
Del impuesto predial	270,000.00
Traslación de dominio	17,500.00
Fraccionamiento y fusión de bienes inmuebles	14,000.00
Rifas, sorteos, loterías y concursos	2,500.00
Diversiones y espectáculos públicos	26,000.00
DERECHOS	270,600.00
Alumbrado público	130,000.00
Aseo público	19,800.00
Mercados	20,000.00
Panteones	2,600.00
Certificaciones, constancias y legalizaciones	7,000.00
Licencias y permisos	17,600.00
Licencias y refrendo de funcionamiento comercial, industrial y de servicios	8,400.00
Por expedición de licencias, permisos o autorizaciones para enajenación de bebidas alcohólicas	5,200.00
Agua potable, drenaje y alcantarillado	60,000.00
PRODUCTOS	51,000.00
Derivado de bienes inmuebles	21,000.00
Derivado de bienes muebles	19,000.00
Otros productos	10,000.00
Productos financieros	1,000.00
APROVECHAMIENTOS	29,600.00
Multas	17,600.00
Recargos	10,000.00
PARTICIPACIONES	3,801,192.00
PARTICIPACIONES E INCENTIVOS FEDERALES	3,801,192.00
Fondo Municipal de Participaciones	2,521,512.00
Fondo de Fomento Municipal	1,279,680.00
APORTACIONES	8,271,673.00
APORTACIONES FEDERALES	8,271,673.00
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	5,816,365.00
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal	2,455,308.00
TOTAL DE INGRESOS	12,754,065.00

FUENTE: LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO TONALA

El total de ingresos que percibe el municipio en el año 2008 es de \$12,754,065.00 pesos, de los cuales el 5.34 % es lo que se percibe de ingresos propios y el 94.66% restante lo percibe de los recursos federalizados transferidos al municipio, es notable que depende en gran medida de los recursos federales, por lo que hay que trabajar en el fortalecimiento de la hacienda pública.

2.1.4. EGRESOS Y SU APLICACIÓN.

En el municipio los egresos más comunes que se tienen son los siguientes:

a) Honorarios.

Son los pagos que se hacen por servicios que presten profesionistas, técnicos y demás personas por un servicio personal independiente, respaldadas por un contrato y recibos de honorarios.

b) Servicios de asistencia.

Son los gastos que se realizan como ayudas para el fomento del deporte, cooperaciones para escuelas, clínicas, apoyo a la policía a través de un documento escrito con validez oficial.

c) Teléfonos o celulares.

Son importes efectuados por la realización de llamadas de carácter oficial comprobado con un ticket en donde mencione; fecha, nombre y firma de persona que realice la llamada, el lugar y número telefónico a la cual se llamo y así mismo el asunto tratado.

d) Alumbrado público y de oficinas.

Son pagos hechos a la Comisión Federal de Electricidad por el suministro de energía Eléctrica.

e) Viáticos. Son los gastos efectuados por comisiones oficiales que involucra: comidas, pasajes y hospedaje, exclusivamente personal que presta su servicios en el municipio y será comprobado a través de un oficio de comisión autorizado previamente por el municipio y adherido a este los recibos de los gastos efectuados.

f) Combustibles y lubricantes. Son cantidades destinadas a la adquisición de toda clase de combustibles, lubricantes como: gasolina, diesel, grasa y aceites para vehículos propiedad del ayuntamiento comprobando mediante facturas de las compras realizadas.

g) Atenciones y representaciones. Son erogaciones destinadas a la alimentación, hospedaje u obsequios a personalidades que visiten al municipio y que reporten beneficios.

h) Gastos de tequio. Gastos destinados a la compra de alimentos para ciudadanos que proporcionen tequio, limpieza o mantenimiento de caminos, carreteras que no se relacione con la ejecución de obra pública y deberá respaldarse a través de un acta firmada por todos los participantes.

i) Actos cívicos sociales y culturales. Son los gastos destinados para festejos alebrados en el municipio como fechas conmemorativas, actos cívicos, religiosos y culturales, a través de un comité que organice y difunda el evento subsidiados por los ciudadanos y parte del municipio.

j) Conservaciones, mantenimiento y reparaciones. Son erogaciones destinadas a cubrir gastos de materiales, mano de obra, para el mantenimiento, conservación y reparación de mobiliario, equipo, vehículos, instalaciones, infraestructura y edificios. Comprobado a través de un recibo de oficial.

k) Obra pública (ramo 28). Son cantidades destinadas a cubrir los gastos de materiales, mano de obra de las obras realizadas como; alumbrado público, construcción de edificios públicos, vialidades rurales, agua potable, infraestructura agrícola, pecuaria, drenaje y alcantarillado, plazas, parques, jardines, monumentos, infraestructura deportiva, mejoramiento de vivienda rural, panteones, obras de atención y contingencias ambientales caminos y carreteras.

l) Alumbrado público. Asignaciones destinadas a cubrir el pago de mantenimiento al alumbrado público, tales como: focos y lámparas.

m) Agua potable. Inversión pública en mantenimiento y rehabilitación de la red de agua potable.

n) Drenaje. Inversión pública en obras de construcción y rehabilitación de la red de alcantarillado sanitario.

o) Caminos y carreteras. Gastos que se hacen para mantener el camino rural que llega a la población.

p) Infraestructura de salud. Cantidades destinadas a obras para mejorar los servicios de salud de los habitantes.

q) Infraestructura educativa. Inversión en mantenimiento y rehabilitación de escuelas.

r) Pago a proveedores. Suministran materiales al municipio para la realización de alguna obra en beneficio de la población.

s) Pago a acreedores. Pagos a instituciones de crédito, como bancos, cajas de ahorro y préstamo.

t) Pago a prestadores de servicios profesionales. Para capacitación y apoyo al municipio.

u) Pago a contratistas. Para la realización de alguna obra determinada, que beneficie a los habitantes de la región.

Cuadro 5: Egresos Municipales de Santo Domingo Tonalá.

GASTOS PRESUPUESTALES RAMO 28	INGRESOS
PROPIOS	PESOS
GASTO CORRIENTE	3,699,592.00
Servicios personales	2,517,800.00
Materiales y suministros	415,802.00
Servicios generales	765,990.00
GASTO DE INVERSION	782,800.00
Bienes muebles e inmuebles	451,000.00
Obra pública	215,000.00

Proyectos productivos	72,000.00
Proyectos de fomento	44,800.00
GASTOS PRESUPUESTALES RAMO 33 FONDO III	
GASTO DE INVERSION	5,816,365.00
Obra pública	5,816,365.00
GASTOS PRESUPUESTALES RAMO 33 FONDO IV	
GASTO CORRIENTE	1,556,550.00
Servicios personales de seguridad pública	456,550.00
Materiales y suministros	350,000.00
Servicios generales	750,000.00
GASTO DE INVERSION	898,758.00
Bienes muebles e inmuebles	600,000.00
Obra publica	298,758.00
TOTAL EGRESOS	2,754,065.00

Fuente: Tesorería municipal

Se puede observar en la tabla que el porcentaje más alto de los egresos se invierte en obras de infraestructura, y luego le siguen los gastos corrientes y de inversión: servicios personales, materiales y suministros, servicios generales y compra de bienes muebles e inmuebles.

2.1.5.- REGLAMENTOS QUE RIGEN EN EL MUNICIPIO.

El municipio esta normado por reglamentos, los cuales se mencionan a continuación:

a) Reglamento interno del ayuntamiento: el cual menciona las reglas a las que deben acatarse los integrantes de H Ayuntamiento a si como las sanciones a las faltas de cumplimiento a estas.

b) Reglamento bando de policía y buen gobierno: este reglamento menciona normas referentes a resguardar el orden público, así como las sanciones a los individuos que quebranten dichas normas.

Cuadro 6: Matriz de reglamentos del municipio

MATRIZ DE REGLAMENTOS				
REGLAMENTOS	REGLAMENTO MUNICIPAL		FECHA DE APROBACION EN CABILDO	FECHA DE APROBACION EN H. CONGRESO DEL ESTADO
	EXISTE	NO EXISTE		
BANDO DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO	si		28 DE ENERO DEL 2008	26 DE ABRIL DEL 2008

Fuente: Elaborado con datos del ayuntamiento

2.1.6.- PRESTACION DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO A LA POBLACIÓN

a) Salud

Su administración recae en el responsable en turno el cual es un Medico, también cuenta con 2 enfermera, al medico no recibe honorarios del municipio ya que es contratado, las enfermeras es una empleada de la secretaria de salud.

Para su mantenimiento, reparación y adquisición de bienes muebles el municipio libera el recurso previa solicitud y análisis a través de la regiduría de educación. Para un mejorar los servicios de salud en el municipio se cuenta con un comité cuyo objetivo es realizar proyectos y tareas para la generación de una cultura de salud integral por medio de programas.

b) Educación

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá le ofrece a los ciudadanos en educación básica en donde encontramos a instituciones de educación preescolar, primarias, Secundarias, Tele-secundarias y Medio Superior. Este servicio es de gran importancia para la población ya que con ello se generar mejores oportunidades de vida y contribuye al desarrollo de factor humano en los jóvenes.

Para el mantenimiento, construcción de aulas el municipio participa con presupuesto destinado a la mejora de infraestructura educativa, para la limpieza y mejora del área se realizan tequios en el cual participan los padre de familia, estas actividades son coordinadas por un comité de padres de familia

A este servicio le hace falta equipo de cómputo y mejora de sus instalaciones en general, implementación de normas de seguridad, por otro lado nos enfrentamos al efecto de la emigración ya que hay pocos jóvenes en educación escolar lo que se refleja en la plantilla de alumnos y hace que los apoyos solicitados no se obtengan ya que todo va en función de la plantilla escolar.

c) Caminos y puentes

Las vías de acceso carretera a Juxtlahuaca y este municipio cuentan con vías de acceso de la cabecera municipal a las diferentes agencias que lo componen, a través de carretera de terracerías y brechas mal trazados.

d) Agua potable

En la cabecera municipal se abastecen de agua a través de tubos cobre y son las que normalmente cuentan con una red de distribución que abastece de 3 pozos profundos localizados en la cabecera municipal, y en las agencias tienen agua a través de manguera.

e) Seguridad pública

Se cuenta un bando de Policía y Buen Gobierno., Cuando hay algún problema, las autoridades municipales son los encargados de procurar justicia y en casos graves se turnan a las instancias judiciales correspondientes (Ministerio público de Huajuapán de León.). La seguridad en el municipio está a cargo del síndico municipal; los principales problemas que son muy pocos) es de alteración del orden de alguna persona en estado de ebriedad.

f) Mantenimiento del Jardín.

Solo se presta en la Cabecera Municipal como son parques, camellones, etc. es proporcionado por personal municipal por lo que actualmente estas áreas se encuentran en buen estado.

g) Registro Civil

Brida los siguientes servicios registro de nacimientos, defunciones, casamientos y otros trámites relacionados, se realizan de manera eficiente, para la población de la Cabecera Municipal este tipo de trámites tiene un costo de \$70.00.

h) Drenaje

De acuerdo a los resultados que presento el II Censo de Población y Vivienda en el 2005, en el municipio cuentan con un total de 523 viviendas con este servicio. Hay un pequeño problema ya la plata de aguas negras se necesita que se siembre lirio y que se le de mantenimiento y unos avisos.

i) Pavimentación:

Las calles pavimentadas son los principales accesos al centro de la población, 60 % ha sido pavimentado. que dando solo sin pavimentar las calles a la orilla de la comunidad.

j) Panteón.

Es un lugar que se encuentra ubicado en la parte norte, y esta a la disposición de todos los habitantes, de acuerdo a la necesidad que se tenga de depositar un cuerpo.

k) Recolección de basura.

Este servicio lo da el H. Ayuntamiento a través de un carro de volteo propio del municipio que recorre todas las calles 2 veces por semana para recolectar la basura y llevarla al basurero municipal dentro del territorio del municipio donde se tira a cielo abierto mas de 5 ton de basura semanalmente. El fin es mantener limpias las calles y las viviendas, aunque se esta consiente de que esta provocando contaminación del ambiente.

l) Biblioteca

El Acervo de la Biblioteca Municipal, el estado del mobiliario y equipo demanda mantenimiento, este servicio es gratuito, se requiere algún tipo de acciones para fomentar la lectura y aprovechar más eficientemente este servicio. El lugar donde esta es prestada así que requiere un lugar propio y adecuado.

Figura 2: Servicios que brinda el municipio



Fuente: Elaboración propia

2.1.7. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

El gobierno municipal, es administrado de una forma transparente, de tal forma que el pueblo tiene derecho a exigir cuentas e informes al final de una administración. De tal forma que el pueblo conoce todo lo relacionado con la gestión, obtención y asignación de los recursos tanto propios como estatales y federales.

La información que presente el H. Ayuntamiento, debe estar comprobada a través de documentos que avalen la operación hecha, de lo contrario ante el pueblo se toman acuerdos para sancionar al servidor público.

2.1.8.- PROBLEMÁTICA DETECTADA EN EL EJE INSTITUCIONAL

El municipio tiene un manejo inapropiado de la basura, través de un carro de volteo propio del municipio recorre todas las calles 2 veces por semana para recolectar la basura y llevarla al basurero municipal dentro del territorio del municipio donde se tira a cielo abierto. El fin es mantener limpio las calles y las viviendas, aunque se esta consiente de que esta provocando la contaminación del ambiente.

2.2. EJE SOCIAL.

En este eje mencionará los principales líderes, grupos u organizaciones que tienen presencia en el municipio y de que forma se organizan para establecer los vínculos sociales, para saber más que nada hasta que nivel organizativo participa la gente y en que forma contribuye en el desarrollo comunitario.

2.2.1. ACTORES SOCIALES.

Los actores principales de los pueblos y municipios lo conforman generalmente (jóvenes mayores de 15 años y personas adultas), grupo de personas, individuos, organizaciones, instituciones, funcionarios, comerciantes, hombres, mujeres y jóvenes casi toda la población porque al realizar algunas actividades en cada una de las localidades todos sus habitantes participan para ofrecer servicio al pueblo.

Cuadro 7: Matriz de organizaciones sociales

Nombre de la organización	Figura legal	N° de integrantes	Tiempo de duración	Fin común	Se relaciona con	Observación
Municipal SANTO DOMINGO TONALA	presidente	10	3 años	Servir a la comunidad	Gobierno del Estado y población	Primer año de gobierno
Comité padres de fam. Jardín niños	Acta de asamblea	7	Un año	Apoyar en actividades y mejoras escuela	Ayuntamiento y población	Funciona bien
Comité padres de fam. Primaria	Acta de asamblea	10	Un año	Apoyar en actividades y mejoras escuela	Ayuntamiento y población	Funciona bien
Comité padres fam, secundaria	Acta de asamblea	10	Un año	Apoyar en actividades y mejoras escuela	Ayuntamiento y población	Funciona bien
Comité del DIF	Órgano municipal	7	3 años	Apoyo en distribución de dotaciones	Ayuntamiento y población	Funciona bien
Comité de auditoria	Acta de asamblea	5	Indefinido	Manejar y dar transparencia en la rendición de cuentas del municipio	-Presidente municipal -Instituciones del estado -Cámara de diputados -Contaduría mayor del estado.	Funciona bien
Comité de santo domingo	Acta de asamblea	7	3 años	Sacar las festividades patronales	-Presidente -Iglesia -Pueblo	Funciona bien
Comité de música	Acta de asamblea	5	Indefinido	-Representar la banda de música.	-Presidente municipal -pueblo	Funciona bien
Consejo Municipal Desarrollo Rural Sustentable	Presidente	18	indefinido	Realizar diagnóstico y plan municipal Vínculos con instituciones pub. Y priv. que brindan apoyos	Ayuntamiento, SEDER SAGARPA E instituciones publicas y privadas	Falta participación y Organización
Comité de deportes	Acta de asamblea	7	Indefinido	-Apoyar al deportista del municipio	-Presidente -Deportistas -Niños	Funciona bien

Comité de la santa Cruz	No tiene	7	1 año	Apoyar a sacar la festividad del pueblo	La iglesia, ayuntamiento y población	Funciona bien
Unión de taxistas "sitio Tonaltecos"	Acta de asamblea	10	permanente	Servicio de transporte a la comunidad	Ayuntamiento, Transito Estatal y población	Funciona bien

Fuente: Elaboración con datos de la población

a) H. Ayuntamiento

El H. Ayuntamiento como organización se encarga de los asuntos relacionados con el municipio, soluciona problemas sociales, vigila los recursos de uso común, en marcaciones territoriales y trabaja en beneficio de los habitantes de una en marcación territorial específica. (Municipio)

b) Organizaciones Productivas

Así también, los actores sociales que juegan un papel importante de las comunidades del Municipio, son los "principales" y los "Mayores", personas mayores que ya ocuparon un cargo relevante y que mantienen una importante capacidad de decisión en el destino de sus pueblos y representantes de la iglesia.

- ✓ Sociedad de Producción Rural de R. L "AGRICULTORES UNIDOS EN EL OASIS"
- ✓ Sociedad de producción rural de R .L "LOS COMPADRES"
- ✓ Consejo municipal de consejo de vigilancia de flora y fauna (COMUVIFAF), (solo en la cabecera municipal, Natividad, y Santa Catarina)
- ✓ Amigos de Tonalá (cultural), en la cabecera municipal.
- ✓ La ONG Niños de México (solo en la cabecera municipal, Natividad, Santa Catarina y Yetla de Juárez).

En el caso de la Sociedad de Producción Rural "AGRICULTORES UNIDOS EN EL OASIS", estos tienen un proyecto en proceso que es la construcción de una empacadora de hortalizas, con la finalidad de darle un valor agregado a las cosechas, evitando venderla a pie de parcela, tratando de que el productor tenga un poco más de beneficios al comercializar los productos. La obra lleva un avance aproximado del 90% y se considera estará a toda su capacidad en el ciclo Otoño-Invierno del 2008.

c) Comité de Escuelas

Se tienen escuelas de nivel preescolar, primaria y secundaria y medio superior, las cuales son de gran importancia para el desarrollo de la sociedad ya que ellas forman a las nuevas generaciones y esta en sus manos el desarrollo de una sociedad que busque el beneficio común en pro del desarrollo de los seres humanos.

d).- Comité de Salud

Existe un comité de salud el cual participa con el personal de salud en la elaboración, análisis y actualización del diagnostico local de salud, elabora el plan

local de salud (PLS) con asesoría del personal de salud y lo pone a consideración de las autoridades locales y de la comunidad entre otras funciones que generen una cultura del cuidado de la salud.

e).- Comité del DIF Municipal

Este comité realiza actividades enfocadas a mejora del desarrollo de las familias de Santiago Yucuyachi, distribuyen desayunos escolares y leche a los niños menores de tres años.

f).- Sociedad Católica

Esta sociedad realiza actividades para recaudar fondos y poder ha si darle mantenimiento a la iglesia católica.

h).-Comité de Auditora

Estas personas son las encargadas para realizar la gestión para que se le aplique la auditoria a la autoridad pasada.

i).-Comité del Canal Margen Izquierda y Derecha

Este comité se encarga de que los usuarios del canal que mantengan limpio su tramo de canal y a si mismo su cuota para pagarle a un persona encargada de abrir y serrar las compuertas para la regulación del agua.

j).- Comité de la Fiesta Patronal del Pueblo

Organizan la fiesta patronal del pueblo en coordinación con todos los habitantes del municipio a través de cooperaciones.

Otro tipo de organizaciones son: los Comisariados de Bienes Comunales (San Juan Reyes, San Andrés Sabinillo y San Sebastián del Monte) y Comisariado Ejidal (Santo Domingo Tonalá); dos unidades de riego Margen Derecho y Margen Izquierdo; la Junta Local de Sanidad Vegetal; los cuales tienen como objeto apoyar a las personas que se dedican a las actividades primarias.

k).- Banda de Música

Este es una agrupación de niños que tocan un instrumento de viento o percusión y que participan en cada evento que se lleve a cabo en el municipio o inclusive llevan su música a otros municipios. Siendo pertenecientes a la cabecera municipal.

Además existen otro tipo de organización cuyo objetivo es fortalecer sus actividades económicas, como son el Comité del Mercado local; Comités de taxistas y transportistas del municipio y de las localidades en general.

Los integrantes de los comités mencionados no reciben capacitación para ejercer sus representatividad y algunos no conocen bien sus funciones, en su integración se levanta un acta de asamblea donde se elige a sus representantes todos duran un año en el cargo lo que conlleva a la ruptura de una planeación operativa eficiente.

2.2.2.- RELACIÓN ENTRE ACTORES

La relación entre todos los actores se consensa en la presidencia municipal de alguna o actividad o apoyo que se requiera solicitar el primer filtro es la presidencia, de esa manera se respeta el orden en el pueblo y municipio.

Expresiones de liderazgo

El liderazgo existente en el municipio es de tipo formal y lo encabezan las autoridades municipales y comunales, entorno a ellas giran todas las decisiones de la comunidad. En el aspecto social las autoridades y habitantes designan a los comités de diferentes instituciones presentes de escuelas, centros de salud, albergue escolar, etc. Por otro lado los mayordomos encargados de las festividades en ocasiones son elegidos o autonometrados para sumir el cargo.

Relaciones de Poder

La máxima autoridad dentro del municipio es la asamblea general o mejor dicho el pueblo, pues cualquier asunto en beneficio o perjuicio del pueblo, debe llegar al conocimiento de todos a través de la asamblea general, para llegar a un consenso común y solucionar el problema.

2.2.3. PRESENCIA DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO

La institución es un organismo que desempeña una función de interés público (de beneficio para todo el pueblo), y es aceptada, atendiendo a una necesidad sentida. Las instituciones que inciden en el municipio de Santa María Camotlán, son las siguientes:

Cuadro 8: Presencia de Instituciones en el Municipio

INSTITUCIONES ¹	PROGRAMAS	FECHA DE RECEPCION DE DOCUMENTACION	TIPO DE APOYOS	MONTOS	TIPO BENEFICIARIOS	UBICACION
SAGARPA SEDER	SOPORTE	MARZO- MAYO	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	40,000	CMDRS	HUAJUAPAN
	ADQUISICION DE ACTIVOS PRODUCTIVOS	MARZO- MAYO	PROYECTOS	VARIABLE	TODA LA POBLACION	HUAJUAPAN
SAGARPA	PROCAMPO	-	ECONOMICO	VARIABLE	AGRICULTORES	HUAJUAPAN
	PROGAN: APOYO PARA LA PRODUCCION PECUARIA SUSTENTABLE Y ORDENAMIENTO GANADERO Y APICOLA	EN AMPLIACION	INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD PECUARIA, A TRAVÉS DE APOYOS PARA PRÁCTICAS TECNOLÓGICAS SUSTENTABLES DE PRODUCCIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA, CAPACITACIÓN, FONDOS DE APOYO AL FINANCIAMIENTO Y ASEGURAMIENTO DEL GANADO.	BOVINOS CARNE Y DOBLE PROPÓSITO. 5-35 VIENTRES \$375.00 OVINOS 25-175 VIENTRES \$75.00 CAPRINOS 30-210 VIENTRES \$62.50 BOVINOS LECHEROS (SISTEMA DE LECHERÍA FAMILIAR) 5-35 VIENTRES \$375.00	PERSONAS FÍSICAS Y MORALES, EJIDOS Y COMUNIDADES	HUAJUAPAN RIO BALSAS, NO. 1, COL. LA MERCED, 5320503
COPLADE	MEZCA DE RECURSOS	MARZO	PROYECTOS	VARIABLE	TODA LA POBLACION	OAXACA
IEEPO SEP	MISION CULTURAL	AGOSTO	TALLERES CULTURALES	VARIABLE	TODA LA POBLACION	HUAJUAPAN
U.T.M.	ESTERILIZACION DE PERROS Y GATOS	VARIÁ	PERSONAL CAPACITADO	VARIABLE	DUEÑOS DE PERROS Y GATOS	HUAJUAPAN
SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	PAVIMENTOS DE CALLES	MAYO	MATERIAL: CEMENTO	VARIABLE	TODA LA POBLACION	OAXACA
SEDESOL	70S Y MAS	VARIÁ	ECONOMICO	VARIABLE	TERCERA EDAD	HUAJUAPAN
	OPORTUNIDADES	EN AMPLIACION	ECONOMICO	VARIABLE	POBLACION DE ESCASOS RECURSOS	HUAJUAPAN
DIF	UNIDADES MOVILES	CADA MES	DESPENSAS	VARIABLE	TERCERA EDAD	OAXACA
	DESAYUNOS ESCOLARES	ENERO	DESAYUNOS A BAJO COSTO	VARIABLE	270 NIÑOS	OAXACA
DICONSA	LECHE DICONSA	TODO EL AÑO	LECHE A BAJO COSTO	VARIABLE	NIÑOS, MUJERES Y POB. DE 3A EDAD	OAXACA
S.S.A.	UNIDADES MOVILES	CADA MES	CONSULTAS MEDICAS , DENTISTA Y DE LA VISTA	SERVICIO GRATUITO	TODO PUBLICO	OAXACA
REGISTRO CIVIL	UNIDADES MOVILES	VARIÁ	REGISTROS EXTEMPORANEOS GRATIS Y TRAMITES DE CURP	SERVICIO GRATUITO	TODO PUBLICO	OAXACA Y HUAJUAPAN
CONAGUA	PROGRAMA DE CONCESIONES	TODO EL AÑO	UN EQUIPO DE COMPUTO	SERVICIO GRATUITO	COMUNEROS / MUNICIPIO	HUAJUAPAN

CAJA POPULAR MEXICANA, COMPARTAMOS Y FINCA	AHORRO CREDITOS	Y	TODO EL AÑO	PRESTAMOS CON BAJOS INTERESES	VARIABLE	TODA LA POBLACION	HUAJUAPAN
SEMARNAT	PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL (PET) VERTIENTES: PET SUELOS NO FORESTALES		LA CONVOCATORIA ESTÁ ABIERTA DURANTE TODO EL AÑO.	APOYOS EN JORNALES DE OBRAS PRODUCTIVAS COMUNITARIAS DE APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES	APOYO ECONÓMICO SERÁ POR JORNAL, EQUIVALENTE EL SALARIO MÍNIMO DE LA ZONA "C", POR UN MÁXIMO DE 88 JORNALES POR BENEFICIARIO;	POBLACIÓN RURAL EN POBREZA EXTREMA MAYOR DE 16 AÑOS, PRODUCTORES RURALES, JORNALEROS CON Y SIN TIERRA, Y HOMBRES Y MUJERES QUE HABITEN EN COMUNIDADES RURALES, POBLADOS, EJIDOS Y RANCHERÍAS DE HASTA 5,000 HABITANTES.	OAXACA

Fuente: elaboración propia.

La presencia institucional es muy notoria y de importancia ya que los programas son de mucho apoyo para la población, como El IEEPO que ha apoyado a las escuelas para registrarse como escuelas de calidad y de dar seguimiento a la educación. SAGARPA con sus programas de PROCAMPO, SOPORTE, Adquisición de Activos Productivos. El DIF que mensualmente otorga desayunos escolares a los niños, SEDESOL con sus programas de oportunidades, 70s y más, Opciones productivas y centro comunitario de aprendizaje. SEMARNAT se ha contado con apoyo a través del grupo de protección del medio ambiente.

2.2.4.- INFRAESTRUCTURA SOCIAL

2.2.4.1.- INFRAESTRUCTURA DE ELECTRIFICACIÓN, AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.

En el Siguiete cuadro se presenta la infraestructura de servicios básicos en la comunidad de Santo Domingo Tonalá.

Infraestructura de Electrificación.

El municipio de Santo Domingo Tonalá cuenta con 540 viviendas en su mayoría habitadas. Si bien es cierto que todas las localidades del municipio cuentan con la infraestructura de energía eléctrica, no todas sus viviendas disponen de este servicio. Un 2% de las viviendas referidas al municipio de Santo Domingo Tonalá no cuentan todavía con este servicio y esto se debe a lo disperso de sus viviendas. En cuanto a la electrificación publica más de varias calles de las localidades cuentan todavía con cables de cobre, esto es un peligro para la población ya que son muy delgados y es muy fácil de que choquen y ocasionen un corto por lo que se requiere que se cambien a cables de aluminio.

Cuadro 9: Personas que cuentan con servicio de luz

Localidad o agencia	Familias
Santo Domingo Tonalá	565
San Andrés Sabinillo	124
San Juan Reyes	30
San Sebastián del Monte	323
Yetla de Juárez	246

San Isidro Laguna Seca	23
Cahuatichi	8
Loma Larga	17

Fuente: INEGI

Infraestructura de Agua Potable

El municipio cuenta con dos unidades de riego, la unidad de riego margen derecha y margen izquierda, las cuales distribuyen agua a toda la zona del valle de Tonalá y dos localidades mas pertenecientes a otros municipios. El margen derecha distribuye a Tonalá, San Juan Reyes, Santa Catarina, Natividad, Yetla de Juárez, Cahuatichi, San Miguel y San Jorge Nuchita; El Margen Izquierda distribuye a Tonalá y San Agustín Atenango.

En la zona alta del municipio hay 6 bordos de agua que se localizan en la agencia de San Isidro Laguna, la capacidad de estos es de mil litros aproximadamente. En San Sebastián del Monte la población recolecta agua de las azoteas.

La cobertura de servicios públicos de acuerdo a apreciaciones del Ayuntamiento es de 85% de agua potable. Sin embargo es necesario considerar la percepción de los pobladores; En el caso del agua potable, la situación si varia, ya que en la parte del valle cuentan con un sistema de agua que cubre prácticamente en la totalidad de la población. Pero en la zona alta del municipio la situación cambia ya que en el caso de San Isidro Laguna seca, Loma Larga, San Sebastián del Monte, el agua que llega a estas poblaciones no es suficiente.

Infraestructura de drenaje

Con respecto a sus sistemas de drenaje solo en la parte del valle se cuenta con una iniciación de estos trabajos. De acuerdo a los resultados que presento el II Censo de Población y Vivienda en el 2005, en el municipio cuentan con un total de 523 viviendas con este servicio.

Infraestructura de saneamiento

No se cuenta con alguna construcción para la captación de basura como son lo rellenos sanitarios, el servicio de recolección de basura lo hace el H. Ayuntamiento a través de un carro de volteo propio del municipio que recorre todas las calles 2 veces por semana y se tira a cielo abierto mas de 5 toneladas de basura por semana en un basurero municipal. El fin es mantener limpio las calles y las viviendas, aunque se esta consiente de que esta provocando la contaminación del ambiente.

Se cuenta con una planta de tratamiento de aguas negras pero tiene deficiencias, se necesita que se le de mantenimiento, que se siembre lirio y que se pongan avisos.

2.2.4.2.- INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BASICOS (ESCUELAS, CENTRO DE SALUD, OTROS).

El municipio de Santo Domingo Tonalá Cuenta con las siguientes infraestructuras de Servicios Básicos de las siguientes instituciones:

Infraestructura de Educación.

Cuadro 10: Organización e Infraestructura de Educación.

NOMBRE, AGENCIA, BARRIO, COLONIA	INSTITUCIÓN	NO. DE ALUMNOS HOMBRES/MUJERES	FIN COMÚN	CON QUIEN SE RELACIONA DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO	INFRAESTRUCTURA	PERSONAL (MAESTROS, LIMPIEZA, DIRECTORES, ETC)	NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES/ PROBLEMÁTICA
SANTO DOMINGO TONALA	MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA PREESCOLAR	5 HOMBRES 13 MUJERES 18 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESC DE LA ESC SEGUIMIENTO MATERIAL DIDÁCTICO	REGIDOR DE EDUCACIÓN FOMENTO EDUCATIVO	2 AULAS 1 DIRECCIÓN 3 BAÑOS	2 MAESTROS 1 DIRECTORA	MATERIAL DIDÁCTICO	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
	JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ PREESCOLAR	60 HOMBRES 55 MUJERES 115 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DEL PLANTEL	REGIDOR DE EDUCACIÓN I.E.E.P.O CAPSE	4 AULAS 1 DIRECCIÓN 3 BAÑO	1 DIRECTOR 1 MAESTRO	MATERIAL DIDÁCTICO DEPORTIVO ASEO	BODEGA MOBILIARIO AULAS MANTENIMIENTO DE LAS AULAS
	MIGUEL HIDALGO Y COSTILLA PRIMARIA	30 HOMBRES 26 MUJERES 56 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESC SEGUIMIENTO MATERIAL DIDÁCTICO	REGIDOR DE EDUCACIÓN FOMENTO EDUCATIVO	2 AULAS 1 DIRECCIÓN 3 BAÑOS	2 MAESTROS 1 DIRECTORA COMISIONADO	COMPUTADORA GRABADORA ARCHIVERO MATERIAL DIDÁCTICO	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO
	IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO PRIMARIA	106 HOMBRES 115 MUJERES 221 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESC. CONTRICIÓN DE UNA AULA	REGIDOR DE EDUC. I.E.E.P.O	11 AULAS 1 DIRECCIÓN 2 BAÑOS	1 DIRECTOR 11 MAESTROS 1 INTENDENTE 1 MAESTRO DE EDUCACION FISICA	4 JUEGOS DE BUTACAS 7 PINTARRONES 3 ESCRITORIOS PROTECCIONES MANTENIMIENTO DE PISOS TECHADO DE PATIO	PINTURA DA BUTACAS INSTALACIÓN ELÉCTRICA BAÑOS
	ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA # 89 SECUNDARIA	54 HOMBRES 57 MUJERES 111 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC.	6 AULAS 1 DIRECCIÓN 1 LABORATORIO UN TALLER 1 BIBLIOTECA AULA DE MEDIOS 2 BAÑOS	1 DIRECTOR 11 MAESTROS 1 COORDINADOR 1 BIBLIOTECARIA 1 CONTRALORA 2 INTENDENTES 1 VELADOR	CALIDAD EN LA EDUCACIÓN 2 SECRETARIA 1 PREFECTO 21 COMPUTADORAS MATERIAL DIDÁCTICO CAÑÓN DE EQUIPO DE LABORATORIO MATERIAL SUSTANCIAS MOBILIARIOS BUTACA	PINTURA, MANTENIMIENTO A LOS SALONES
	CECYTE MEDIO SUPERIOR	66 HOMBRES 86 MUJERES 152 TOTAL	ALUMNOS Y LOS MAESTROS ASEN TEQUIOS	DIRECCIÓN GENERAL REGIDOR DE SALUD OPORTUNIDADES	4 AULAS 2 PROVISIONALES 2 IMPROVISADOS	5 MAESTROS 1 ADMINISTRATIVOS 2 DIRECTIVOS 1 OFICIAL DE SERVICIOS 1 SECRETARIA	2 AULAS LA DIRECCIÓN BAÑOS OBRAS EXTERIOR (PÓRTICO, ANDADORES, ALUMBRADO, PLAZA CÍVICA Y ASTA BANDERA Y UNA AULA DE MEDIOS	MANTENIMIENTO, PUERTAS IMPERMEABILIZANTE CISTERNA TINACO DE MAS CAPACIDAD
NATIVIDAD	"JUAN DE LA BARRERA" PREESCOLAR	20 HOMBRES 28 MUJERES 48 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	3 AULAS 2 BAÑOS	1 DIRECTOS 1 MAESTRA	AULAS DE MEDIOS	JUEGOS INFANTILES MATERIAL DIDÁCTICO
	"GUADALUPE VICTORIA" PRIMARIA	48 HOMBRES 49 MUJERES 97 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	2 BAÑOS 6 AULAS	1 DIRECTOR 4 MAESTROS	MAESTRO AULAS	MANTENIMIENTO DE AULAS MATERIAL DIDÁCTICO
	TELE-SECUNDARIA	19 HOMBRES 34 MUJERES 53 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	3 AULAS	1 DIRECTOR 2 MAESTROS	MAESTROS PREFECTOS SECRETARIA	MANTENIMIENTO DE AULAS MATERIAL DIDÁCTICO

SAN ANDRÉS SABINILLO	PREESCOLAR	13 HOMBRES 12 MUJERES 25 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	2 AULAS 1 PLAZA CÍVICA 2 LETRINAS	1 MAESTRO	BODEGA SANITARIOS DIRECCIÓN JUEGOS INFANTILES	MANTENIMIENTO DE LOS SALONES
	PRIMARIA	97 HOMBRES 75 MUJERES 172 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	2 BAÑOS	9 MAESTROS	CANCHA DE USOS MÚLTIPLES BODEGA	MANTENIMIENTO DE LOS BAÑOS
	TELE-SECUNDARIA	45 HOMBRES 40 MUJERES 85 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	1 DIRECCIÓN 1 LABORATORIO 1 AULA DE MEDIOS 2 SALONES 3 SALONES DE CARRIZO	1 DIRECTOR 2 MAESTROS	AULAS ADECUADAS Y MANTENIMIENTO DE LAS MISMAS	MANTENIMIENTO DE LOS SALONES MATERIAL DIDÁCTICO
SAN SEBASTIAN DEL MONTE	PREESCOLAR	45 HOMBRES 52 MUJERES 97 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	4 SALONES 2 BAÑOS 1 BODEGA	2 PROFESORES 1 DIRECTOR	JUEGOS INFANTILES MANTENIMIENTO DE LAS AULAS	MATERIAL DIDÁCTICO
	PRIMARIA	205 HOMBRES 185 MUJERES 390 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	19 AULAS 1 DIRECTOR 1 BIBLIOTECA 1 BODEGA 4 BAÑOS	19 PROFESORES 1 DIRECTOR 1 INTENDENTE	MAS AULAS MANTENIMIENTO DE LAS AULAS	MATERIAL DIDÁCTICO
	TELE-SECUNDARIA	38 HOMBRES 42 MUJERES 80 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	3 SALONES 1 AULA DE MEDIOS 1 LABORATORIO 1 BODEGA 1 DIRECCION 2 BAÑOS	3 MAESTROS 1 DIRECTOR 1 SECRETARIA	BODEGA MANTENIMIENTO DE LAS AULAS	MATERIAL DIDÁCTICO EQUIPO DE LABORATORIO
LOMA LARGA	PRIMARIA	12 MUJERES 10 HOMBRES 22 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA	REGIDOR DE EDUC	1 AULA 2 BAÑOS	1 MAESTRO	AULA MANTENIMIENTO AL AULA	MATERIAL DIDÁCTICO MANTENIMIENTO DE LAS AULAS
SAN JUAN REYES	PREESCOLAR	7 HOMBRES 6 MUJERES 13 TOTAL	APOYO EN ACTIVIDADES Y MEJORAS DE LA ESCUELA SEGUIMIENTO MATERIAL DIDÁCTICO	REGIDOR DE EDUCACIÓN	1 AULA 2 BAÑOS	1 MAESTRO	JUEGOS INFANTILES BODEGA	MATERIAL DIDÁCTICO

Fuente: Datos Obtenidos a Través de Entrevista

Las instituciones educativas necesitan tener una infraestructura indispensable que cubra con las necesidades de la población estudiantil con un mantenimiento periódico, mobiliario y equipo indispensables para su buen funcionamiento. Además de personal docente con preparación, capaz de transmitir la educación al nivel que el educando lo requiera, para elevar el nivel educativo.

Infraestructura de Salud.

Cuadro 11: Organización e Infraestructura de Salud.

NOMBRE, AGENCIA, BARRIO, COLONIA	INSTITUCIÓN	COMITÉ DE SALUD (CUENTAS PERSONAS LO INTEGRAN) HOMBRE S/MUJERES	FIN COMÚN	CON QUIEN SE RELACIONA DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO.	INFRAESTRUCTURA	NECESIDADES	PERSONAL	OBSERVACIONES /PROBLEMÁTICA

SANTO DOMINGO TONALA	SSA UNIDAD MEDICA RURAL DISPERSA	1 HOMBRES 6 MUJERES 7 TOTAL	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	SALA DE ESPERA , EXPULSIÓN 2 CONSULTORIOS DE MEDICINA GENERAL, 1 ODONTOLOGÍA 2 DORMITORIOS 1 SALA DE CURACIÓN 1 COCINA CUARTO DE ENFERMERÍA DE MODULO BODEGA SALA DE OBSERVACIONES	AGRANDARSE SALA DE ESPERA CUARTO ESPECIAL PARA FARMACIA AGRANDAR RAMPA DISCAPACITADOS MANTENIMIENTO	2 DOCTORES MEDICINA GENERAL 1 ODONTÓLOGA 1 ENFERMERA DE BASE 1 ENFERMERA PASANTE 1 ENFERMERA DE MODULO 1 MANTENIMIENTO	MEJORA DE EQUIPO CLINICO ABASTECIMIENTO DE MEDICAMENTO BIOLÓGICO MATERIAL DE CURACIÓN CAMILLAS SILLA DE RUEDAS AMBULANCIA
NATIVIDAD	CASA DE SALUD	NO HAY	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	1 CUARTO 1 BAÑO	1 LUGAR PROPIO YA QUE ES PRESTADO	1 PROMOTORA	MEDICAMENTO MATERIAL PARA CURACIÓN EQUIPO
LAGUNA SECA	CASA DE SALUD	NO HAY	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	2 CUARTOS 1 BAÑO	1 SALA DE ESPERA PERSONAL (DOCTOR ENFERMERAS)	1 PROMOTORA	MEDICAMENTO MATERIAL PARA CURACIÓN
YETLA DE JUAREZ	IMSS	2 HOMBRES 4 MUJERES 6 TOTAL	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	1 CONSULTORIO SALA DE ESPERA BODEGA SALA DE OBSERVACIÓN	EQUIPO MEDICAMENTOS	1 MEDICO 2 ENFERMERAS	AGRANDAMIENTO DE LA SALA DE ESPERA 1 CUARTO
SAN SEBASTIAN	SSA	6 HOMBRES 0 MUJERSE 6 TOTAL	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	SALA DE ESPERA CONSULTORIO 2 CUARTOS DE OBSERVACIÓN 2 BAÑOS 1BODEGA	EQUIPO MEDICAMENTO	1 MEDICO 2 ENFERMERAS	EQUIPO DE CURACIÓN CONSULTORIO ODONTOLOGÍA
SAN ANDRES SABINILLO	IMSS	0 HOMBRES 6 MUJERES 6 TOTAL	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	1 BAÑO 1 ALMACÉN 1 CONSULTORIO 1 SALA DE ESPERA 1 CUARTO DE OBSERVACIÓN	EQUIPO MEDICAMENTO	1 MEDICO 1 ENFERMERA	1 CUARTO DE OBSERVACIÓN EQUIPO MEDICAMENTO
CAHUATICHE	CASA DE SALUD	NO HAY	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	JUDIRECCIÓN SANITARIA CENTRO DE SALUD REGIDOR DE SALUD	1 CUARTO	PERSONAL MEDICO CONSULTORIO Y MEDICINA	1 ENCARGADO DE SALUD	MEDICAMENTO EQUIPO DE CURACIÓN
SAN JUAN REYES	CASA DE SALUD	0 HOMBRES 5 MUJERES 6 AÑOS	APOYO EN CAMPAÑAS DE SALUD TEQUIOS, ENFERMERÍA	REGIDOR DE SALUD	1 SALA DE ESPERA 1 CONSULTORIO	EQUIPO MEDICAMENTO	1 PROMOTORA DE SALUD	MEDICAMENTO EQUIPO DE CURACIÓN

Fuente: Datos Obtenidos a Través de Entrevista

La infraestructura de salud necesita los espacios indispensables, con equipo, mobiliario, medicamentos y personal especializado para atender a la población que lo solicite, servicios de salud que cumplan con la demanda de la comunidad y elevar la calidad de vida del enfermo.

Otro tipo de infraestructura de servicios

Panteón municipal.- El municipio cuenta con panteón municipal, bien establecido, y bien delimitado. Su mantenimiento se hace con tequios donde participa la población, sacando la basura y deshierbando.

La iglesia Católica. El edificio actualmente se esta en rehabilitación. La religión católica es la que más predomina en la región, pues la gran mayoría de la gente pertenece a esta religión. En el templo se realizan un aserie de eventos como: misas, quince años, bodas, primera comunión y la feria anual de la Santa Cruz el día 3 de Mayo y Santo Domingo de Guzmán patrón del pueblo el 4 de agosto de cada año.

Canchas deportivas. Se cuenta con una unidad deportiva, dos canchas de fútbol, una cancha de béisbol, una cancha de pelota Mixteca, 2 canchas de básquetbol, en la cabecera municipal.

En el caso de las agencias, algunas cuentan con una unidad deportiva o por lo menos una cancha de básquetbol, como es el caso de Natividad, Yetla de Juárez, San Andrés Sabinillo

En el caso del resto de las agencias dentro de las instalaciones de sus áreas educativas, se encuentra alguna cancha o área para realizar actividades deportivas, o recreativas

2.2.4.3.- SERVICIOS EN LA LOCALIDAD

Servicios de telecomunicaciones

Cuadro 12: Servicios de telecomunicaciones

SERVICIO	NUMERO	HORARIO
TELEFONO	53-1-00-10	24 horas
CORREOS	C.P. 69290	09:00 A 13:00 HRS
TELEGRAFOS		09:00 A 15:00 HRS
CANALES DE TELEVISION	CANAL 2,5 televisa ,7,13 tv azteca	06:00 Y 21:00 HRS
ESTACIONES DE RADIO	1020 am.	06:00 A 21:00 HRS
TRANSPORTE PUBLICO	Taxis tonaltecos	4:00 am a 8:00 pm.
CENTRO COMUNITARIO DE APRENDIZAJE	SERVICIO DE INTERNET	10:00 A 14:00 Y DE 16:00 A 20:00

Fuente: Elaboración Propia

Servicio de Transporte de Pasajeros.-Los medios de transporte, a través de los cuales se puede llegar a este municipio son los siguientes:

- Línea de taxi de la localidad "Tonalteco", su ruta es de Huajuapán a Tonalá.
- Líneas de transporte Suburban; a) Servicios turísticos "Lázaro Cárdenas", S. A de C. V; b) Servicios turísticos "Cuactemoc", S A de C V., Servicios turísticos "Príncipe Mixteco", S. A. de C.V; su ruta es Huajuapán- Juxtlahuaca.
- Línea de autobuses Sur y Cristóbal Colon.
- Servicios de otras líneas de autobuses locales.

Además actualmente existen otras líneas de taxis locales que comunican la cabecera municipal con algunas agencias como son, Natividad; Yetla de Juárez; Sta. Catarina; San Andrés Sabinillo. En caso de San Isidro Laguna Seca y San Sebastián del Monte, pasa una línea de transporte local que comunica a Huajuapán de León con el municipio de San Jorge Nuchita.

Abasto Rural

En el municipio de Santo Domingo Tonalá, cuenta con 2 tiendas de Abasto Rural DICONSA, una se encuentra en la cabecera Municipal las cual ofertan productos de primera necesidad a precios accesibles a toda la población del municipio.

Para la utilización del mercado existe una desorganización por parte de los habitantes del municipio y de las autoridades, ya que el edificio (Mercado), ya no abátese las necesidades de los comerciantes y la infraestructura esta en mal estado necesitando un nuevo edificio.

2.3.- EJE HUMANO

El eje humano se analizara principalmente cuantas habitantes son, que saben hacer (habilidades y capacidades), las condiciones en que viven y el estado que se encuentran de salud y educación, para determinar que factores impiden su desarrollo.

2.3.1.- HISTORIA DE LA COMUNIDA

NOMENCLATURA

Denominación: Santo Domingo Tonalá.

Toponimia: Tonalá se compone de las voces tonarla-calor del sol y la variante de tla-sufijo de abundancia, significa donde hace mucho calor

BREVE RESEÑA HISTÓRICA .Según datos de la Enciclopedia de los Municipios de México, ESTADO DE OAXACA (2005), la fecha exacta de la fundación de Santo Domingo Tonalá se ignora, sin embargo, algunos historiadores aseguran que se supo con claridad de la existencia de este pueblo en 1505, fecha de la coronación del emperador de México, Moctezuma Xocoyotzin. Al iniciarse la época colonial, Tonalá era la principal comunidad de la región. Los terrenos fueron dados por disposición virreinal a los caciques Vicente de Guzmán, Domingo de la Cruz, Andrés Luna y Luisa de Acevedo. De Tonalá dependieron Silacayoapan, Coicoyan, Juxtlahuaca, Huajolotitlan, Tequixtepec, Huapanapan, Chazumba, Tlachichilco y Tlapancingo. Había en este pueblo¹ un convento de frailes dominicos del cuál existen solo ruinas por haber sido totalmente destruido por un terremoto acaecido el 16 de octubre de 1711.

En el año de 1821, al proclamarse la independendencia en el estado por el Gral. Antonio de León, lo acompañó en dicha empresa un grupo de vecinos de este pueblo, compuesta de 50 hombres y se llamó los cazadores, cuyos jefes fueron el capitán Rafael Loyola, teniente Dionisio Rojas y subteniente Máximo Hernández.

En el año de 1847, con motivo de la invasión americana personas de este pueblo participaron en la acción del molino del Rey, con la brigada de Oaxaca a las órdenes del general Antonio de León. Durante la guerra de los Tres Años e

¹ Para este apartado, se usara el término pueblo para referirse al municipio de Santo Domingo Tonalá.

Intervención Francesa, tomaron parte en la contienda varios ciudadanos de este pueblo, figurando como jefes del Partido Conservador don Juan y don Mariano Lena, don Narciso Villa, y a favor del partido liberal, don Mariano y don Miguel Ríos, don José Jijada, algunos otros datos sobre salientes de este pueblo, los podemos resumir en la tabla siguiente.

Cuadro 13:x Cronología de Hechos Históricos

Año	Acontecimiento
1551	Fray Alonso de Trujillo fundó el convento de los Dominicos en esta provincia, su construcción duró 100 años.
1711	A consecuencia de un terremoto, fue destruido y derribado el convento de los Dominicos en esta población el 16 de agosto.
1712	Por haberse quedado Santo Domingo Tonalá sin gente para poder desempeñar los cargos del reinado del centro de la mixteca baja, se cambiaron las paredes a la ciudad de Huajuapán.
1852	Fue desalojado y obligado a vivir junto al río salado la colonia de Santa Catarina.
1863	En esta fecha fue el primer arribo del presidente Lázaro Cárdenas del Río a ésta población.

FUENTE: Enciclopedia de los Municipios de México, ESTADO DE OAXACA (2005)

2.3.2.-POBLACION

Según datos del INEGI la tasa de crecimiento poblacional ha tenido un incremento considerado ya que para 1995 era del 0.12% y para el 2000 fue de 1.96%, su densidad población de la misma se ha incrementado el 1995: 52.49 hab/km² y 2000 57.85 hab/km², sin embargo es necesario considerar que pese al crecimiento poblacional también se da el fenómeno migratorio el cual en su gran mayoría es temporal.

Este crecimiento poblacional ha implicado mayores necesidades de servicios públicos, educación, salud, y la creación o fomento de actividades económicas, para lograr esto es necesaria la organización y participación de los pobladores.

Cuadro 14: Población Santo Domingo Tonalá

CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN		
2005		
Población		6,535
Hombres	% 48	3,156
Mujeres	% 52	3,379
Población rural		6,535
Tasa de crecimiento 2000-2005		-1.95 %
Edad mediana		22
Edad mediana hombres		20
Edad mediana mujeres		23
Relación hombres-mujeres		93.4
Índice de marginación		0.2733
Grado de marginación		ALTO
Índice de desarrollo humano 2000		0.656
Grado de desarrollo humano		MEDIO ALTO

Localidad	Población
Santo Domingo Tonalá	2198
San Sebastián del Monte	2041
Yetla de Juárez	949
San Andrés Sabinillo	666
San Juan Reyes	160
San Isidro Laguna Seca	149
Loma Larga	106
Cahuatichi	46
Total:	6315

Fuente: INEGI 2005

2.3.3.- DESARROLLO DE LAS MUJERES E IGUALDAD DE GÉNERO.

La importancia que ha tenido la participación de las mujeres en el ámbito social es bajo, para los cargos públicos en el municipio la elección de sus representantes se rige por partidos políticos, por lo tanto la probabilidad de que la mujer ocupe un cargo público es bajo, solo participa para formar parte de los comités de las diferentes instituciones educativas y de salud, también participan en asambleas siempre y cuando que sus esposos no hayan asistido ese día de la asamblea.

Las participaciones son muy arraigadas a sus usos y costumbres por tal motivo no permite el libre desarrollo de las mujeres para ocupar cargos públicos y en la toma de decisiones a nivel intrafamiliar el padre de familia es el que decide, en raros casos se toma en cuenta la opinión de la mujer. En grandes rasgos significa que no existe la igualdad de género.

2.3.4.- PATRON Y EFECTOS DE LA MIGRACIÓN

La migración es un fenómeno que afecta en gran manera al municipio, pues los jóvenes y hasta adolescentes que están en etapa escolar deciden emigrar al extranjero para conseguir una fuente de empleo para satisfacer sus necesidades económicas como: la adquisición de bienes de consumo básico para la familia (ropa y calzado, alimentos, medicinas útiles escolares, entre otros)

Sin embargo, el mayor flujo migratorio ocurre por la necesidad de sobrevivir y por las carencias que no se resuelve en sus comunidades de origen; por ser comunidades de alta marginación, con una insuficiencia de accesos a los servicios básicos, tales como vivienda, agua potable, drenaje, electrificación y los recursos a la actividad agrícola son limitados, los espacios agrícolas son fácilmente invadidos por la concentración de la población o por otras actividades que dejan improductivas las tierras.

En la actualidad la migración alcanza hasta los estratos medio, es decir, que migran personas con un estrato medio debido principalmente por la falta de fuente de empleo y por no tener una solvencia económica adecuada o por mejorar sus

condiciones de vida en su localidad. La migración hacia la Unión Americana, es incluso de familias completas o de la pareja de esposos que dejan a sus hijos con sus abuelos, con la finalidad de buscar recursos económicos para solventar sus gastos de manera adecuada o construir su vivienda y así mejorar su nivel de vida. Podemos decir que en el municipio el 50 % de las personas que emigran son adultas de entre 25 y 40 años y 30% es de jóvenes que desertan de las escuelas por problemas económicos o simplemente por la influencia de terceros que ya fueron a la Unión Americana, son de 12 a 20 años y el 20% corresponde a las mujeres en general y a los niños que sus padres o algún familiar ya se establecieron en los Estados Unidos.

Los lugares hacia donde migran las personas del municipio, en los Estados Unidos son, en los estados de; California, Oregón, Arizona, Florida, Georgina, Minessota, Virginia, Carolina del Norte, New Jersey, Washington, Chicago y por lo regular en menor proporción en la gran mayoría de los Estados de la Unión Americana.

La consecuencia de este fenómeno es la deserción escolar pues los jóvenes piensan más en emigrar así como la desintegración familiar.

Cuadro 15: Datos De Migración

Grupo	Zona de atracción	Número de migrantes
Mixteco	Ensenada, Baja California	12 073
	Tijuana, Baja California Norte	3 542
	La Paz, Baja California Sur	1 285
	Culiacán, Sinaloa	2 909
	Novolato, Sinaloa	2 805
Zapoteco	Ensenada, Baja California Norte	2 228
Triqui	Ensenada, Baja California Norte	1 770

FUENTE: http://www.cdi.gob.mx/ini/perfiles/estatal/oaxaca/06_migracion.html

Según la información brindada por los pobladores y familiares de migrantes, obtuvimos algunos datos importantes como son, los lugares hacia los que emigran, que género y a que edad las personas emigran, las razones y ventajas que han obtenido al emigrar, así como un número aproximado de los que han emigrado.

2.3.5.- SALUD

El municipio cuenta con un centro de salud y casas de salud en las agencias, en las cuales se han detectado algunos problemas de salud más comunes y a continuación se ven con más detalle además que acciones se han llevado a cabo para evitarlas, toda esta es información que los pobladores nos brindaron, según el cuadro 16.

Cuadro 16: Problemas de Salud Frecuentes en El Municipio.

Problema de salud	Causas	Acción institucional	Acción comunitario
Infecciones respiratorias	*cambios de Temp. *falta de abrigo adecuado *deficiencia de vitaminas A .C. D (en menores de 5 años)	Platica con grupos de edad, proporcionar vitaminas	Apoyo para solicitar equipo de protección en temporadas de frío, coordinación con equipos de salud
Amibiasis intestinal	*deficiencia en hábitos de higiene dietéticas, *falta d higiene en la preparación de alimento	Platicas a la población sobre los hábitos de higiene,	Apoyo al equipo de salud sobre las campañas de saneamiento ambiental, familiar y de la vivienda, y en la cloración del agua
Enfermedades diarreicas	*deficiencia en la cloración de agua	Platica sobre la cloración del agua, y coordinación con los comités de salud y la presidencia municipal	Solicitar apoyo para obtener más liquido de cloración y vigilar las fuentes de abastecimiento
Dengue	* Picadura de Mosquitos	Platicas sobre la Descacharrización	Apoyo para la fumigación y abatirla.

FUENTE: INFORMACION DEL PERSONAL DE LA CLÍNICA

En la clínica se dan pláticas periódicamente a la población de temas de interés para evitar posibles enfermedades y de buenos hábitos para mantener la salud.

2.3.6.- ALCOHOLISMO Y DROGADICCIÓN

No hay datos trascendentes de alcoholismo en el municipio, solo el 2% de la población consume bebidas alcohólicas ocasionalmente y fuma tabaco, datos obtenidos de investigación de campo, se presentan casos de consumo de mariguana y cocaína que la consumen los jóvenes a escondidas por lo que no se tienen datos precisos.

2.3.7.- EDUCACION

Es necesario retomar algunos datos sobre su crecimiento poblacional el cual era de 1.96% en el 2000 según datos del INEGI, esto trae como resultado que la población total sea de aproximadamente 11,179 habitantes actualmente. De estos el 65% son varones y el 35% son mujeres.

Con respecto a la población infantil de municipio, según datos e información brindada por los pobladores, en su gran mayoría los niños si van a la escuela, en el caso de los preescolar, el núm. de niños es poco, esto se debe a que en alguna agencias no se cuenta con preescolares, en el caso de los nivel primaria y secundaria estos representan un numero muy significativo, sin embargo en el caso de la educación medio superior estas es mucho menor, lo cual se debe a dos cosas un la falta de mas

instituciones de educación superior y a que desafortunadamente al no existir mas alternativas los jóvenes emigran fuera del municipio, ver la tabla 15 y la grafica 8.

Cuadro 17: Rangos de Edades y Niveles de Escolaridad

Rango de edad de Estudiantes	Núm.	%
Población de 5 años que asiste a la escuela	108	5.06%
Población de 5 años que no asiste a la escuela	80	3.75%
Población de 6 a 14 años que asiste a la escuela	1495	70.06%
Población de 6 a 14 años que no asisten a la escuela	306	14.34%
Población de 15 a 17 años que asisten a la escuela	145	6.79%
TOTAL	2134	100.00%

FUENTE: Elaboración propia con datos de los pobladores

2.3.8. VIVIENDAS.

Los datos que obtuvimos de las viviendas habitadas, es que estas se encuentran edificadas en su gran mayoría son de concreto, y las habitadas son aproximadamente 1479 en viviendas y están construida con techos y piso de concreto y las paredes de adobe y de ladrillo.

2.3.9.- ÍNDICE DE DESARROLLO HUMANO Y GRADO DE MARGINACION.

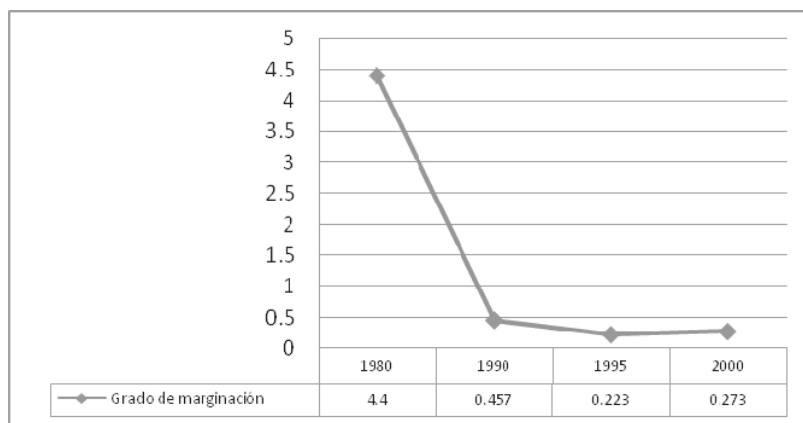
El Índice de Desarrollo Humano (IDH) se define como un indicador de la ampliación de las libertades para vivir una vida saludable, creativa e integrada al entorno social. Es un proceso por el que una sociedad mejora las condiciones de vida de sus ciudadanos por medio de un incremento de los bienes con los que puede cubrir sus necesidades básicas y complementarias y de la creación de un entorno en el que se respeten los derechos humanos de todos ellos.

Es muy importante mencionar que el IDH nos sirve o nos brinda información técnica para la generación de políticas públicas y la implementación de proyectos orientados al desarrollo humano, como una herramienta rigurosa y pertinente para hacer desarrollo desde lo local.

CUADRO 18: POBLACION TOTAL, INDICADORES SOCIOECONOMICOS, INDICE Y GRADO DE MARGINACION, 2005													
Entidad federativa / Municipio	Población total	% Población analfabeta de 15 años o más	% Población sin primaria completa de 15 años o más	% Ocupantes en viviendas sin drenaje ni servicio sanitario	% Ocupantes en viviendas sin energía eléctrica	% Ocupantes en viviendas sin agua entubada	% Viviendas con algún nivel de hacinamiento	% Ocupantes en viviendas con piso de tierra	% Población en localidades con menos de 5 000 habitantes	% Población ocupada con ingreso de hasta 2 salarios mínimos	Indice de marginación	Grado de marginación	
Santo Domingo Tonalá	6 535	21.71	50.36	10.34	1.61	3.22	50.86	14.16	100.00	75.92	0.17548	Alto	

FUENTE: CONAPO 2005

Figura 3: Grado de Marginación



FUENTE: Elaboración Propia, con datos del INEGI 2000

Esta grafica nos muestra como ha ido evolucionando el municipio con respecto a la marginación, donde es evidente que el índice de marginación tuvo una disminución notable en el periodo 1980 – 1990, con respecto en los últimos 5 años esta se ha mantenido constante. Lo que coloca al municipio con un nivel de marginación considerable.

2.3.10.- CULTURA

Debido a la presencia de población mestiza, los medios de comunicación y la propaganda que viene de fuera, en las últimas décadas se ha perdido la manera tradicional de vestir, tanto de hombres como de mujeres han adoptado otras formas más modernas de vestimenta, vocabulario, también la migración ha jugado un papel importante en las costumbres del pueblo.

El H. Ayuntamiento han fomentado la cultura indígena de tal manera que los jóvenes participen en las danzas realizadas y formar parte de la banda de música del pueblo, esto con la ayuda de las culturas populares muy pocos de ellos valoran la cultura y el arte por eso es muy importante fomentar la cultura en los jóvenes que son la base por el cual pueda prevalecer en el municipio.

2.3.11.- VALORES

Un valor es un principio que guía la conducta del ser humano y que da sentido a la vida. Los habitantes del municipio han hecho suyos los siguientes valores: la justicia, trabajo en equipo, libertad, amistad, identidad, educación, dignidad, responsabilidad, honradez y el respeto.

2.3.12.- LENGUA

El grupo étnico predominante es el Mixteco, y las principales lenguas es el Mixteco y el zapoteca, además de que es necesario recordar que el 32.29% de su población es indígena, esto representa a 2,360 habitantes de los cuales el 84.70% habla mixteco y el resto hablan zapoteco.

2.3.13.- RELIGION

La religión, considerando que dentro del municipio se encuentra de mayor predominio la religión católica; En el templo se realizan una serie de eventos como: misas, quince años, bodas, primera comunión y la feria anual de la Santa Cruz el día 3 de Mayo y Santo Domingo de Guzmán patrón del pueblo el 4 de agosto de cada año. Para celebrar su feria anual se encuentra inmerso los llamados mayordomos, los cuales cada año son diferentes. Y se elije por los miembros de cada barrio u en sus casos las personas piden el cargo para sacar la feria del pueblo.

2.3.14.- FIESTAS Y TRADICIONES

Las costumbres de las localidades es festejar los Santos patronales de las diferentes localidades y barrios (Cuadro 19).

Cuadro 19: Principales Festividades en la Cabecera Municipal

Fecha	Actividad
01 Enero	Año nuevo
14 Febrero	Día del amor y la amistad
19 Febrero	Festejo a San José
21 Marzo	Natalicio de Benito Juárez
13-16 Abril	Semana Santa
30 Abril	Día del niño
01 Mayo.	Día del trabajo
03 Mayo	Santa Cruz
10 Mayo	Día de las madres
15 Junio	Corpus Christi
04 Agosto	Santo Domingo de Guzmán
15-16 Septiembre	Aniversario de la independencia
19 Septiembre	Labranza
07 Octubre	Elección de autoridades en las agencias
12 Octubre	Festejo de la Virgen de Guadalupe
02 Noviembre	Fieles Difuntos
20 Noviembre	Día de la revolución
25 Diciembre	Fiesta de Navidad

Fuente: elaborado por el CMDRS 2007

2.4.- EJE AMBIENTAL

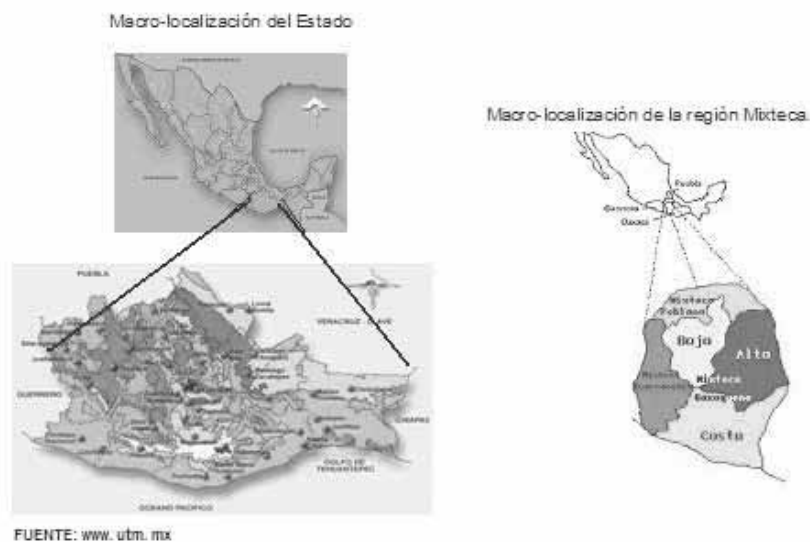
El diagnóstico del Eje Ambiental permite reconocer los recursos naturales, aquella parte de la naturaleza que es aprovechada por la población para satisfacer sus necesidades en el municipio, qué hay, cuánto hay y que estado guarda actualmente, además permite identificar las potencialidades.

2.4.1.- DELIMITACION DEL TERRITORIO MUNICIPAL

El Estado de Oaxaca colinda al Norte con Puebla y Veracruz, al Este con Chiapas, al Sur con el Océano Pacífico, al Oeste con Guerrero. El Estado de Oaxaca representa el 4.8 % de la superficie del país.

La superficie territorial de la entidad es de 95,364 kilómetros cuadrados, lo que representa el 4.8 % del total nacional. Por su extensión, el Estado de Oaxaca ocupa el 5° lugar después de Chihuahua, Sonora, Coahuila y Durango. La entidad posee una superficie náutica de 11,351 kilómetros cuadrados y está ubicado a 1,558 metros sobre el nivel del mar (msnm).

Figura: Mapa de Microlocalización



La región Mixteca es la más numerosa en el Estado de Oaxaca, se encuentra situada en una región montañosa entre los paralelos 17° 24' 29" y 18° 38' 20" de latitud norte y entre los meridianos 97° 38' 56" y 99° 03' 13" de longitud de Oeste del Meridiano de Greenwich, su extensión territorial es de 4,928 km².

2.4.2.- UBICACIÓN EXTENSIÓN Y LIMITES DEL MUNICIPIO

Ubicación

El municipio de Santo Domingo Tonalá, pertenece al distrito de Huajuapam de León, microrregión de la Mixteca Baja, misma que se localiza en la región mixteca, la cual pertenece al estado de Oaxaca.

Cuadro 20: Coordenadas del Municipio y sus Agencias.

Localidad	Longitud	Latitud	Altitud
Santo Domingo Tonalá	0975745	174030	1390
San Andrés Sabinillo	0980155	174426	1720
San Juan Reyes	0975837	174348	1400
San Sebastián del Monte	0980119	174040	1680
Yetla de Juárez	0975921	173953	1360
San Isidro Laguna Seca	0980128	174250	1700
Cahuatichi	0980342	173831	1240
Loma Larga	980231	174225	1690

Fuente: INEGI

Micro localización

Dentro de la región mixteca, se encuentra el distrito de Huajuapam esta integrada por 28 municipios, dentro los municipios que lo componen, esta el municipio de Santo Domingo Tonalá, se localiza en las coordenadas 97° 5' longitud oeste 17° 41' norte Sus limites son los siguientes: al Oeste con Tezoatlan de Segura y Luna, al poniente con San Jorge Nuchita, al norte con San Marcos Arteaga y al sur con San Agustín Atenango y Tezoatlán.

Figura 5: Ubicación y Colindancias de Santo Domingo Tonalá



FUENTE: www.inegi.gob.mx

2.4.3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL TERRITORIO.

2.4.3.1.- OROGRAFIA

La delineación de este municipio consiste en una serie de cerros que atraviesa al mismo, de Norte a Sur por los terrenos de Yucuñuti, Yutatio, Diquiyú, siendo sus puntos más notable por su altura los llamados de la Culebra, Santa Catarina, Cuesta del Obispo, Yucutachi e Itoqué, ignorándose la altura que puedan tener sobre el nivel del mar.

Otro elemento mas que componen la orografía del municipio es el denominado Nudo Mixteco, el cual se caracteriza por sus montañas escarpadas, como se dijo antes, algunas de ellas se elevan a 3,000 metros sobre el nivel del mar, con paisajes montañosos que se deslizan hundiéndose en angostos valles y profundas cañadas.

El valle, abarca 500 hectáreas por el cual pasa la cuenca del rio salado, ahí se localizan la cabecera municipal, las comunidades de Yetla de Juárez, Natividad y Santa Catarina. Zona Alta o montañosa, se caracteriza por una topografía accidentada, en la cuál se observan procesos de erosión, las comunidades que se localizan en estas zona son: San Sebastián del Monte, San Isidro Laguna Seca, Loma Larga, Encino grande, San Andrés Sabinillo, y San Juan Reyes; en el caso de Cahuatiche este núcleo se encuentra situado en una parte baja cerca de San Sebastián del Monte.

Es una zona con una topografía accidentada, por lo tanto susceptible a la erosión del viento y de la lluvia y principalmente por la apertura de espacios para utilizarlo como área de cultivo, otra de las actividades que afecta es la deforestación de los bosques provocando que los suelos queden al descubierto y fáciles de erosionarse.

2.4.3.2.- HIDROGRAFIA

El municipio de Santo Domingo Tonalá, cuenta con la afluencia del rio Salado el cual atraviesa a este en una longitud de aproximadamente 29 Km, dicho rio se forma de las afluencias de los ríos de Huajuapán de León, del río Oro en Chilapa de Díaz, entre otros. Al pasar por el municipio se junta con el ríos que pasa por Silacayoapan y forman el rio Atoyac, que más adelante se le llama Balsas, que atravesando el Estado de Guerrero, desembocan el gran Océano Pacífico.

Dentro de la travesía de este, se encuentra un cañón, denominado "el boquerón" con paredes verticales de hasta 100 metros de altura, el recorrido aproximado por el mismo es de dos kilómetros, caminando por andadores de concreto, inicia en el puente Morelos y termina en la denominada "La Derivadora", instalada desde 1968, la cual beneficia a 800 hectáreas agrícolas a través de sistemas de riego por gravedad, este sistema también es apoyado por la Presa de Yosocuta.

2.4.3.3.- CLIMA

El Municipio, se encuentra dentro de los climas Semicálidos, específicamente AC w Semi-cálido Sub-húmedo. Se halla en el área semicálido del grupo de los climas cálidos, pero por su temperatura máxima 20.6 °C. La temperatura medial anual calculada es de 20.6°C, enero es el mes más frío con mínima 13.3 °C,. La precipitación total anual llega a mínima 578.2mm, máxima 865.9mm, el mes de menor humedad es febrero con media anual 720.5mm de lluvia promedio y el mes más húmedo es junio; presenta canícula o sequía de medio verano, pues en Junio se produce la más alta precipitación, en Julio desciende, en Agosto aumenta algo y alcanza un segundo máximo en septiembre, durante esta temporada ocurren granizadas acompañadas de

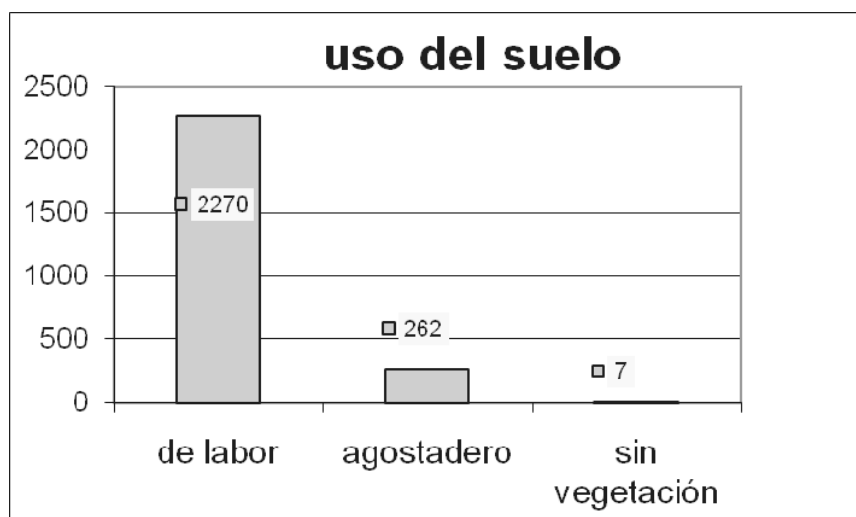
vientos fuertes que afectan los cultivos; la lluvia invernal representa 2.0% del total anual.

2.4.3.4.- SUELOS

Suelo es barroso blanco, y barroso negro, Tepetate blanco, debido al uso agrícola y al pastoreo intensivo todos los suelos tienen cierto grado de deterioro, en cambio los que tienen mayores posibilidades de uso agrícola son los llamados suelos barrosos blanco y negros.

Un 80% de los suelos están sufriendo en la actualidad la pérdida de la fertilidad, principalmente por la erosión, por desmonte y por la utilización de productos químicos en las zonas agrícolas, por la deforestación de los bosques, que además por encontrarse en zonas montañosas y con pendientes, provocando la pérdida de la capa arable cultivable a través de la lixiviación, generándose barrancos o cañones enormes en las pendiente y deforestadas normalmente, en la grafica 2 se muestra el uso que se ha hecho del suelo. El uso del suelo es de 2270 hectáreas tanto para la agricultura, ganadería pastoreo actividades de traspatio etc., 262 para actividades de agostadero, y 7 hectáreas sin vegetación.

Figura 6: Uso del Suelo



Fuente: INEGI

2.4.3.5.- VEGETACION

En la zona donde se distingue el bosque tropical, se observan árboles como el cuajiotos y copales, árboles que alcanzan altura promedio de 8-16 m formando masas densas, dando una penumbra montañosa en el bosque, y los que imprimen una

fisonomía de tonalidades verde-oscuro, en la tabla se presenta parte del inventario de la flora que se encuentra en la zona caducifolia.

Cuadro 21: Inventario I de Recursos Naturales

NOMBRE COMÚN	USOS
rompe botas	
Yoconduta	
Palma	Sombreros, sopladores
Palo santo	
Órgano	Construcción de techos
Doradilla	medicinal
Zumacle	
Palo blanco	
Palo dulce	
Quina	
Casahuate negro	leña
Cacalusúchil	
Encino roble y amarillo	
Jarilla	Trompos
Cubata	
Tronadora	Hierba del baño
Enebro	
Quina	

Fuente: Elaboración Propia Con Datos Proporcionados Por La COMUVIFAF Y Otros Obtenidos Durante El Recorrido (Transecto).

En las áreas abiertas se observan arbustos y árboles que responden a fenómenos de disturbio tal es el caso de la cubata, además de algunas otras especies de plantas como huele de noche, noche buena, jacarandas buganvillas, tulipán, rosales, tulipán de la india, verdolagas, quelites, frailes, papalotes, alaches, pepichas, hierba santa, sabinos ,sauces, casuarinas, fresnos encinos tepe huajes, mezquite zapote, anonas, limas, limones, chicozapote, rosales, claveros, amiga, marrubio, gordolobo, hinojo, vergonzosa y quigue. En la parte baja del cerro de Itoqué se puede apreciar matorral debido a la presión del pastoreo de caprinos, la naturaleza y las pendientes.

2.4.3.6.- FAUNA

El municipio cuenta con una de las áreas de mayor diversidad de anfibios y reptiles, a partir de los recorridos y entrevistas realizados, en la tabla se hace un inventario de las especies.

Cuadro 22: Inventario II de Recursos Naturales

ESPECIES	
Mamíferos	Venado, Conejo, Lince, Liebre, Jabalí, Zorro, Tejón, Zorrillo, Mapache, Tlacuache, Ardilla, Armadillo, Cola pinta o cacomiztle, Gato montes, Tigrillo, Puma, Coyote
Reptiles	Iguana, Víbora sorda, Víbora de uña, Víbora de cascabel, Coralillo, Culebra negra, Camaleón
Aves	Paloma blanca o de collar, Huidota, Paloma torcaza, Chachalaca, Gavilán, Águila, Cenzontle, Tórtola, Calandria, Colibríes, buitres de cabeza roja.
Otros	Chapulines, Escarabajos, Bagres, Carpa, Charales, Sapos, Tortugas, Lagartijas, Tarántulas, Alacranes, Varias especies de Murciélagos

Fuente: Diagnostico Municipal de Santo Domingo Tonalá 2006.

Por otro lado al ser esta una zona rica en fauna, en el pasado (aproximadamente antes de 1950), se daba mucho la caza de algunas especies en este municipio, sin embargo en los últimos veinte años se ha hecho una recuperación de la queya estaba en peligro de extinción, logrando que se multiplica el numero de venados.

2.4.4.- ANÁLISIS DEL ESTADO DE LOS RECURSOS

Agua. El agua existente en el municipio es aprovechada. El agua para el consumo humano no es suficiente, se distribuye de una manera racional, por lo tanto bobean un día si un día no a las viviendas.

Realizar estudios técnicos serios que permitan conocer la viabilidad de explotar los manantiales existentes, y las áreas sin cobertura vegetal y las microcuencas existentes, para que se recarguen los mandos acuíferos.

Suelo. El desgaste de los suelos principalmente se ha efectuado por el viento y las lluvias presentes en el municipio. Lo que se puede hacer para disminuir el impacto de estos factores físicos es dejar en los subsuelos una cierta cobertura de residuos vegetales para que el momento que se presentes estos factores ambientales no perjudiquen tanto al suelo, evitando el deslave del mismo. Realizar un estudio del suelo y solicitar asesoría técnica sobre el uso y aprovechamiento del mismo. Mantener la cultura de siembra a través de sistema de terrazas.

Flora y Fauna. La mayoría de las especies antes mencionados están en peligro de extinción en especial los venados, Armadillo, conejos, zorros, mapache, águilas,

halcones, tejones, boas, pitones; por la cacería y la tala inmoderada de árboles que constituye su habitat se han alejado del hombre. Algunos han sido cazados por el daño que causan a los sembradíos de cultivos agrícolas. Por otra parte, la deforestación año con año ha sido uno de los problemas más importantes en todo el país y de igual manera lo es en Santo Domingo Tonalá, existen algunos lugares estratégicos como la falda del cerro del municipio se pudo visualizar que la vegetación es escasa. Otras de las causas principales de este factor son: el asentamiento humano y el pastoreo de ganado caprino y bovino lo que dificulta su recuperación. No hay conciencia en el cuidado de estas especies, si el hombre se encuentra con ellas son cazadas.

La caza esta reglamentada con base a las recomendaciones de SEMARNAT, pero su aplicación no es absoluta. Las autoridades del lugar deben aplicar sus normas de forma efectiva y sancionar quienes las violen. En la actualidad no existe ningún lugar en el municipio que este catalogado como área de reserva ecológica, por lo que el hombre aprovecha los recursos naturales existentes en el municipio por muy lejano que se ubique; La palma criolla se utiliza para la elaboración de sombreros, petates y tenates; algunas plantas se utilizan como productos medicinales, La erosión y el uso inadecuado de los recursos forestales son factores que influyen en la escasez de las lluvias. No hay zonas destinadas específicamente para el pastoreo. El grupo COMUVIFAF se encarga de conservar estos recursos naturales.

2.4.5.-PATRÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

De acuerdo a la descripción oficial, el municipio de Santo Domingo Tonalá; esta compuesto de, cinco agencias municipales; una agencia de policía; cuatro núcleos rurales, que son:

- Agencia Municipal de Natividad
- Agencia Municipal de San Sebastián del Monte
- Agencia Municipal de San Juan Reyes
- Agencia Municipal de Yetla de Juárez
- Agencia Municipal de San Andrés Sabinillo
- Agencia de policía de Santa Catarina
- Núcleo Rural San Isidro Laguna Seca
- Núcleo Rural Loma Larga
- Núcleo Rural Encino Grande
- Núcleo Rural Cahuatichi

2.4.6.- MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá se brinda el servicio de recolección de basura cada 2 días en la población entre 9 y las 10 de la mañana; Se necesita un relleno sanitario para disminuir la contaminación del medio ambiente.

En la recolección de basura es importante crear hábitos en los habitantes para que clasifiquen la basura en residuos orgánicos (residuos de comida, vegetal, etc.) e inorgánicos (vidrios, latas, plásticos, etc.) y así poder darle otro uso y evitar la contaminación del medio ambiente y del suelo.

2.5.-EJE ECONOMICO

En este contexto analizará los tres sectores económicos en donde podemos visualizar claramente las actividades a que se dedica la mayor cantidad de la población de tal forma que nos permita determinar la manera de contribuir en mejorar el nivel de vida económica de los habitantes.

2.5.1 POBLACION ECONOMICAMENTE ACTIVA

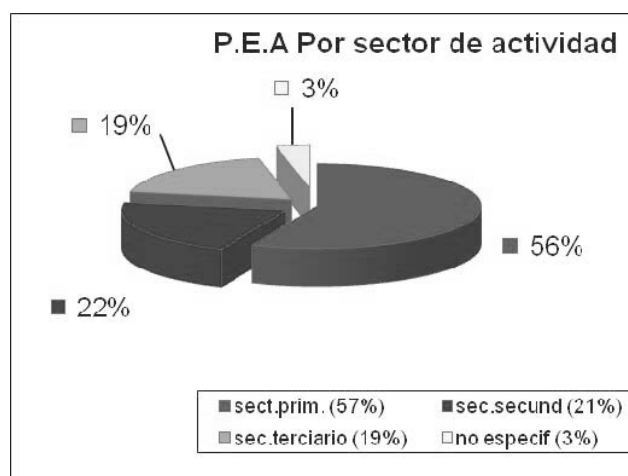
La PEA se refiere a la fracción perteneciente a la Población activa, también llamada Población en edad económicamente activa, que actualmente tiene trabajo, personas que son capaces de trabajar y lo hacen.

Cuadro 23: PEA por sector de actividad

SECTORES	Núm. De Personas	Tasa de participación económica
Sector Primario (Agricultura, pesca y ganadería)	902	57%
Sector Secundario (Industria manufacturera, construcción y electricidad) Empleados, peones, profesionales y obreros, dentro y fuera del municipio)	343	21%
Sector Terciario (Comercio y servicios).	302	19%
No especifico	52	3%

Fuente: INEGI 2000

Figura 7: P.E.A por Sector De Actividad



FUENTE: INEGI 2000

La información se muestran en la tabla 23 y la grafica 7, reflejan lo siguiente, el 57% de la población se dedica a las actividades primarias la agricultura y la ganadería. El 21 % se dedica a las actividades secundarias como es la prestación de bienes y servicios (misceláneas, autoservicios, hoteles, restaurante, estéticas etc.); el 19 % se dedica al sector terciarios como es la extracción y transformación de los productos naturales como la explotación de minería y materiales pétreos, en el caso del municipio durante algunos años hubo una excesiva explotación de yeso, disminuyo o prácticamente desapareció.

2.5.2.- SECTORES ECONOMICOS EN EL MUNICIPIO

De los sectores productivos que se desarrollan en el municipio el sector más importante es el primario, donde encontramos a la agricultura, acuacultura, y la ganadería esta actividad la desarrolla el 57 % de la población, cabe mencionar que la producción es a menor escala ya que la producción es para autoconsumo.

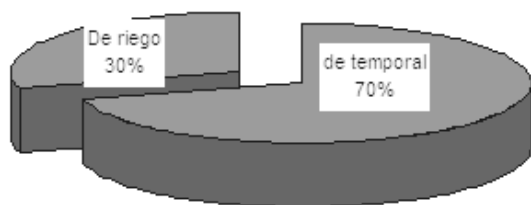
SECTOR PRIMARIO:

a) Agrícola

La agricultura en el municipio es significativa ya que es una de las principales actividades que allí se realizan. Los principales cultivos son de maíz y frijol, algunas hortalizas como son, calabacita, tomate, jitomate y chile; además de algunos frutos como limones, aguacate, papaya, jícama, pepinos, entre otros.

Es importante mencionar que un gran porcentaje del cultivo de los granos, algunas hortalizas y frutos es únicamente para el consumo familiar, y la otra parte de los cultivos es designada a la comercialización, es decir, según datos de los propios campesinos, un 80% de los cultivos es designado para el autoconsumo y el otro 20% se asigna a la comercialización.

Figura 8: Distribución Porcentual de la Agricultura



FUENTE: Diagnostico Municipal de Santo Domingo Tonalá 2006.

Agricultura de temporal. En la agricultura de temporal del municipio, el agricultor por lo general cultiva maíz de grano solo, o asociado con frijol o calabaza, se cultiva una superficie de 1,265 hectáreas de maíz grano en el ciclo primavera-verano obteniendo rendimientos de 1.46 ton/ha.

Agricultura de riego. En la agricultura de riego se siembra una variedad considerada de productos agrícolas como son: calabacita, tomate, jitomate, chile, jícama, pepino entre otros. El riego para estos cultivos es rodado a excepción en algunos cultivos de pepino, de calabacita e invernaderos con producción de jitomate, donde se empieza a tecnificar el riego que es por goteo.

Cultivos perenes. Los cultivos perenes por los que se interesan los productores son principalmente la producción de aguacate, guaje, limón, naranja, nopalitos y papaya.

b) Ganadero

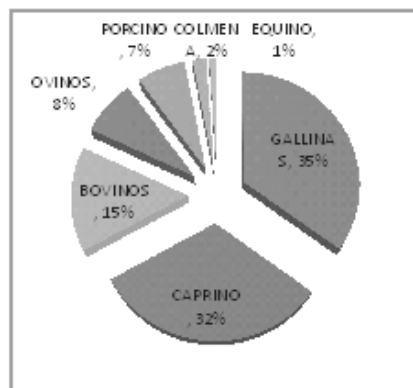
Esta no es una actividad preponderante en el municipio, pues esta es vista como una actividad secundaria en la mayoría de los casos, además según datos de los propios pobladores el 70% de los habitantes tiene alguna de las especies ya mencionadas, además de que el número de cabeza que tienen no es mayor a 100 por familia, en la mayoría de los casos.

Cuadro 24: Explotación ganadera

ESPECIE	PORCENAJE
GALLINAS	35%
CAPRINO	32%
BOVINOS	15%
OVINOS	8%
PORCINO	7%
COLMENA	2%
EQUINO	1%

FUENTE: INEGI 2000

Figura 9: Explotación ganadera



FUENTE: ELABORACION PROPIA CON DATOS DEL INEGI

Un antecedente de esta actividad, son los de INEGI de 2000, donde se hace mención a que la crianza de gallinas que es prácticamente labor de las mujeres con un 35%, pero la actividad ganadera de mayor potencia en el municipio es la crianza de ganado caprino en un 32%, ya que esta representa una fuente de ingreso para la población, en la compra venta de este ganado, el cual se explota de diferentes formas, venta de cabezas, producción de crías, la explotación de carne y leche, otras especies son bovinos con un 15%; ovinos con un 8%; porcinos con un 7%; colmenas con un 2%; y equinos con un 1%.

SECTOR TERCIARIO

Comercio y servicios

En la cabecera municipal sus principales actividades económicas son el comercio y la prestación de servicios, ya que ahí es donde se concentran más tiendas y establecimientos, existen pequeños comercios como misceláneas, estéticas, restaurantes, servicio de teléfonos, tiendas de ropa, papelerías, servicios de Internet, casa de materiales, casa de maquinaria, tiendas agrícolas, centros de autoservicio,

servicio de taxis, entre otros; dichos comerciantes se crean un empleo fijo se abastecen fuera de la localidad, específicamente en la población de Huajuapán de León y México. Así mismo algunas familias producen hortalizas de traspatio, con lo que apoyan su economía o crían aves (gallinas, patos, guajolotes) criollos, cerdos, borregos o vacas, para vender sus huevos, carne o como pie de cría, los ofrecen en la misma comunidad. También existen instituciones financieras como son: Caja solidarias de productores y de la comunidad en general (Caja Popular Mexicana, Caja Universal) que se encuentra en la cabecera del municipio empleando personal de la localidad.

2.5.3.- NIVEL DE INGRESOS

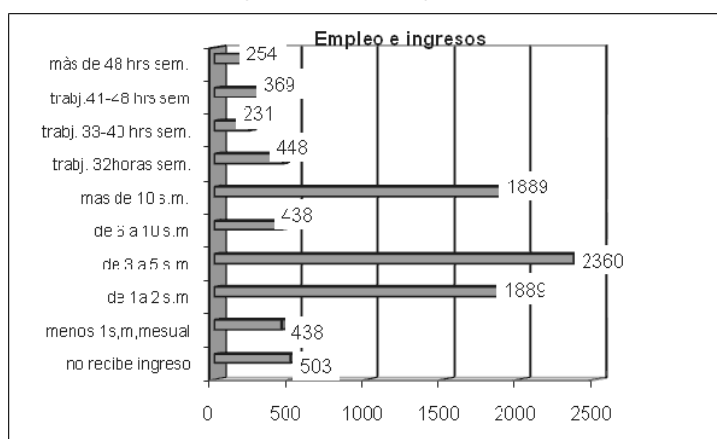
La información sobre los salarios en términos monetarios que percibe la población en realidad, es difícil determinarla a nivel local, según datos del INEGI 2000, el nivel de ingreso de la población a nivel regional varía como se muestra en la tabla 25.

Tabla 25: Empleos e ingresos a nivel regional

RANGO DE INGRESOS	NUM. DE HAB.
Población que no recibe ingreso por trabajo	503
Población que recibe menos de 1 s. m mensual de ingreso por trabajo	438
Población que recibe menos de 1 y hasta 2 s. m mensual de ingreso por trabajo	1889
Población ocupado con más de 2 y hasta 5 s. m, mensuales de ingreso por trabajo	2360
Población que recibe más de 5 y hasta 10 s. m mensual de ingreso por trabajo	438
Población que recibe más de 10s.m mensual de ingreso por trabajo	1889
Población que trabajó en la semana de referencia	158
Población que trabajó hasta 32 horas en la semana de referencia	448
Población que trabajó de 33 a 40 horas en la semana de referencia	231
Población que trabajó de 41 a 48 horas en la semana de referencia	369
Población que trabajó más de 48 horas en la semana de referencia	254

Fuente: INEGI 2000

Grafica 1 Empleo e ingresos a nivel regional



FUENTE: Elaboración propia con datos del INEGI 2000

El salario mínimo establecido legalmente en la región es de \$49.50 pesos por día, con un total de 48 horas trabajadas a la semana.

La mano de obra activa en la comunidad, se ubica entre los 13 años y los 50 años de edad, empleándose en diversas actividades, mayoritariamente como peones de campo, ayudantes de albañil, mozos en los diferentes comercios, etc., por lo que su salario se tasa por jornal o día de trabajo, siendo el salario mínimo de \$100.00 pesos, pudiéndose incrementar hasta \$ 150.00 pesos según sea el trato de la alimentación, si el patrón le da alimentos al trabajador, la paga es menor.

2.5.4.- SISTEMAS DE PRODUCCION

Son las formas en que las Unidades de Producción organizan y administran sus recursos naturales, humanos y de capital para la producción de bienes y servicios.

2.5.4.1.- SISTEMA DE PRODUCCION AGRICOLA

Con el enfoque de sistemas de producción, se puede obtener información sobre como el núcleo familiar desarrolla sus actividades para tener una estrategia de vida. En el caso del sistema de producción agrícola es de subsistencia. El cultivo de **maíz** de grano es el que predomina en esta localidad, básicamente de temporal, para la preparación de los terrenos un 80% de los productores usan tractor y el 20 % usa la yunta tradicional y en las labores de siembra, fertilización, deshierbe, fumigación y cosecha se usa la mano de obra familiar o contratada.

En los terrenos de riego, el riego es rodado y ya se empieza a introducir la tecnificación de riego como el de riego por goteo en cultivos de calabacita, pepino y jitomate; En el abono de los cultivos se utilizan productos químicos y abonos orgánicos.

Cuadro 26: Principales Cultivos en el Municipio

Municipio: SANTO DOMINGO TONALA

Ciclo: Cíclicos y Perennes 2007

Modalidad: Riego + Temporal

Cultivo	Tipo / Variedad	Sup. Sembrada (Ha)	Sup. Cosechada (Ha)	Producción (Ton)	Rendimiento (Ton/Ha)	PMR (\$/Ton)	Valor Producción (Miles de Pesos)
AGUACATE		10.00	10.00	23.00	2.30	9,000.00	207.00
CALABACITA		198.00	161.00	2,737.00	17.00	4,000.00	10,948.00
FRIJOL	OTROS NEGROS	33.00	33.00	12.48	0.38	8,869.55	110.69
GUAJE		1.00	1.00	8.20	8.20	7,900.00	64.78
LIMON	PERSA	10.00	10.00	89.00	8.90	3,200.00	284.80
MAIZ GRANO	BLANCO	1,265.00	1,249.00	1,829.92	1.46	3,458.39	6,328.58
NARANJA	VALENCIA	1.00	1.00	9.20	9.20	2,100.00	19.32
NOPALITOS		3.50	3.50	86.00	24.57	3,100.00	266.60
PAPAYA	MARADOL	5.00	3.00	217.00	72.33	7,200.00	1,562.40
TOTAL		1,530.00	1,474.00				20,124.67

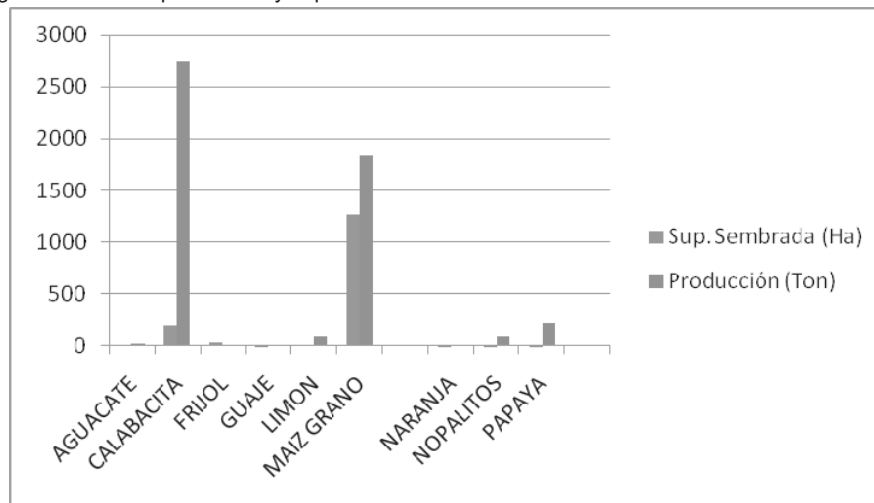
Fuente: Información 2007 OEIDRUS

En este cuadro podemos observar que el maíz de grano ocupa la mayor superficie cultivada en el municipio, la importancia social que tiene el cultivo del **Maíz y frijol** en el municipio es muy clara; por una parte en la dieta de los habitantes es primordial el consumo de estos dos productos y en segundo lugar, históricamente el maíz y frijol son los cultivos tradicionales en la región por su relación con el valor de uso que se le da a los diferentes subproductos del maíz principalmente, se siembran 1, 265 has de maíz, teniendo una producción de 1,829,92 toneladas anuales con rendimientos de 1.46 ton/ha. El frijol muchas veces se siembra asociado con el maíz, pero también solo en el municipio se cultivaron en el 2007, 33 has sacando una producción de 12.48 ton. con rendimiento de .38 ton/ha.

La **calabacita** es un cultivo sobresaliente en la comunidad. El cultivo de calabacita es comercial, se vende a intermediarios que la transportan a la ciudad de México a la Central de Abastos. Otra razón que la gente del Valle de Tonalá siembra calabacitas es para autoconsumo, también cortan la flor para elaborar guisos o en quesadillas y en dulce la calabacita como tal. Pero hay temporadas buenas y malas como todo. Esto por la razón de las heladas de Diciembre, Enero, Febrero. También se le atribuye a los bajos precios y a los coyotes que los castigan, por lo tanto la siembra es muy riesgosa pero también cuando están los precios altos son muy buenas ganancias. Se tienen sembradas 198 Has teniendo una producción de 2,737 toneladas, con un rendimiento de 17 ton/ha.

Los cultivos perenes como son **aguacate, limón, papaya, naranja y nopal**, están siendo de interés para los productores del municipio, de aguacate se tienen sembradas 10 has, obteniendo una producción de 23 ton con un rendimiento de 2.30 ton/ha anuales. De limoneros se tienen también 10 has produciendo 89 ton con rendimiento de 8.90 ton/ha al año. De papaya se tienen 5 has produciendo 217 ton con rendimiento de 72.33 ton/ha. De naranjos se tiene 1 ha. con producción anual de 9.20 ton/ha. De Nopalitos se tienen sembradas 3.5 Has produciendo 86 ton con rendimiento de 24.57 ton/ha.

Figura 11: Grafica producción y superficie sembrada con los diferentes cultivos en Santo Domingo Tonalá



FUENTE: Elaboración Con datos de OEIDRUS 2007

En esta grafica se tienen la superficie sembrada con los diferentes cultivos que predominan en el municipio, y donde se puede apreciar que sobresalen: los cultivos de maíz y calabacita los cuales ya se mencionaron con anterioridad.

2.5.4.2.- SISTEMA DE PRODUCCION PECUARIO

En el sistema de producción pecuario vemos que en esta comunidad, se centra básicamente en la engorda y pie de cría de **bovinos, caprino y equino**. En el municipio este tipo de ganado se cría al libre pastoreo, en los cerros y en terrenos de pastoreo que se ubican en laderas con mucha pendiente alimentándose se pastos y arbustos naturales.

La producción de ganado estabulado se tiene en menor escala en la cría de puercos, borregos, vacas, gallinas y guajolotes, donde ya se tiene un control en el cuidado del ganado.

Este tipo de ganado se utiliza para auto consumo, en eventos sociales o de la misma familia, también lo pueden comercializar en los mercados aledaños, en Juxtlahuaca, en Huajuapán de León y en las “Fierras” comunales principalmente.

2.5.5.- SISTEMAS PRODUCTO

Sistema producto es el conjunto de elementos y agentes concurrentes de los procesos productivos de productos agropecuarios, incluidos el abastecimiento de equipo técnico, insumos productivos, recursos financieros, la producción primaria, acopio, transformación, distribución y comercialización. El principal sistema producto del municipio es la calabacita.

Cuadro 27: Sistema producto de la calabacita

Costo de Cultivo de 1 Ha. de Calabacita Cuarenteña					
TERRENO Y ACCIONES	HERRAMIENTA	MANO DE OBRA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Barbecho	Tractor	1	1	\$600.00	\$600.00
Revuelta	Tractor	1	1	\$600.00	\$600.00
Rastreo	Tractor	1	1	\$350.00	\$350.00
Surcado	Tractor	1	1	\$600.00	\$600.00
Siembra	Hombre	5 por día	5	\$130.00	\$650.00
Labrar	Hombre y Yunta	4 al día	3	\$130.00	\$1560.00
				\$250.00	\$750.00
Encajonar	Hombre y Yunta	3 al día	3	\$130.00	\$1170.00
				\$250.00	\$750.00
Fertilización	Fertilizante Bandiar. Labrar Encajonar		6 bults. 18,46 4 bults. Triple 8 bults Amonitro 3 bults. Urea 6 bults. Potasio	\$700.00	\$4200.00
				\$650.00	
				\$580.00	\$7240.00
				\$600.00	
				\$550.00	\$ 5100.00
Deshierbe	Manual	6 al día	1	\$130.00	\$780.00
Fumigada	Bomba Mochila	2 al día	1	\$130.00	\$260.00
Fumigada	Bomba Mochila y de Motor (Insecticidas, Fungicidas y Foliar)	2 al día.	24 por 3 Meses	\$600.00	\$14400.00
Corte de Calabacita	Cubeta, Cuchillo y Guantes.	6	1 por 30 cortes por 2 Meses	\$130.00	\$23400.00

Bebida (1 al día)	Refrescos	6	6 por 30 días	\$7.00	\$1260.00
Inversión Total.					\$63,670.00
CAJAS POR CORTE 65 POR 30 CORTES A 100 LA CAJA					\$195,000.00
GANANCIA					\$131,330.00

Fuente: E laborado con datos de los productores de calabacita

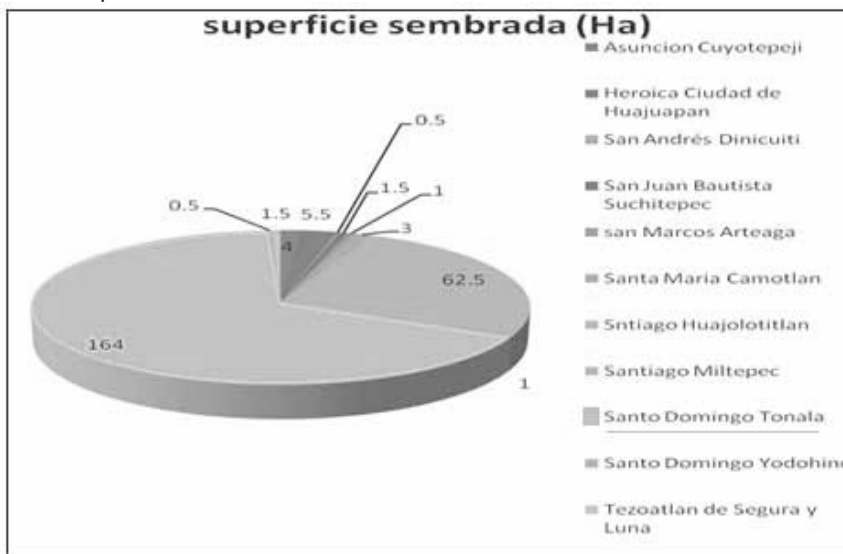
La Organización denominada "Agricultores Unidos en el OASIS S.P.R." destacada en la población de Yetla de Juárez, Tonalá establece 164 Has anuales tienen una pronunciada presencia en la producción de calabacita y con el proyecto Regional de la Empacadora de Calabacita en Santo Domingo Tonalá, este cultivo se perfila como uno de los mas rentables y sistematizados en la zona junto con el Tomate Rojo, Pitayo y la Tilapia. Para tal efecto, se desglosa la totalidad de los Municipios que cultivan esta especie y se nota la participación del municipio en cuanto a este cultivo.

Cuadro 28: Principales municipios productores de calabacita de riego en el Distrito de Huajuapán.

Municipio productor	Superficie Sembrada (Ha)	Superficie Cosechada (Ha)	Producción (Ton)	Rendimiento (Ton/ Ha)	Precio medio rural (Pesos)
Asunción Cuyotepeji	4.0	4.0	120	30	6,000.00
Huajuapán de León	5.5	5.5	165	30	
San Andrés Dinicuiti	0.5	0.5	15	30	6,000.00
San Juan Bautista Suchitepec	1.5	1.5	45	30	6,000.00
San Marcos Arteaga	1.0	1.0	30	30	6,000.00
Santa María Camotlán	3.0	3.0	90	30	6,000.00
Santiago Huajolotitlán	62.5	62.5	1,875	30	6,000.00
Santiago Miltepec	1.0	1.0	30	30	6,000.00
Santo Domingo Tonalá	164.00	164.00	4,920	30	6,000.00
Santo Domingo Yodohino	0.5	0.5	15	30	6,000.00
Tezoatlán de Segura y Luna	1.5	1.5	45	30	6,000.00
TOTAL	245	245	7,725	30	6,000

Fuente: Elaboración propia con base en información del sistema de información y estadística agroalimentaria y PESQUERA (SIAP).

Figura: Grafica de la superficie sembrada con calabacita



Fuente: Elaborado con base a la información DEL SIAP

La característica más importante en el cultivo de la Calabacita estriba en su tecnificación del riego que, actualmente se está instrumentando con la tecnificación de riego por goteo ampliando nueva superficie de cultivo y humanizando la actividad. Es muy claro establecer que la mayor producción la impone Santo Domingo Tonalá y Santiago Huajolotitlán seguido de la parte centro de la H. Cd. de Huajuapán de León. Es de llamar la atención, que la mayor parte de la producción se lleva a la central de abasto de la Cd. de Puebla y de la Cd. de México a través de convenios con los locatarios de esas centrales y por medio de un convenio que se hace desde antes de la siembra.

Es importante considerar que los productores de calabacita actualmente se están organizando para sistematizar su producción desde la figura organizativa que establezca mecanismos de relación con los diferentes agentes económicos, de capacitación, comercialización y gestión del proceso de producción de la especie como cadena productiva agroalimentaria.

2.5.6.- CADENAS PRODUCTIVAS

Cadena productiva es el itinerario que sigue un producto agrícola, pecuario o forestal a través de las actividades de producción, transformación e intercambio hasta llegar al consumidor final.

El término Cadena Productiva Agroalimentaria viene siendo muy similar al término de Sistema Producto. Este último término, está considerado en la Ley de Desarrollo Rural Sustentable en su Capítulo XIV y en lo que pudiera ser distintivo es en la facultad de Organización y capacitación a los agentes de la sociedad rural que quieran hacerlo. Involucra a los diferentes niveles de gobierno. Norma el fortalecimiento de las

organizaciones económicas en sus artículos 143-153 a través de mecanismos de concurrencia; se habla mucho de la organización y asociación económica, así como de capacitación dando prioridad a los grupos de ejidos y comunidades de mayor pobreza. Promueve también, la integración de Comités Sistema-Producto con la participación de los involucrados en cada proceso y que sirvan de espacios de planeación, comunicación y concertación permanente entre los actores económicos que forman parte de las cadenas productivas y en un sentido mas amplio, la Comisión Intersecretarial promoverá la ejecución de programas agroindustriales y de desarrollo y expansión de mercados.

Un ejemplo de cadena productiva en el municipio es la del maíz:

Cuadro 29: Cadena productiva del maíz

Costo de Cultivo de 1 Ha. de Maíz					
MAÍZ	HERRAMIENTA	MANO DE OBRA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Barbecho	Tractor	1	1	\$600.00	\$600.00
Rastreo	Tractor	1	1	\$350.00	350.00
Surcado	Tractor	1	1	\$600.00	600.00
Siembra	Hombre	5 por día	5	\$100.00	\$500.00
Deshierbe	Fumigación	2 al día	2	\$100.00	\$200.00
Fertilización	Fertilizante	2	9 bultos	\$100.00 \$450 \$650	\$4850.00
Labrar	Yunta	3 al día/5 días	3	\$200.00 \$100.00	\$2000.00
Cosecha	costal, machete, cubeta	10 al día	10	\$100.00	\$1000.00
Corte de zacate	Chapiadora	1	1	\$600.00	\$600.00
Bebida (1 al día)		11	11	\$ 7.00	\$77.00
Acarreo	Camión	3	3	\$100.00 \$200.00	\$500.00
INVERSION TOTAL					\$9777.00
Menos venta de zacate \$3.00 pesos por manojo(500)					\$1,500.00
Se produce 2400 kg de maiz de producción por 1 Ha \$15.00 pesos la maquila (4 kg = 1 maquila).					\$9000.00
GANANCIA					\$ 723.00

Fuente: Elaborado con datos de los productores de maíz

El cultivo de maíz es para auto consumo, con excedentes para el mercado, en estos cultivos siempre encontramos en realidad una mezcla como frijol ejotero, criollo, calabaza. La razón que la gente se aferra al maíz sembrada de esta manera, porque consumen elotes, calabacitas, la flor de calabaza (en quesadillas) y todavía en la cosecha del maíz, también sacan frijol o ejotes seco, y calabazas maduras (del cual obtienen semillas, también como producto que pueden preparar para la familia posteriormente) si ningún costo adicional. Mas en cambio si comprara maíz, posiblemente gastaría lo mismo, pero los subproductos como ejote, calabacitas, flor de calabaza, ejote seco, lo tendrían que comprar a un costo mas elevado. La mitad de la mano de obra que se emplea en el cultivo es familiar este rendimiento se obtiene de la superficie, cubre la necesidad hasta un 50%, considerando y tomando en cuenta la precipitación pluvial y sin plagas, cuando es todo lo contrario apenas se puede ver un 50% de lo invertido a recuperar.

2.5.7.- VENTAJAS COMPETITIVAS DEL MUNICIPIO

El municipio tiene una ubicación estratégica ya que tiene un acceso inmediato a la Carretera federal Huajuapán - Juxtlahuaca, la cual cruza la cabecera municipal Santo Domingo Tonalá de norte a sur en el extremo Este del municipio, la distancia al distrito de Huajuapán de León es de 48 Kilómetros aproximadamente al igual la distancia a Juxtlahuaca, sobre esta carretera se tiene acceso a las diferentes comunidades aledañas, y se puede dirigir a los mercados mas importantes de la región como el de Huajuapán donde se pueden comercializar los productos que salen del municipio, además de suministrar a la población de productos perecederos, insumos agrícolas, fertilizantes, y demás consumibles en la localidad.

Otra ventaja es que el municipio cuenta con servicio de telefonía, servicio de internet, recibe comunicación de radiodifusoras y televisoras.

2.5.8.- INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

Se cuenta con canales de suministro de agua para los terrenos de riego con la afluencia del río Salado el cual atraviesa a este en una longitud de aproximadamente 29 Km. Se tienen 3 ollas de almacenamiento de agua para ganado.

Se tienen caminos cosecheros que dan acceso a los diferentes campos de cultivo, en algunos pueden transitar vehículos hasta los terrenos de siembra y realizar el acarreo de las cosechas.

Existe un invernadero, pero no esta funcionando desde hace un año.

Se tiene una empacadora de calabacita, con la siguiente infraestructura:

Cuadro 30: Organización e infraestructura productiva

Nombre, agencia, barrio, colonia	Organización	Año de creación	Numero de integrantes (hombres /mujeres)	Figura jurídica	Nombre del Representante	Fin común	Con quien se relaciona dentro y fuera del municipio.	Infraestructura	Maquinaria, equipo	Observaciones /problemática
Yetla de Juárez	OASIS	1996	32 Mujeres 75 Hombres Total: 107	Sociedad de Producción Rural	José Rosas Arredondo	Progreso del Pueblo	Con Gobierno Federal y Estatal	Empacadora, 2 baños, 1 oficina, 1 Bascula, Casa Agrícola	1 tractor con Implementos, 1 Tórtón, 2 Camionetas	Falta Cuartos fríos, piso al patio, pozo por terminar, 1Termo king.

Fuente: Elaboración CMDRS 2008

Esta empacadora pronto estará en función ya que le hacen falta cuartos fríos, piso al patio y al pozo le falta

2.6.-PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

1. La capacidad instalada del gobierno municipal para prestar servicios públicos de agua potable, basura, alcantarillado, seguridad pública principalmente, es limitada en programas de fomento, organización, capacitación de sus integrantes y por la infraestructura necesaria como el mercado, biblioteca, remodelación de auditorio y parque, explanada cívica, DIF y otros servicios que facilita a la cabecera municipal y sus 7 agencias.
2. El servicio de energía eléctrica no cubre el 20% en Cahuatichi, 2.74% en Yetla de Juárez, 4.62% en san Andrés Sabinillo, 6.25% en San Juan Reyes y en la cabecera municipal se requiere de la reubicación de red del servicio que observa esta tendencia desde hace 4 años.
3. El servicio de saneamiento que incluye drenaje y recolección de basura alcanza sin cobertura el 61% en san Isidro laguna seca, 41% en San Juan Reyes, 25% en san Andrés Sabinillo, 33% en loma larga y 15% en natividad. En la cabecera municipal se atienden 535 viviendas con el servicio de drenaje. no hay tratamiento de aguas residuales y manejo de la basura.
4. Las vías de comunicación a las diferentes agencias del municipio, limitan las relaciones sociales, políticas, culturales y económicas, principalmente de Yetla de Juárez que son caminos de terracería que año con año requieren altos costos de mantenimiento.
5. Las 1,179 tomas de agua potable que consideran los 7 sistemas del agua potable del municipio no abastecen a viviendas en porcentaje de 3.13% en san Isidro laguna seca, 10% en Cahuatichi, 88.89 % en loma larga, 3.13 % en san Andrés sabinillo y el 100% en las colonias de encino grande y el mezquite. en san Sebastián del monte a pesar de tener el 0.93% de viviendas sin agua, la red de distribución presenta fugas en un 42% junto con la cabecera municipal, desde hace 5 años.
6. No existen esquemas de fortalecimiento de la producción en los cultivos de calabacita, chile, cebolla, ejote, tomate rojo, frijol, maíz grano y anuales de aguacate, limón, naranja y papaya de sistema producto especialmente calabacita con 164 ha, limón con 14 ha, papaya con 4.0 ha; en cadenas agroalimentarias el maíz y frijol con 1,702 y 68 ha respectivamente y sistemas de producción, el resto de las actividades agropecuarias como sistemas de producción.

Cuadro : Jerarquización de Problemas

PROBLEMA	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO DE SANEAMIENTO	VIAS DE COMUNICACION	AGUA POTABLE	PRODUCCION AGRICOLA	FRECUENCIA	JERAQUIA
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	AGUA POTABLE	PRODUCCION AGRICOLA	3	3°
ENERGIA ELECTRICA			ENERGIA ELECTRICA	ENERGIA ELECTRICA	AGUA POTABLE	PRODUCCION AGRICOLA	2	4°
SERVICIO DE SANEAMIENTO				SERVICIO DE SANEAMIENTO	AGUA POTABLE	PRODUCCION AGRICOLA	1	5°
VIAS DE COMUNICACION					AGUA POTABLE	PRODUCCION AGRICOLA	0	6°
AGUA POTABLE						AGUA POTABLE	5	1°
PRODUCCION AGRICOLA							4	2°

Fuente: Consejeros Municipales 2008

Como resultado del ejercicio de priorización de los problemas se saca la frecuencia y la jerarquización quedando como sigue:

1. Las 1,179 tomas de agua potable que consideran los 7 sistemas del agua potable del municipio no abastecen a viviendas en porcentaje de 3.13% en san Isidro laguna seca, 10% en Cahuaticho, 88.89 % en loma larga, 3.13 % en san Andrés sabinillo y el 100% en las colonias de encino grande y el mezquite. en san Sebastián del monte a pesar de tener el 0.93% de viviendas sin agua, la red de distribución presenta fugas en un 42% junto con la cabecera municipal, desde hace 5 años.
2. No existen esquemas de fortalecimiento de la producción en los cultivos de calabacita, chile, cebolla, ejote, tomate rojo, frijol, maíz grano y anuales de aguacate, limón, naranja y papaya de sistema producto especialmente calabacita con 164 ha, limón con 14 ha, papaya con 4.0 ha; en cadenas agroalimentarias el maíz y frijol con 1,702 y 68 ha respectivamente y sistemas de producción, el resto de las actividades agropecuarias como sistemas de producción.
3. La capacidad instalada del gobierno municipal para prestar servicios públicos de agua potable, basura, alcantarillado, seguridad pública principalmente, es limitada en programas de fomento, organización, capacitación de sus integrantes y por la infraestructura necesaria como el mercado, biblioteca, remodelación de auditorio y parque, explanada cívica, DIF y otros servicios que facilita a la cabecera municipal y sus 7 agencias.
4. El servicio de energía eléctrica no cubre el 20% en Cahuaticho, 2.74% en Yetla de Juárez, 4.62% en san Andrés Sabinillo, 6.25% en San Juan Reyes y en la cabecera municipal se requiere de la reubicación de red del servicio que observa esta tendencia desde hace 4 años.
5. El servicio de saneamiento que incluye drenaje y recolección de basura alcanza sin cobertura el 61% en san Isidro laguna seca, 41% en San Juan Reyes, 25% en san Andrés Sabinillo, 33% en loma larga y 15% en natividad. En la cabecera municipal

se atienden 535 viviendas con el servicio de drenaje. no hay tratamiento de aguas residuales y manejo de la basura.

6. Las vías de comunicación a las diferentes agencias del municipio, limitan las relaciones sociales, políticas, culturales y económicas, principalmente de Yetla de Juárez que son caminos de terracería que año con año requieren altos costos de mantenimiento.

2.7.- IDENTIFICACIÓN DE SOLUCIONES

2.7.1.-Árbol de Problemas

En el cuadro 32, se observan las causas y efectos de cada problema, este ejercicio sirve para compararlos y relacionarlos; nos da un panorama general de la situación que guarda el municipio actualmente.

Cuadro 32: Árbol de Problemas

CAUSAS	PROBLEMA	EFFECTOS
RED DE DISTRIBUCION CON FUGAS EN LA CABECERA MUNICIPAL	<u>DESABASTO DE AGUA POTABLE</u>	LA POSICION GEOGRAFICA DE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DIFICULTA EL ABASTO DEL AGUA
NO HAY REGLAMENTO EN EL USO DEL AGUA		CADA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO MANEJA SU SISTEMA DE AGUA POTABLE A SU MODO POR NO EXISTIR UN REGLAMENTO
EN LAS ZONAS ALTAS DEL MUNICIPIO COMO LAGUNA SECA LOMA LARGA, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y CAHUATICHÍ NO HAY INFRAESTRUCTURA PARA AGUA POTABLE		LA PRIORIZACION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA AGUA POTABLE NO SE DA CON INDICADORES DE ALTA MARGINACION
NO HAY MANEJO DE MICROCUENCAS DEL MUNICIPIO		MAYOR INCIDENCIA DE ENFERMEDADES EN COMUNIDADES CON DESABASTO DE AGUA POTABLE
SOLO HAY 6 BORDOS PARA CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA		MAYOR CONSUMO DE REFRESCOS COMERCIALES
EL SERVICIO PUBLICO DE AGUA POTABLE SOLO SE DA EN LA CABECERA MUNICIPAL		NO HAY CUOTA DEL AGUA POTABLE
NO HAY PAGO DE SERVICIO DEL AGUA POTABLE		
POTENCIAL AGRÍCOLA NO APROVECHADO AL MAXIMO	<u>DEFICIENTE FORTALECIMIENTO EN LA PRODUCCION AGRICOLA</u>	BAJOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS COMPRADOS POR INTERMEDIARIOS
ZONAS DE RIEGO CON INFRAESTRUCTURA ADECUADA SIN USO		ALTOS COSTOS DE INSUMOS, SEMILLAS Y FERTILIZANTES
PRODUCTORES SIN ORGANIZACIÓN		NO HAY ORGANIZACIÓN EN SISTEMAS PRODUCTOS
NO SE COMPRAN INSUMOS, SEMILLAS Y FERTILIZANTES EN BLOQUE,		LOS APOYOS INSTITUCIONALES SON ESCASOS
ESQUEMAS DE INTERMEDIARISMO		LA CAPACITACION Y ASESORIA TECNICA AGROPECUARIA SE ENCARECE
LOS PRODUCTORES SIEMBRAN Y COMERCIALIZAN INDIVIDUALMENTE		LA MAYORIA DE LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS SON INDIVIDUALES
NO HAY CENTROS DE ACOPIO PARA CANALIZAR LA PRODUCCION		NO EXISTEN PROYECTOS AGRICOLAS REGIONALES CON OTROS MUNICIPIOS
CAPACITACION Y ASESORIA TECNICA NO DEFINIDA		
REGIDORES Y DIRECCIONES NO CUENTAN CON UN PLAN DE GESTION	<u>BAJO FORTALECIMIENTO</u>	LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO NO CONOCEN A

	<u>INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO</u>	FONDO SUS FUNCIONES
LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO SON DEFICIENTES		SE LIMITA SU CAPACIDAD DE GESTION Y OPERACION
FALTA QUIPO E INFRAESTRUCTURA PARA OFRECER SERVICIOS DE CALIDAD		HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL DEBILITADA
NO EXISTE CAPACITACION PERMANENTE A LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO		ALTA DEPENDENCIA DE LOS FONDOS FEDERALES TRANSFERIDOS
LAS RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES SON LIMITADAS POR DIFERENCIAS POLITICAS		NO HAY DIRECCIONES CON CUADROS TECNICOS ADECUADOS
NO EXISTE BUENA COORDINACION CO LAS AGENCIAS MUNICIPALES, DE POLICIA Y NUCLEOS RURALES		LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL MUNICIPIO SON DEFICIENTES
DEPENDEN DE LOS RAMOS TRANSFERIDOS Y SE GENRA PROPIO INGRESO PROPIO		INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO MUNICIPAL INCOMPLETO
FALTA MANTENIMIENTO A LA RED ELECTRICA DE LA CABECERA MUNICIPAL		<u>BAJA CALIDAD Y COBERTURA DE ENERGIA ELECTRICA</u>
NO HAY AMPLIACION EN COLONIAS NUEVAS	COLONIAS NUEVAS SIN ENERGIA ELECTRICA	
LA DISPERSION DE LAS COMUNIDADES	EN LA CABECERA MUNICIPAL EL SERVICIO ES DEFICIENTE	
EL PATRON DE ASENTAMIENTOS HUMANOS ES IRREGULAR	ALTO PORCENTAJE DE VIVIENDAS SIN SERVICIO EN LAS COMUNIDADES ALEJADAS	
EL ALTO COSTO DE LA INVERSION EN LA AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA		
NO HAY PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN LA CABECERA MUNICIPAL	<u>CONTAMINACION POR RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS RESIDUALES</u>	SE CONTAMINAN RIOS Y BARRANCAS
EN COMUNIDADES PEQUEÑAS NO HAY DRENAJE		SE QUEMA LA BASURA
NO HAY CULTURA DE SEPARACION DE BASURA		ABUNDAN ANIMALES INDESAEBLES
NO HAY REGLAMENTO DE RECOLECCION DE BASURA		SE PRESENTA MAL ASPECTO
SE CARECE DE EQUIPO PARA LA RECOLECTA DE BASURA		AUMENTA LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES
ALTO COSTO DE INVERSION		CONTAMINACION DE AGUA PARA USO AGRICOLA
NO EXISTE RELLENOS SANITARIOS		CONTAMINACION DE SUELOS AGRICOLAS
CAMINOS DE TERRACERIA	<u>VIAS DE COMUNICACION EN MAL ESTADO</u>	ALTO COSTO DEL TRANSPORTE
NO HAY INVERSION EN INFRAESTRUCTURA CARRETERA		SE ENCARECEN LOS PRODUCTOS Y BIENES DE CONSUMO
ALTOS COSTOS DE INVERSION POR KILOMETRO		SE LIMITAN LAS RELACIONES SOCIALES ECONOMICAS Y POLITICAS DE LAS COMUNIDADES
LA CAPACIDAD DE GESTION ES LIMITADA		SE DIFICULTA EL ACCESO A LOS CENTROS URBANOS
LEJANIA DE LAS AGENCIAS Y NUCLEOS RURALES		DIFICIL LA ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS
NO HAY MANTENIMIENTO PERMANENTE DE LOS CAMINOS		

Fuente: elaborado por el CMDRS 2008

7.1.-ÁRBOL DE SOLUCIONES

Cuadro 33: Árbol de Soluciones.

CONJUNTO DE SOLUCIONES	SOLUCION ESTRATEGICA	CONDICION POSITIVA A FUTURO	
REGLEMENTAR EL USO DEL AGUA POTABLE	<u>USO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO</u>	TODOS PAGAN EL AGUA QUE CONSUMEN	
PRIORIZAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE EN LAS ZONAS ALTAS COMO LAGUNA SECA, LOMA LARGA, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y CAHUATACHI.		REGLAMENTO ACTUALIZADO Y ACORDE CON LA REALIDAD	
CONSTRUCCION DE BORDOS PARA LA CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA EN LAGUNA SECA, LOMA LARGA, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y CAHUATACHI		COMITÉ DEL AGUA POTABLE FUERTE	
QUE SE PAGUE UNA CUOTA MENSUAL POR EL SERVICIO DEL AGUA POTABLE AL MUNICIPIO		LA RED DE DISTRIBUCION DEL AGUA POTABLE CUBRE EL 99% DE LAS VIVIENDAS DEL MUNICIPIO	
QUE TENGA MANTENIMIENTO CONSTANTE LA RED DE DISTRIBUCION DEL AGUA POTABLE		EL ABASTO DE AGUA ES BUENO	
ORGANIZAR UN COMITÉ DEL AGUA POTABLE, REGLAMETO Y ESTATUTOS			
BUSCAR ASESORIA Y CAPACITACIÓN A LOS PRODUCTORES AGRICOLAS POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	<u>FORTEALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA</u>	MAS SUPERFICIES CULTIVADAS	
MECANIZAR AL CAMPO		POTENCIAL AGRICOLA APROVECAHDO AL MAXIMO	
USO DE LA TECNIFICACION DE RIEGO		MEJORES GANANCIAS	
BUSCAR MERCADO		TECNIFICACIÓN DEL CAMPO	
CONSTRUCCION DE INVERNADEROS		ORGANIZACIÓN EN LOS SISTEMAS DE PRODUCCION	
SOLICITAR APOYOS DE INSTITUCIONES PARA INVERTIR EN EL CAMPO		ALTA PRODUCCIÓN AGRICOLA	
FOMENTAR LA ORGANIZACIÓN ENTRE LOS PRODUCTORES		BAJAN LOS GASTOS EN INSUMOS	
COMPRA DE INSUMOS EN BLOQUE PARA ABARATAR COSTOS		MAYOR INTERES DE LOS PRODUCTORES EN ACTIVIDADES AGRICOLAS	
QUE LA CAPACIDAD DE GESTION Y OPERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO SE AMPLIE	<u>INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO</u>	LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO SON DE CALIDAD	
QUE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO RECIBAN CAPACITACION CONSTANTE PARA CONOCER A FONDO SUS FUNCIONES		EL MUNICIPIO CUENTA CON LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPO NECESARIOS PARA OFRESER SERVICIOS DE CALIDAD	
FIJAR CUOTAS PARA QUE LA POBLACION PAGUE POR LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL MUNICIPIO		LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CAPACITACION CONSTANTE PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	
DARLE MANTENIMINETO CONSTANTE A LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO Y VERIFICAR QUE CUENTE CON EL EQUIPO INDISPENSABLE PARA PRESTAR LOS SERVICIOS		HAY BUENA COORDINACION CON LAS AGENCIAS MUNICIPALES, DE POLICIA Y NUCLEOS RURALES	
CREAR DIRECCION DE DESARROLLO CON UN CUADRO TECNICO ADECUADO		LA GENERACION DE INRESOS PROPIOS VA EN AUMENTO Y SE DEPENDE MENOS DE LOS RAMOS TRANFERIDOS	
QUE CUENTE EL AYUNTAMIENTO CON UN REGLAMENTO INTERNO ACTUALIZADO		HACIENDA PUBLICA FUERTE	
ARREGLAR LOS DESPERFECTOS A LA RED ELECTRICA DE LA CABECERA MUNICIPAL		<u>SERVICIO DE LA ENERGIA ELECTRICA DE CALIDAD Y SUFICIENCIA</u>	MANTENIMIENTO CONSTANTE DE LA RED ELECTRICA MUNICIPAL
AMPLIAR LA RED ELECTRICA EN			LA RED ELECTRICA CUBRE UN

COLONIAS NUEVAS		99% DE LAS VIVIENDAS DEL MUNICIPIO
CREAR UN PATRON DE ASENTAMIENTOS HUMANOS		LAS VIVIENDAS ALEJADAS CUENTAN CON ELECTRICIDAD
SOLICITAR APOYO DE LA CFE		SE PAGA LO JUSTO POR EL CONSUMO DE ENERGIA
REGLAMENTAR LA RECOLECCION DE BASURA	<u>MANEJO INTEAGRAL DE LA BASURA Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES</u>	SE CUENTA CON PLANTA MUNICIPAL DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
CAPACITACIÓN DE LA POBLACION PARA SEPARAR LA BASURA		LAS COMUNIDADES PEQUEÑAS TIENEN SISTEMA DE DRENAJE
CONSTRUCCION DE ELLENOS SANITARIOS		HAY CULTURA DE SEPARACION DE BASURA EN LA POBLACION
AMPLIAR LA RED DE DRENAJE EN LAS COMUNIDADES PEQUEÑAS		HAY UN REGLAMENTO MUNICIPAL DE RECOLECCION DE BASURA
TENER EL EQUIPO ADECUADO PARA LA RECOLECCION DE BASURA		SE TIENE EL EQUIPO ADECUADO PARA LA RECOLECTA DE BASURA
SOLICITAR APOYO INSTITUCIONAL		EXISTEN RELLENOS SANITARIOS MUNICIPALES
CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES		
PAVIMENTAR LOS ACCESOS PRINCIPALES AL MUNICIPIO		<u>AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION</u>
DARLE MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS COSECHEROS DE TERRACERIA	DISMUNUYE EL COSTO DE LOS PRODUCTOS Y BIENES DE CONSUMO	
DARLE MANTENIMIENTO CONSTANTE A LAS CALLES DE TERRACERA	HAY RELACIONES SOCIALES ECONOMICAS Y POLITICAS ENTRE LAS COMUNIDADES	
SOLICITAR APOYO INSTITUCIONAL	FACIL ACCESO A LOS CENTROS URBANOS	
AMPLIAR LOS ACCESOS A LOS CENTROS URBANOS	SE FACILITA LA ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS	

Fuente: elaborado por el CMDRS 2008

CAPITULO III.- PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

Como producto de un proceso de participación de los diferentes sectores de la sociedad y la planeación del Municipio, se analizaron sus problemas y se definieron los proyectos estratégicos así mismo las líneas de acción para solucionar dichos problemas.

El Plan Municipal de Desarrollo, se basa básicamente en las soluciones estratégicas que responden a las condiciones y necesidades del municipio, pues refleja las decisiones y acuerdos tomados con el Consejo para beneficio de la población.

Su integración plural otorga legitimidad y lo rige como el instrumento conductor de las acciones sociales, económicas, institucionales, ambientales y humanos para mejorar el bienestar social en el municipio.

3.1 VISIÓN DEL MUNICIPIO

Para el 2010 ser el Municipio organizado y autónomo, que gobierne con personas electas democráticamente para contribuir a la conservación del medio ambiente y aprovechar los recursos de manera sustentable.

3.2 MISIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO

“Somos” un órgano de representación legal con el propósito de servir a la gente, promoviendo su desarrollo integral y armónico, administrando eficientemente los recursos del municipio, conservando los recursos naturales, la seguridad y el orden público. En lo general el CMDR no perderá de vista los dos conceptos puestos al principio de este capítulo que se refieren a la VISION del Municipio y la MISION del CMDR.

3.3.- SOLUCIONES ESTRATEGICAS

Las soluciones que propusieron los consejeros de los problemas detectados en el Diagnostico fueron analizadas para identificar las que fueron estratégicas.

Para distinguir las soluciones estratégicas fue necesario aplicar unos criterios que ayudaron a identificar su carácter estratégico los cuales se presentaron en una “matriz para la identificación de soluciones estratégicas” (cuadro 34) donde los informantes clave sometieron al análisis y reflexión cada una de las soluciones que propusieron.

Cuadro 34: Matriz de soluciones estratégicas							
SOLUCION ESTRATEGICA	¿Resuelve o ataca varios problemas? ¿Cuáles?	¿Los recursos para hacerla están bajo nuestro control?	¿Estamos todos de acuerdo en realizarla? ¿Quiénes?	¿Cuánto tiempo tardaremos en lograrlo? ¿Cuántos años?	¿Qué riesgos o peligros corremos al hacerlo?	¿Qué riesgos o peligros corremos por no hacerlo?	¿Quiénes se van a beneficiar?
	RED DE DISTRIBUCION CON FUGAS EN LA CABECERA MUNICIPAL	SI	SI	5 AÑOS	NINGUNO	LA POSICION GEOGRAFICA DE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DIFICULTA EL ABASTO DEL AGUA	LA CABECERA MUNICIPAL Y LAS ZONAS

<u>USO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO</u>	<p>NO HAY REGLAMENTO EN EL USO DEL AGUA</p> <p>EN LAS ZONAS ALTAS DEL MUNICIPIO COMO LAGUNA SECA LOMA LARGA, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y CAHUATICHÍ NO HAY INFRAESTRUCTURA PARA AGUA POTABLE</p> <p>NO HAY MANEJO DE MICROCUENCAS DEL MUNICIPIO</p> <p>SOLO HAY 6 BORDOS PARA CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA</p> <p>EL SERVICIO PUBLICO DE AGUA POTABLE SOLO SE DA EN LA CABECERA MUNICIPAL</p> <p>NO HAY PAGO DE SERVICIO DEL AGUA POTABLE</p>		<p>-AYUNTAMIENTO</p> <p>-REGIDOR DE OBRAS</p> <p>-COMITÉ DEL AGUA POTABLE</p> <p>-REGIDOR DE ECOLOGIA</p> <p>-DIRECCION DE DESARROLLO RURAL</p>			<p>CADA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO MANEJA SU SISTEMA DE AGUA POTABLE A SU MODO POR NO EXISTIR UN REGLAMENTO</p> <p>LA PRIORIZACION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA AGUA POTABLE NO SE DA CON INDICADORES DE ALTA MARGINACION</p> <p>MAYOR INCIDENCIA DE ENFERMEDADES EN COMUNIDADES CON DESABASTO DE AGUA POTABLE</p> <p>MAYOR CONSUMO DE REFRESCOS COMERCIALES</p> <p>NO HAY CUOTA DEL AGUA POTABLE</p>	<p>ALTAS DEL MUNICIPIO</p>
<u>FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA</u>	<p>POTENCIAL AGRÍCOLA NO APROVECHADO AL MAXIMO</p> <p>ZONAS DE RIEGO CON INFRAESTRUCTURA ADECUADA SIN USO</p> <p>PRODUCTORES SIN ORGANIZACIÓN</p> <p>NO SE COMPRAN INSUMOS, SEMILLAS Y FERTILIZANTES EN BLOQUE.</p> <p>ESQUEMAS DE INTERMEDIARISMO</p> <p>LOS PRODUCTORES SIEMBRAN Y COMERCIALIZAN INDIVIDUALMENTE</p> <p>NO HAY CENTROS DE ACOPIO PARA CANALIZAR LA PRODUCCION</p> <p>CAPACITACION Y ASESORIA TECNICA NO DEFINIDA</p>	<p>SI</p>	<p>SI</p> <p>-LOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS</p> <p>-DIRECCION DE DESARROLLO RURAL</p> <p>-ASESOR MUNICIPAL</p>	<p>10 AÑOS</p>	<p>NINGUNO</p>	<p>BAJOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS COMPRADOS POR INTERMEDIARIOS</p> <p>ALTOS COSTOS DE INSUMOS, SEMILLAS Y FERTILIZANTES</p> <p>NO HAY ORGANIZACIÓN EN SISTEMAS PRODUCTOS</p> <p>LOS APOYOS INSTITUCIONALES SON ESCASOS</p> <p>LA CAPACITACION Y ASESORIA TECNICA AGROPECUARIA SE ENCARECE</p> <p>LA MAYORIA DE LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS SON INDIVIDUALES</p> <p>NO EXISTEN PROYECTOS AGRICOLAS REGIONALES CON OTROS MUNICIPIOS</p>	
<u>INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO</u>	<p>REGIDORES Y DIRECCIONES NO CUENTAN CON UN PLAN DE GESTION</p> <p>LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE PRESTA EL AYUNTAMIENTO SON DEFICIENTES</p> <p>FALTA QUIPO E INFRAESTRUCTURA PARA OFRECER SERVICIOS DE CALIDAD</p> <p>NO EXISTE CAPACITACION PERMANENTE A LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO</p> <p>LAS RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES SON LIMITADAS POR DIFERENCIAS POLITICAS</p> <p>NO EXISTE BUENA COORDINACION CO LAS AGENCIAS MUNICIPALES, DE POLICIA Y NUCLEOS RURALES</p> <p>DEPENDEN DE LOS RAMOS TRANFERIDOS Y SE GENRA PROPIO INGRESO PROPIO</p>	<p>SI</p>	<p>SI</p> <p>-AYUNTAMIENTO</p>	<p>3 AÑOS</p>	<p>NINGUNO</p>	<p>LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO NO CONOCEN A FONDO SUS FUNCIONES</p> <p>SE LIMITA SU CAPACIDAD DE GESTION Y OPERACIÓN</p> <p>HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL DEBILITADA</p> <p>ALTA DEPENDENCIA DE LOS FONDOS FEDERALES TRANSFERIDOS</p> <p>NO HAY DIRECCIONES CON CUADROS TECNICOS ADECUADOS</p> <p>LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL MUNICIPIO SON DEFICIENTES</p> <p>INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO MUNICIPAL INCOMPLETO</p>	
<u>SERVICIO DE LA ENERGIA ELECTRICA DE CALIDAD Y SUFICIENCIA</u>	<p>FALTA MANTENIMINETO A LA RED ELECTRICA DE LA CABECERA MUNICIPAL</p> <p>NO HAY AMPLIACION EN COLONIAS NUEVAS</p> <p>LA DISPERSION DE LAS COMUNIDADES</p> <p>EL PATRON DE</p>	<p>SI</p>	<p>SI</p> <p>-AYUNTAMIENTO</p> <p>-REGIDOR DE OBRAS</p>	<p>3 AÑOS</p>	<p>NINGUNO</p>	<p>APAGONES FRECUENTES EN LA CABECERA MUNICIPAL</p> <p>COLONIAS NUEVAS SIN ENERGIA ELECTRICA</p> <p>EN LA CABECERA</p>	<p>LA CABECERA MUNICIPAL Y LAS NUEVAS COLONIAS</p>

	ASENTAMIENTOS HUMANOS ES IRREGULAR EL ALTO COSTO DE LA INVERSION EN LA AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA		-DIRECCION DE DESARROLLO RURAL			MUNICIPAL EL SERVICIO ES DEFICIENTE ALTO PORCENTAJE DE VIVIENDAS SIN SERVICIO EN LAS COMUNIDADES ALEJADAS	
<u>MANEJO INTEAGRAL DE LA BASURA Y TRATAMIENTO DE AGUAS RECIDUALES</u>	NO HAY PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN LA CABECERA MUNICIPAL EN COMUNIDADES PEQUEÑAS NO HAY DRENAJE NO HAY CULTURA DE SEPARACION DE BASURA NO HAY REGLAMENTO DE RECOLECCION DE BASURA SE CARECE DE EQUIPO PARA LA RECOLECTA DE BASURA ALTO COSTO DE INVERSION NO EXISTE RELLENOS SANITARIOS	SI	SI -AYUNTAMIENTO DE SALUD -COMITÉ DE REGIDORA DE SALUD -REGIDOR DE OBRAS	5 AÑOS	NINGUNO	SE CONTAMINAN RIOS Y BARRANCAS SE QUEMA LA BASURA ABUNDAN ANIMALES INDESAEBLES SE PRESENTA MAL ASPECTO AUMENTA LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES CONTAMINACION DE AGUA PARA USO AGRICOLA CONTAMINACION DE SUELOS AGRICOLAS	TODO EL MUNICIPIO
<u>AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION</u>	CAMINOS DE TERRACERIA NO HAY INVERSION EN INFRAESTRUCTURA CARRETERA ALTOS COSTOS DE INVERSION POR KILOMETRO LA CAPACIDAD DE GESTION ES LIMITADA LEJANIA DE LAS AGENCIAS Y NUCLEOS RURALES NO HAY MANTENIMIENTO PERMANENTE DE LOS CAMINOS	SI	SI -AYUNTAMIENTO DE REGIDOR DE OBRAS -DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE ECOLOGIA	5 AÑOS	NINGUNO	ALTO COSTO DEL TRANSPORTE SE ENCARECEN LOS PRODUCTOS Y BIENES DE CONSUMO SE LIMITAN LAS RELACIONES SOCIALES ECONOMICAS Y POLITICAS DE LAS COMUNIDADES SE DIFICULTA EL ACCESO A LOS CENTROS URBANOS DIFICIL LA ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS	TODO EL MUNICIPIO

FUENTE: ELABORACION DEL CMDRS

3.4.- LINEAS ESTRATEGICAS, PROYECTOS, OBJETIVOS Y METAS

Las soluciones estratégicas son las líneas estratégicas identificadas con la participación del CMDRS, se redactaron las metas, es decir cuánto queremos lograr con esta línea estratégica y se fijaron los objetivos para cada proyecto, es decir qué queremos lograr con las líneas estratégicas:(CUADRO 35).

CUADRO 35: MATRIZ DE LAS LINEAS ESTRATEGICAS, PROYECTOS, OBJETIVOS Y METAS

SOLUCION ESTRATEGICA (LINEA ESTR)	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS (PROYECTOS)	OBJETIVOS DE LOS PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS
<u>USO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO</u>	ESTABLECER UNA POLITICA MUNICIPAL DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO	FOMENTO: IMPULSAR LA CULTURA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	ESTABLECER REGLAMENTOS, MECANISMOS DE COORDINACION Y DIFUSION DE INFORMACION ACERCA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA	1 REGLAMENTO SOBRE EL USO DEL AGUA POTABLE EN CADA AGENCIA MUNICIPAL, NUCLEO RURAL Y CABECERA MUNICIPAL 1 CONVENIO DE COLABORACION CON LAS INSTANCIAS DE SALUD Y EDUCACION PARA LA CONCIENTIZACION Y SENSIBILIZACION ACERCA DEL CUIDADO DEL AGUA EN CADA AGENCIA MUNICIPAL, NUCLEO RURAL Y LA CABECERA MUNICIPAL 1 REGLAMENTO PARA CADA COMITÉ DE AGUA POTABLE
		ORGANIZACIÓN: FORTALECER LOS ORGANISMOS QUE OPERAN Y GESSTIONEN EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA	TENER UN COMISION EDILICIA PARA REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES	CREAR UNA COMISION EDILICIA ENTRE EL REGIDOR DE SALUD, DE EDUCACION Y AUTORIDADES AUXILIARES
		INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE AGUA POTABLE	CONTAR CON UNA RED DE AGUA, QUE BRINDE EL SERVICIO A TODO EL MUNICIPIO	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 5 COMUNIDADES: SAN SEBASTIAN DEL MONTE, CAHUATICHÉ, LOMA LARGA, SABINILLO Y LAGUNA SECA CONSTRUCCION DE UNA OLLA DE AGUA EN LAGUNA SECA PARA USO HUMANO Y AGROPECUARIO AMPLIACION DEL RAMAL DE LUZ ELECTRICA PARA EL BOMBEO DE AGUA POTABLE EN LOMA LARGA CONSTRUCCION DE ALMACENAMIENTO Y LINEA DE CONDUCCION DE AGUA EN SAN ANDRES SABINILLO

				REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA EN LA CABECERA MUNICIPAL
		CAPACITACION: INSTRUMENTAR LA CAPACITACION Y CONCIERTIZACION SOBRE EL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	CREAR CONCINIA EN LA POBLACION SOBRE EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	1 CURSO CON 8 TALLERES SOBRE USO SUSTENTABLE DEL AGUA A LA POBLACION DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS
<u>FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA</u>	IMPULSAR A LOS PRODUCTORES PARA QUE INTRODUSCAN LAS NUEVAS TECNOLOGIAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA	FOMENTO: IMPULSAR EL DESARROLLO AGROPECUARIO POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	CREAR MECANISMOS DE INFORMACION Y DIFUSION DE LOS PRGRAMAS INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO	CREAR 1 REGIDURIA DE DESARROLLO RURAL CONTRATAR UN DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO CON PERFIL UN PADRON DE ORGANIZACIONES, GRUPOS Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS CON SUPERFICIE, CULTIVO, RENDIMIENTO Y PERFIL PRODUCTIVO.
		ORGANIZACION: PROMOVER LA ORGANIZACION ENTRE PRODUCTORES QUE PERMITA EL DESARROLLO DE ESCALAS COMPETITIVAS Y PRODUCCION CON CALIDAD	ORGANIZAR A LOS PRODUCTORES PARA MEJORAR LA PRODUCCION AGRICOLA	CREAR SISTEMA PRODUCTO DE CALABACITA, PAPAYA, Y CITRICOS ORGANIZAR 8 SOCIEDADES LEGALMENTE RECONOCIDAS EN PRODUCTORES DE MAIZ, AGUACATE, TILAPIA Y TOMATE.
		INFRAESTRUCTURA: TECNIFICAR AL CAMPO MEDIANTE LA INTRODUCCION DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	INTRODUCIR INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA EN EL CAMPO AGRICOLA	CONSTRUCCION DE 8 INVERNADEROS, 10 ESTANQUES PARA PRODUCCION DE PECES Y 3 GALERAS PARA EMPAQUE DE HORTALIZAS TECNIFICAR 120 HECTAREAS DE RIEGO PARA LA PRODUCCION DE HORTALIZAS, MAIZ Y PERENNES CONSTRUCCION DE 3 BORDOS Y 4 OLLAS DE AGUA EN SAN SEBASTIAN DEL MONTE, CAHUATICHE, LAGUNA SECA Y SAN ANDRES SABINILLO TECNIFICACION AGRICOLA DE 302 HAS CON MAQUINARIA AGRICOLA EN LA SIEMBRA DE GRANOS BASICOS
		CAPACITACION: IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CAPACITACION PARA DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LA POBLACION RURAL INVOLUCRADA EN PRODUCCION AGRICOLA	CREAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LA POBLACION RURAL INVOLUCRADA EN PRODUCCION PARA IMPLEMENTAR LAS NUEVAS TECNOLOGIAS Y DARLE FORTALEZA AL CAMPO.	4 CURSOS SOBRE TECNIFICACION DE RIEGO POR GOTEO Y ASPERSION 2 GIRAS DE INTERCAMBIO TECNOLÓGICO SOBRE AGRICULTURA PROTEGIDA
				1 TALLER SOBRE TIPOS DE FIGURAS ASOCIATIVAS
<u>INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO</u>	ESTABECER POLITICAS DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	FOMENTO: IMPULSAR LA INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO	CREAR INSTRUMENTOS DE MEJORA, PARA QUE EL AYUNTAMIENTO TENGA UN MEJOR DESEMPEÑO EN SUS FUNCIONES	1 PLAN DE MEJORA PARA CADA REGIDOR REGLAMENTACION PARA FORTALECER LA HACIENDA PUBLICA 1 PROGRAMA DE FOMENTO SOBRE SERVICIOS PUBLICOS BASICOS DEL AGUA POTABLE, SEGURIDAD PUBLICA, DRENAJE Y BASURA 1 PROGRAMA DE GESTION PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, REGIDORES Y AUTORIDADES AUXILIARES
		ORGANIZACION: CREAR COMISIONES EDILICIAS.	TENER COMISION EDILICIA PARA QUE REALICEN LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES	CREAR 3 COMISIONES EDILICIAS: DESARROLLO URBANO, EVALUACION Y SEGUIMINETO DE PROYECTOS Y DESARROLLO RURAL
		INFRAESTRUCTURA: TENER LA INFRAESTRUCTURA Y QUIPO INDISPENSABLE PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA COMUNIDAD	CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL NECESARIA Y EN BUENAS CONDICIONES	REHABILITAR LA BIBLIOTECA, MERCADO Y AUDITORIO MUNICIPAL REMDELAR EL PARQUE, ESPLANADA CIVICA Y KIOSCO MUNICIPAL PAVIMENTAR 6 CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL, 3 DE NATIVIDAD, 2 DE SAN JUAN REYES, 4 DE YETLA DE JUAREZ Y 5 DE SAN SEBASTIAN DEL MONTE CONSTRUIR UN CENTRO DIF REUBICAR EL 70% DE LOS POSTES DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL
		CAPACITACION: DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO	TENER UN AYUNTAMIENTO CAPACITADO PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	1 CURSO SOBRE ADMINISTRACION Y GESTION MUNICIPAL 2 CURSOS SOBRE ADMINISTRACION Y OPERACION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIAPLES 1 TALLER SOBRE FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA.
<u>SERVICIO DE LA ENERGIA ELECTRICA DE CALIDAD Y SUFICIENCIA</u>	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LA RED DE ENERGIA	FOMENTO: IMPULSAR EL USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRICA	HACER BUEN USO DE LA ENERGIA ELECTRICA	REGLAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS
		ORGANIZACION: CREAR COMISIONES EDILICIAS	TENER COMISION EDILICIA PARA QUE REALICEN LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES.	CREAR UNA COMISION EDILICIA SOBRE EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS
		INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE ENERGIA ELECTRICA	CONTAR CON UN SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EFICIENTE	AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA EN 2 COLONIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL REUBICAR 110 POSTES Y 10N GENERADORES EN LA CABECERA MUNICIPAL REUBICAR POSTERIA DE ENERGIA ELECTRICA EN YETLA DE JUAREZ, NATIVIDAD Y SAN SEBASTIAN DEL MONTE

		CAPACITACION: PROMOVER EL USO RACIONAL DE ENERGIA ELECTRICA	CREAR EL HABITO DEL AHORRO DE ENERGIA ELECTRICA	1 PROGRAMA MUNICIPAL SOBRE USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRIA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS
<u>MANEJO INTEAGRAL DE LA BASURA Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES</u>	ESTABLECER UNA POLITICA MUNICIPAL DEL MANEJO INTEGRAL DE LA BASURA Y DE AGUAS RESIDUALES DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO	FOMENTO: IMPULSO DEL MANEJO DE LA BASURA Y DE AGUAS RESIDUALES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	ESTABLECER REGLAMENTOS, MECANISMOS DE COORDINACION Y DIFUSION DE INFORMACION ACERCA DEL MANEJO INTEGRAL DE LA BASURA Y AGUAS RECIDUALES	1 CONVENIO DE COLABORACION AYUNTAMIENTO, INSTITUCIONES DE SALUD Y EDUCACION 1 REGLAMENTO DE RECOLECCION DE BASURA PARA LA CABECERA MUNICIPAL Y AGENCIAS
		ORGANIZACION: PROMOVER LA CREACION DE UNA COMISION DE SANEAMIENTO	TENER COMISION EDILICIA PARA QUE REALICEN LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES.	CREAR UNA COMISION DE SANEAMIENTO ENTRE REGIDOR DE SALUD, DIRECCION DE DESARROLLO RURAL Y PERSONAL DE RECOLECCION DE BASURA.
		INFRAESTRUCTURA: CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y BASURA	CONTAR CON EL SERVICIO MUNICIPAL DE SANEAMIENTO DE BASURA Y AGUAS RECIDUALES	CONSTRUCCION DE 8 RELLENOS SANITARIOS PARA EL TRATAMIENTO DE LA BASURA ADQUISICION DE 1 CAMION DE BASURA CONSTRUCCION DE 3 PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN LA CABECERA MUNICIPAL, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y YETLA DE JUAREZ ADQUIRIR 60 CONTENEDORES DE BASURA Y BASES PARA LOS MISMOS
		CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA DE LA SEPARACION DE BASURA	CREAR HABITOS EN LA POBLACION SOBRE EL MANEJO DE LA BASURA	1 CURSO SOBRE COMO SE REHÚSA. REDUCE Y REUTILIZAN LOS RESIDUOS SOLIDOS
<u>AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION</u>	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION	FOMENTO: IMPULSAR LAS VIAS DE COMUNICACION	REGLAMENTAR LAS VIAS DE COMUNICACION	1 REGLAMENTO SOBRE USO DE VIAS FEDERALES DE COMUNICACION
		ORGANIZACION: FORTALECER LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE LA MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION	TENER UN COMITÉ PARA CONSERVAR LAS VIAS DE COMUNICACION	1 COMITÉ SOBRE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACION
		INFRAESTRUCTURA: IMPULSAR LA INFRAESTRUCTURA DE LAS VIAS DE COMUNICACION MUNICIPALES	TENER LA INFRAESTRUCTURA DE VIAS DE COMUNICACION INDISENSABLE.	AMPLIACION Y MODERNIZACION DE 15 KM DE TERRACERIA A SAN SEBASTIAN DEL MONTE PAVIMENTACION DEL TRAMO YETLA DE JUARES A TONALA CONSETVACION DE LOS CAMINOS DE TERRACERIA QUE CONDUCE A LAGUNA SECA, SANTA CATARINA, NATIVIDAD, SAN JUAN REYES, SAN ANDRES SABINILLO Y CAHUATICHE
		CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA VIAL	CREAR UNA CULTURA VIAL EN LA POBLACION DEL MUNICIPIO Y SUS AGENCIAS	1 PROGRAMA SOBRE CUIDADO DE LAS VIAS DE COMUNICACION Y RESPETO A LAS SEÑALIZACION

FUENTE: ELABORACION DEL CMDRS

En este cuadro se definieron los objetivos que se persiguen con cada solución estratégica (línea estratégica), los objetivos definieron los proyectos se van a realizar para solucionar los principales problemas, ya sea con organización, infraestructura, fomento y/o capacitación, fijando las metas que se quieren alcanzar para los proyectos mencionados y los objetivos que quieren lograr al implementar cada proyecto.

3.5. ESTIMACION DE LA INVERSION POR PROYECTO

CUADRO 36: DE ESTIMACION DE LA INVERSION POR PROYECTO

LINEA ESTRATEGICA: USO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO		
PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS	ESTIMACION DE LA INVERSION
1. FOMENTO: IMPULSAR LA CULTURA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	1 REGLAMENTO SOBRE EL USO DEL AGUA POTABLE EN CADA AGENCIA MUNICIPAL, NUCLEO RURAL Y CABECERA MUNICIPAL	\$ 3,500.00
	1 CONVENIO DE COLABORACION CON LAS INSTANCIAS DE SALUD Y EDUCACION PARA LA CONCIENTIZACION Y SENSIBILIZACION ACERCA DEL CUIDADO DEL AGUA EN CADA AGENCIA MUNICIPAL, NUCLEO RURAL Y LA CABECERA MUNICIPAL	
	1 REGLAMENTO PARA CADA COMITÉ DE AGUA POTABLE	

2. ORGANIZACIÓN: FORTALECER LOS ORGANISMOS QUE OPERAN Y GESTIONEN EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA.	CREAR UNA COMISION EDILICIA ENTRE EL REGIDOR DE SALUD, DE EDUCACION Y AUTORIDADES AUXILIARES	-
3. INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE AGUA POTABLE	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 5 COMUNIDADES: SAN SEBASTIAN DEL MONTE, CAHUATICHE, LOMA LARGA, SABINILLO Y LAGUNA SECA	5,000,000.00
	CONSTRUCCION DE UNA OLLA DE AGUA EN LAGUNA SECA PARA USO HUMANO Y AGROPECUARIO	1,000,000.00
	AMPLIACION DEL RAMAL DE LUZ ELECTRICA PARA EL BOMBEO DE AGUA POTABLE EN LOMA LARGA	520,000.00
	CONSTRUCCION DE ALMACENAMIENTO Y LINEA DE CONDUCCION DE AGUA EN SAN ANDRES SABINILLO	1,000,000.00
	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA EN LA CABECERA MUNICIPAL	500,000.00
4. CAPACITACION: INSTRUMENTAR LA CAPACITACION Y CONCIENTIZACION SOBRE EL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	1 CURSO CON 8 TALLERES SOBRE USO SUSTENTABLE DEL AGUA A LA POBLACION DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	15,000.00

LINEA ESTRATEGICA: FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA

PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS	ESTIMACION DE LA INVERSION
1. FOMENTO: IMPULSAR EL DESARROLLO AGROPECUARIO POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	CREAR 1 REGIDURIA DE DESARROLLO RURAL	-
	CONTRATAR UN DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO CON PERFIL	120,000.00
	UN PADRON DE ORGANIZACIONES, GRUPOS Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS CON SUPERFICIE, CULTIVO, RENDIMIENTO Y PERFIL PRODUCTIVO.	-
2. ORGANIZACIÓN: PROMOVER LA ORGANIZACIÓN ENTRE PRODUCTORES QUE PERMITA EL DESARROLLO DE ESCALAS COMPETITIVAS Y PRODUCCION CON CALIDAD	CREAR SISTEMA PRODUCTO DE CALABACITA, PAPAYA, Y CÍTRICOS	-
	ORGANIZAR 8 SOCIEDADES LEGALMENTE RECONOCIDAS EN PRODUCTORES DE MAÍZ, AGUACATE, TILAPIA Y TOMATE.	-
3. INFRAESTRUCTURA: TECNIFICAR AL CAMPO MEDIANTE LA INTRODUCCION DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	CONSTRUCCION DE 8 INVERNADEROS, 10 ESTANQUES PARA PRODUCCION DE PECES Y 3 GALERAS PARA EMPAQUE DE HORTALIZAS	10,000,000.00
	TECNIFICAR 120 HECTAREAS DE RIEGO PARA LA PRODUCCION DE HORTALIZAS, MAÍZ Y PERENNES	2,500,000.00
	CONSTRUCCION DE 3 BORDOS Y 4 OLLAS DE AGUA EN SAN SEBASTIAN DEL MONTE, CAHUATICHE, LAGUNA SECA Y SAN ANDRES SABINILLO	6,000,000.00
	TECNIFICACION AGRICOLA DE 302 HAS CON MAQUINARIA AGRICOLA EN LA SIEMBRA DE GRANOS BASICOS	1,600,000.00
4. CAPACITACION: IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CAPACITACION PARA DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LA POBLACION RURAL INVOLUCRADA EN PRODUCCION AGRICOLA	4 CURSOS SOBRE TECNIFICACION DE RIEGO POR GOTEYO Y ASPERSION	10,000.00
	2 GIRAS DE INTERCAMBIO TECNOLÓGICO SOBRE AGRICULTURA PROTEGIDA	10,000.00
	1 TALLER SOBRE TIPOS DE FIGURAS ASOCIATIVAS	5,000.00

LINEA ESTRATEGICA: INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO

PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS	ESTIMACION DE LA INVERSION
1. FOMENTO: IMPULSAR LA INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO	1 PLAN DE MEJORA PARA CADA REGIDOR	4,000.00
	REGLAMENTACION PARA FORTALECER LA HACIENDA PUBLICA	4,000.00
	1 PROGRAMA DE FOMENTO SOBRE SERVICIOS PUBLICOS BASICOS DEL AGUA POTABLE, SEGURIDAD PUBLICA, DRENAJE Y BASURA	500.00
	1 PROGRAMA DE GESTION PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, REGIDORES Y AUTORIDADES AUXILIARES	500.00
2. ORGANIZACIÓN: CREAR COMISIONES EDILICIAS.	CREAR 3 COMISIONES EDILICIAS: DESARROLLO URBANO, EVALUACION Y SEGUIMINETO DE PROYECTOS Y DESARROLLO RURAL	-
3. INFRAESTRUCTURA: TENER LA INFRAESTRUCTURA Y QUIPO INDISPENSABLE PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA COMUNIDAD	REHABILITAR LA BIBLIOTECA, MERCADO Y AUDITORIO MUNICIPAL	800,000.00
	REMODELAR EL PARQUE, ESPLANADA CIVICA Y KIOSCO MUNICIPAL	800,000.00
	PAVIMENTAR 6 CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL, 3 DE NATIVIDAD, 2 DE SAN JUAN REYES, 4 DE YETLA DE JUAREZ Y 5 DE SAN SEBASTIAN DEL MONTE	40,000,000.00
	CONSTRUIR UN CENTRO DIF	1,200,000.00
	REUBICAR EL 70% DE LOS POSTES DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL	2,000,000.00
4. CAPACITACION: DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO	1 CURSO SOBRE ADMINISTRACION Y GESTION MUNICIPAL	10,000.00
	2 CURSOS SOBRE ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	15,000.00
	1 TALLER SOBRE FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA.	5,000.00

LINEA ESTRATEGICA: SERVICIO DE LA ENERGIA ELECTRICA DE CALIDAD Y SUFICIENCIA		
PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS	ESTIMACION DE LA INVERSION
1. FOMENTO: IMPULSAR EL USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRICA	REGLAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	3,000.00
2. ORGANIZACIÓN: CREAR COMISIONES EDILICIAS	CREAR UNA COMISION EDILICIA SOBRE EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	-
3. INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE ENERGIA ELECTRICA	AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA EN 2 COLONIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL	1,500,000.00
	REUBICAR 110 POSTES Y 10 GENERADORES EN LA CABECERA MUNICIPAL	1,000,000.00
	REUBICAR POSTERIA DE ENERGIA ELECTRICA EN YETLA DE JUAREZ, NATIVIDAD Y SAN SEBASTIAN DEL MONTE	2,000,000.00
4. CAPACITACION: PROMOVER EL USO RACIONAL DE ENERGIA ELECTRICA	1 PROGRAMA MUNICIPAL SOBRE USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRIA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	5,000.00
LINEA ESTRATEGICA: MANEJO INTEAGRAL DE LA BASURA Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES		
PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS	ESTIMACION DE LA INVERSION
1. FOMENTO: IMPULSO DEL MANEJO DE LA BASURA Y DE AGUAS RESIDUALES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	1 CONVENIO DE COLABORACION AYUNTAMIENTO, INSTITUCIONES DE SALUD Y EDUCACION	3,000.00
	1 REGLAMENTO DE RECOLECCION DE BASURA PARA LA CABECERA MUNICIPAL Y AGENCIAS	
2. ORGANIZACIÓN: PROMOVER LA CREACION DE UNA COMISION DE SANEAMIENTO	CREAR UNA COMISION DE SANEAMIENTO ENTRE REGIDOR DE SALUD, DIRECCION DE DESARROLLO RURAL Y PERSONAL DE RECOLECCION DE BASURA.	-
3. INFRAESTRUCTURA: CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y BASURA	CONSTRUCCION DE 8 RELLENOS SANITARIOS PARA EL TRATAMIENTO DE LA BASURA	24,000,000.00
	ADQUISICION DE 1 CAMION DE BASURA	800,000.00
	CONSTRUCCION DE 3 PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN LA CABECERA MUNICIPAL, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y YETLA DE JUAREZ	24,000,000.00
	ADQUIRIR 60 CONTENEDORES DE BASURA Y BASES PARA LOS MISMOS	1,200,000.00
4. CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA DE LA SEPARACION DE BASURA	1 CURSO SOBRE COMO SE REHÚSA. REDUCE Y REUTILIZAN LOS RESIDUOS SOLIDOS	10,000,000.00
LINEA ESTRATEGICA: AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION		
PROYECTOS	METAS DE LOS PROYECTOS	ESTIMACION DE LA INVERSION
1. FOMENTO: IMPULSAR LAS VIAS DE COMUNICACION	1 REGLAMENTO SOBRE USO DE VIAS FEDERALES DE COMUNICACIÓN	3,000.00
2. ORGANIZACIÓN: FORTALECER LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE PROMOVER LA MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN	1 COMITÉ SOBRE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACIÓN	-
3. INFRAESTRUCTURA: IMPULSAR LA INFRAESTRUCTURA DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN MUNICIPALES	AMPLIACION Y MODERNIZACION DE 15 KM DE TERRACERIA A SAN SEBASTIAN DEL MONTE	800,000.00
	PAVIMENTACION DEL TRAMO YETLA DE JUARES A TONALA	2,500,000.00
	CONSETVACION DE LOS CAMINOS DE TERRACERIA QUE CONDUCE A LAGUNA SECA, SANTA CATARINA, NATIVIDAD, SAN JUAN REYES, SAN ANDRES SABINILLO Y CAHUATICHE	1,200,000.00
4. CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA VIAL	1 PROGRAMA SOBRE CUIDADO DE LAS VIAS DE COMUNICACION Y RESPETO A LAS SEÑALIZACION	5,000.00

FUENTE: ELABORACION DEL CMDRS

3.6. RUTA DE GESTION (INVOLUCRADOS)

En la ruta de gestión se incluyen los involucrados en la realización de los proyectos y las capacitaciones, responsables y dependencias involucradas.

CUADRO 37: RUTA DE GESTION

PROYECTOS ESTRATEGICOS:	INVOLUCRADOS DE LA COMUNIDAD	INVOLUCRADOS DEL SECTOR PUBLICO			INVOLUCRADOS DEL SECTOR PRIVADO
		MUNICIPAL	DEPENDENCIAS ESTATALES	DEPENDENCIAS FEDERALES	
FOMENTO: IMPULSAR LA CULTURA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL		-AYUNTAMIENTO			
ORGANIZACIÓN: FORTALECER LOS ORGANISMOS QUE OPERAN Y GESSTIONEN EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA.	COMITÉ DEL AGUA POTABLE	-AYUNTAMINTO			
INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE AGUA POTABLE	COMITÉ DEL AGUA POTABLE	-DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE OBRAS		-CONAGUA -SEDESOL	
CAPACITACION: INSTRUMENTAR LA CAPACITACION Y CONCIENTIZACION SOBRE EL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE		.AYUNTAMIENTO		-CONAGUA	
FOMENTO: IMPULSAR EL DESARROLLO AGROPECUARIO POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL		-AYUNTAMIENTO		-SAGARPA	
ORGANIZACIÓN: PROMOVER LA ORGANIZACIÓN ENTRE PRODUCTORES QUE PERMITA EL DESARROLLO DE ESCALAS COMPETITIVAS Y PRODUCCION CON CALIDAD	PRODUCTORES CMDRS	-REGIDOR DE DESARROLLO RURAL .DIRECTOR DE DEARROLLO RURAL -ASESOR MUNICIPAL			
INFRAESTRUCTURA: TECNIFICAR AL CAMPO MEDIANTE LA INTRODUCCION DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA	CMDRS	-REGIDOR DE DESARROLLO RURAL .DIRECTOR DE DEARROLLO RURAL -ASESOR MUNICIPAL	-SEDER	-SAGARPA -SEDESOL	INSTITUCIONES DE CREDITO
CAPACITACION: IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CAPACITACION PARA DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LA POBLACIÓN RURAL INVOLUCRADA EN PRODUCCIÓN AGRICOLA		AYUNTAMIENTO	-SEDER	-SAGARPA -SEDESOL	
FOMENTO: IMPULSAR LA INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO		AYUNTAMIENTO			
ORGANIZACIÓN: CREAR COMISIONES EDILICIAS.		AYUNTAMIENTO			
INFRAESTRUCTURA: TENER LA INFRAESTRUCTURA Y QUIPO INDISPENSABLE PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA COMUNIDAD	CMDRS	AYUNTAMIENTO			
CAPACITACION: DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO		AYUNTAMIENTO	-IDEMUN		
FOMENTO: IMPULSAR EL USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRICA		AYUNTAMIENTO			
ORGANIZACIÓN: CREAR COMISIONES EDILICIAS	CMDRS	AYUNTAMIENTO			
INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE ENERGIA ELECTRICA		-AYUNTAMIENTO -REGIDOR DE OBRAS -DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL	-CFE	-SEDESOL	

CAPACITACION: PROMOVER EL USO RACIONAL DE ENERGIA ELECTRICA		-REGIDOR DE DESARROLLO RURAL -DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL	-CFE		
FOMENTO: IMPULSO DEL MANEJO DE LA BASURA Y DE AGUAS RESIDUALES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL		AYUNTAMIENTO		-CONAGUA	
ORGANIZACIÓN: PROMOVER LA CREACION DE UNA COMISION DE SANEAMIENTO	CMDRS	-AYUNTAMIENTO -DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL			
INFRAESTRUCTURA: CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y BASURA	-CMDRS -COMISARIADO DE BIENES COMUNALES	-REGIDOR DE OBRAS -DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE DESARROLLO RURAL	-SSA -IMSS -JURISDICCION SANITARIA	-CONAGUA	
CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA DE LA SEPARACION DE BASURA		-DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE DESARROLLO RURAL	-IMSS -JURISDICCION SANITARIA	-CONAGUA	
FOMENTO: IMPULSAR LAS VIAS DE COMUNICACION		AYUNTAMIENTO			
ORGANIZACIÓN: FORTALECER LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE PROMOVER LA MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION	CMDRS	-DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE DESARROLLO RURAL			
INFRAESTRUCTURA: IMPULSAR LA INFRAESTRUCTURA DE LAS VIAS DE COMUNICACION MUNICIPALES	CMDRS	-DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE DESARROLLO RURAL	-SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	-BANOBRAS	
CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA VIAL		-DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE DESARROLLO RURAL		-SCT	

FUENTE: ELABORADO POR EL CMDRS

En este cuadro se incluyeron a los involucrados para la realización de los proyectos, personal del municipio e instituciones que pueden ayudar en la implementación de los proyectos y capacitaciones.

3.7.- PROGRAMACION DE ACTIVIDADES

Por cada proyecto o capacitación que menciona la línea estratégica, se definió lo que se va a realizar para que se cumpla con el proyecto o capacitación.

LINEA ESTRATEGICA: USO SUSTENTABLE DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO

PROYECTO 1: FOMENTO: IMPULSAR LA CULTURA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL								
¿QUE QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO O CAPACITACIÓN?	PARA EL LOGRO DEL PROYECTO O CAPACITACIÓN ¿QUÉ TENEMOS QUE HACER?	¿CUÁNTO QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO?	¿QUE TENEMOS QUE HACER PARA EL LOGRO DEL PROYECTO?	¿QUIEN LO VA A HACER?	¿CON QUÉ LO VAMOS A HACER?	¿CUÁNDO LO VAMOS A HACER?	¿FORMA QUE NOS INDIQUE LO REALIZADO?	¿FORMA DE COMPROBAR LO REALIZADO?
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
ESTABLECER REGLAMENTOS, MECANISMOS DE COORDINACION Y DIFUSION DE INFORMACION ACERCA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA	ESTABLECER LAS BASES MUNICIPALES PARA REGLAMENTAR EL USO DEL AGUA	1 REGLAMENTO SOBRE EL USO DEL AGUA POTABLE EN CADA AGENCIA MUNICIPAL, NUCLEO RURAL Y CABECERA MUNICIPAL	ELABORAR UN REGLAMENTO DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA	AYUNTAMIENTO	REGLAMENTO TIPO IDEMUN, METODOLOGIA PARA ELABORACION DE REGLAMENTO	FEBRERO	REGLAMENTO VALIDADO	ACTA DE VALIDACION LISTA DE ASISTENCIA
	ESTABLECER ESQUEMAS DE COORDINACION INSTITUCIONAL PARA LA PROMOCION Y SENSIBILIZACION ACERCA DEL USO SUSTENTABLE DEL AGUA	1 CONVENIO DE COLABORACION CON LAS INSTANCIAS DE SALUD Y EDUCACION PARA LA CONCIENTIZACION Y SENSIBILIZACION ACERCA DEL CUIDADO DEL AGUA EN CADA AGENCIA MUNICIPAL, NUCLEO RURAL Y LA CABECERA MUNICIPAL	CONTACTAR Y ACORDAR REUNIONES CON LAS INSTANCIAS DE SALUD Y EDUCACION	-DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE DESARROLLO RURAL	CONVENIO TIPO	FEBRERO	NUMERO DE ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	CONVENIO FIRMADO POR LAS DIFERENTES INSTANCIAS.
		1 REGLAMENTO PARA CADA COMITÉ DE AGUA POTABLE	CONTACTAR CON LOS COMITES DE AGUA POTABLE PARA TOMAR ACUERDOS Y REALIZAR CADA UNO DE LOS REGLAMENTOS	-REGIDOR DE DESARROLLO RURAL -DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL	REGLAMENTOS MUESTRAS	MARZO	REGLAMENTO VALIDADO	ACTA DE VALIDACION LISTA DE ASISTENCIA
PROYECTO 2: ORGANIZACION: FORTALECER LOS ORGANISMOS QUE OPERAN Y GESTIONEN EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA								
TENER UNA COMISION QUE FACILITE LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES	FOMENTAR LA INTEGRACION DE UNA COMISION EDILICIA	CREAR UNA COMISION EDILICIA ENTRE EL REGIDOR DE SALUD, DE EDUCACION Y AUTORIDADES AUXILIARES	-EXPLICAR LAS BASES JURIDICAS DE UNA COMISION EDILICIA -INTEGRAR LA COMISION	-AYUNTAMIENTO MUNICIPAL -AUTORIDADES AUXILIARES	CON LA PRESENCIA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Y AUTORIDADES AUXILIARES	MARZO	NUMERO DE INTEGRANTES DE LA COMISION, DE SESIONES Y ACUERDOS	ACTA DE SESION DE CABILDO DONDE SE VALIDA LA COMISION
PROYECTO 3: INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE AGUA POTABLE								
CONTAR CON UNA RED DE AGUA, QUE BRINDE EL SERVICIO A TODO EL MUNICIPIO	ABASTECER DE AGUA POTABLE A LA POBLACION DEL MUNICIPIO	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 5 COMUNIDADES: SAN SEBASTIAN DEL MONTE, CAHUATICHE, LOMA LARGA, SABINILLO Y LAGUNA SECA	ELABORACION DE UN EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA COMUNIDAD	- AYUNTAMIENTO MUNICIPAL -AGENTE MUNICIPAL -COMITÉ DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS PARA CADA OBRA DE ACUERDO A SU DIMENSION	MARZO	NUMERO DE OBRAS DE AMPLIACION Y REHABILITACION DE AGUA POTABLE	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		CONSTRUCCION DE UNA OLLA DE AGUA EN LAGUNA SECA PARA USO HUMANO Y AGROPECUARIO	-INTEGRACION DE EXPEDIENTE TECNICO -VALIDACION POR EL CMDRS	-AGENTE MUNICIPAL -COMITÉ DE OBRA DE LAGUNA SECA	MEZCLA DE RECURSOS	MARZO	HAS. CON RIEGO -TOMAS DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE	OBRA FUNCIONANDO
		AMPLIACION DEL RAMAL DE LUZ ELECTRICA PARA EL BOMBEO DE AGUA POTABLE EN LOMA LARGA	-EXPEDIENTE TECNICO -DICTAMEN CFE	-AGENTE MUNICIPAL -COMITÉ DE OBRA DE LOMA LARGA	MEZCLA DE RECURSOS	MARZO	-VOLTAGE DEL RAMAL -GASTO DE AGUA BOMBEO	OBRA FUNCIONANDO

		CONSTRUCCION DE ALMACENAMIENTO Y LINEA DE CONDUCCION DE AGUA EN SAN ANDRES SABINILLO	-EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA	-AGENTE MUNICIPAL -COMITÉ DE OBRA DE SAN ANDRES SABINILLO	MEZCLA DE RECURSOS	MARZO	-NÚM DE LITROS ALMACENADOS -NUM DE METROS DE TUBERIA PARA CONDUCCION	ALMACENAMIENTO TERMINADO
		REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA EN LA CABECERA MUNICIPAL	-EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA	-PRESIDENTE MUNICIAPL -REGIDOR DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS	MARZO	-NÚM DE METROS DE CONDUCCION REHABILITADOS -NÚM DE TOMAS DOMICILIARIAS INSTALADAS	PORCENTAJE DEL SISTEMA FUNCIONANDO
PROYECTO 4: CAPACITACION: INSTRUMENTAR LA CAPACITACION Y CONCIENTIZACION SOBRE EL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE								
CREAR CONCIENCIA EN LA POBLACION SOBRE EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE GENE UNA CULTURA EN EL USO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	1 CURSO CON 8 TALLERES SOBRE USO SUSTENTABLE DEL AGUA A LA POBLACION DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	GESTIONAR UN CURSO CON 8 TALLERES ANTE EL CEA, SSA, IEEPO E ICAPET PARA IMPARTIRLO EN EL MUNICIPIO	- AYUNTAMIENTO -COMISION EDILICIA DE USO SUSTENTABLE DEL AGUA	-RECURSOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	MARZO	-NÚM DE TALLERES REALIZADOS -NÚM DE PERSONAS CAPACITADAS -NÚM DE AGENCIAS VISITADAS	-ACTAS DE TALLERES REALIZADOS -LISTAS DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA

LINEA ESTRATEGICA: FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCION AGRICOLA

PROYECTO 1: FOMENTO: IMPULSAR EL DESARROLLO AGROPECUARIO POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL								
¿QUE QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO O CAPACITACIÓN?	PARA EL LOGRO DEL PROYECTO O CAPACITACIÓN ¿QUÉ TENEMOS QUE HACER?	¿CUÁNTO QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO?	¿QUE TENEMOS QUE HACER PARA EL LOGRO DEL PROYECTO?	¿QUIÉN LO VA A HACER?	¿CON QUE LO VAMOS A HACER?	¿CUÁNDO LO VAMOS A HACER?	¿FORMA QUE NOS INDIQUE LO REALIZADO?	¿FORMA DE COMPROBAR LO REALIZADO?
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
CREAR MECANISMOS DE INFORMACION Y DIFUSION DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO.	INSTRUMENTAR UNA POLITICA DE REGISTRO DE LA PEA EN EL SECTOR PRIMARIO	CREAR 1 REGIDURIA DE DESARROLLO RURAL	DIRIGIR UNA SOLICITUD ANTE CONGRESO LOCAL	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL	\$ PARA VIATICOS DE GESTION	MARZO	SOLICITUD ELABORADA	OFICIO DE ACUSE RECIBIDO
		CONTRATAR UN DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO CON PERFIL	EMITIR UNA CONVOCATORIA	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL	RECURSOS ECONOMICOS PARA IMPRESIÓN Y PROMOCION DE CONVOCATORIA	MARZO	-NÚM DE ASPIRANTES DE ENTREVISTAS DE CURRICULAS RECIBIDOS	ACTA DE ACUERDO DEL AYUNTAMIENTO PARA CONTRATAR AL DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO
		UN PADRON DE ORGANIZACIONES, GRUPOS Y PRODUCTORES AGROPECUARIOS CON SUPERFICIE, CULTIVO, RENDIMIENTO Y PERFIL PRODUCTIVO.	-DIFUSION DE LA CREACION DE UN PADRON -INVITACIONES DIRECTAS -PROMOCION POR MEDIOS IMPRESOS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	-RECURSOS PARA VEHICULOS IMPRESIÓN, PAGO DE PROMOCIÓN	ABRIL	-NÚM DE GRUPOS, ASOCIACIONES REGISTRADAS -NÚM DE PRODUCTORES	PADRÓN DEBIDAMENTE REQUISITADO
PROYECTO 2: ORGANIZACION: PROMOVER LA ORGANIZACIÓN ENTRE PRODUCTORES QUE PERMITA EL DESARROLLO DE ESCALAS COMPETITIVAS Y PRODUCCION CON CALIDAD								
ORGANIZAR A LOS PRODUCTORES PARA MEJORAR LA PRODUCCION AGRICOLA	DESARROLLAR MECANISMOS DE ASOCIACION Y GESTION DE LOS GRUPOS DE PRODUCTORES POR TIPO DE ACTIVIDAD	CREAR SISTEMA PRODUCTO DE CALABACITA, Y PAPAYA, CITRICOS	-GENERAR UN PADRON DE PRODUCTORES PARA CADA CULTIVO -INTEGRARSE A OTROS SISTEMA PRODUCTO DE LA REGION O GENERAR UNO	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -GRUPO DE PRODUCTORES POR ACTIVIDAD	-GASTOS DE MOVILIDAD, NOTARIO PUBLICO, PAGO A PRESTADOR DE SERVICIOS	ABRIL	-NÚM DE SISTEMAS PRODUCTO -NÚM DE PRODUCTORES REGISTRADOS	SISTEMA PRODUCTO RECONOCIDO
		ORGANIZAR 8 SOCIEDADES LEGALMENTE RECONOCIDAS EN PRODUCTORES DE MAÍZ, AGUACATE, TILAPIA Y TOMATE.	-GENERAR UN PADRON DE PRODUCTORES -DESARROLLAR UN TALLER SOBRE DIFERENTES FIGURAS ASOCIATIVAS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -GRUPO DE PRODUCTORES POR ACTIVIDAD	-GASTOS DE MOVILIDAD PAGO A PRESTADOR DE SERVICIOS	ABRIL	NÚM DE ORGANIZACIONES LEGALMENTE CONSTITUIDAS -NÚM DE HAS. ADQUIRIDAS	PADRÓN DEBIDAMENTE REQUISITADO

PROYECTO 3: INFRAESTRUCTURA: TECNIFICAR AL CAMPO MEDIANTE LA INTRODUCCION DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

INTRODUCIR INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA EN EL CAMPO AGRICOLA.	PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE DESARROLLO AGRICOLA PARA OBTENER APOYO	CONSTRUCCION DE 8 INVERNADEROS, 10 ESTANQUES PARA PRODUCCION DE PECES Y 3 GALERAS PARA EMPAQUE DE HORTALIZAS	-INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS -VALIDACION POR EL CMDRS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -GRUPO DE PRODUCTORES POR ACTIVIDAD	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MARZO	-NUM DE INVERNADEROS -NUM DE ESTANQUES -NUM DE GALERAS	OBRAS FUNCIONANDO
		TECNIFICAR 120 HECTAREAS DE RIEGO PARA LA PRODUCCION DE HORTALIZAS, MAÍZ Y PERENNES	-INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS -VALIDACION POR EL CMDRS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -GRUPO DE PRODUCTORES POR ACTIVIDAD	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MARZO	-NÚM DE HAS CON TECNIFICACION DE RIEGO	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		CONSTRUCCION DE 3 BORDOS Y 4 OLLAS DE AGUA EN SAN SEBASTIAN DEL MONTE, CAHUATICHE, LAGUNA SECA Y SAN ANDRES SABINILLO	-INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS -VALIDACION POR EL CMDRS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -GRUPO DE PRODUCTORES POR ACTIVIDAD	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MARZO	-NÚM DE BORDOS -NÚM DE OLLAS	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		TECNIFICACION AGRICOLA DE 302 HAS CON MAQUINARIA AGRICOLA EN LA SIEMBRA DE GRANOS BASICOS	-INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS -VALIDACION POR EL CMDRS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -GRUPO DE PRODUCTORES POR ACTIVIDAD	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MARZO	-NÚM DE HAS TRABAJADAS -NÚM DE MAQUINARIA	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS

PROYECTO 4: CAPACITACION: IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CAPACITACION PARA DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LA POBLACIÓN RURAL INVOLUCRADA EN PRODUCCIÓN AGRICOLA.

CREAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LA POBLACIÓN RURAL INVOLUCRADA EN PRODUCCIÓN PARA IMPLEMENTAR LAS NUEVAS TECNOLOGIAS Y DARLE FORTALEZA AL CAMPO	INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE GENERE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LOS PRODUCTORES AGRICOLAS	4 CURSOS SOBRE TECNIFICACION DE RIEGO POR GOTEYO Y ASPERSION	GESTIONAR LOS 4 CURSOS, DE TECNIFICACION DE RIEGO ANTE LA SAGARPA	REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	-RECURSOS PARA PAGO AL ASESOR	ABRIL	-NÚM DE CURSOS REALIZADOS -NÚM DE GIRAS REALIZADAS -NÚM DE TALLERES REALIZADOS -NÚM DE PERSONAS CAPACITADAS	-ACTAS DE CURSOS, GIRAS Y TALLERES REALIZADOS -LISTAS DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA
		2 GIRAS DE INTERCAMBIO TECNOLÓGICO SOBRE AGRICULTURA PROTEGIDA	GESTIONAR LAS 2 GIRAS DE INTERCAMBIO TECNOLÓGICO ANTE SAGARPA					
		1 TALLER SOBRE TIPOS DE FIGURAS ASOCIATIVAS	GESTIONAR UN TALLERES SOBRE TIPOS DE FIGURAS ASOCIATIVAS ANTE SAGARPA					

LINEA ESTRATEGICA: INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO**PROYECTO 1: FOMENTO: IMPULSAR LA INSTITUCIONALIZACION DEL AYUNTAMIENTO**

¿QUE QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO O CAPACITACIÓN?	PARA EL LOGRO DEL PROYECTO O CAPACITACIÓN ¿QUÉ TENEMOS QUE HACER?	¿CUÁNTO QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO?	¿QUÉ TENEMOS QUE HACER PARA EL LOGRO DEL PROYECTO?	¿QUIÉN LO VA A HACER?	¿CON QUE LO VAMOS A HACER?	¿CUÁNDO LO VAMOS A HACER?	¿FORMA QUE NOS INDIQUE LO REALIZADO?	¿FORMA DE COMPROBAR LO REALIZADO?
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
CREAR INSTRUMENTOS DE MEJORA, PARA QUE EL AYUNTAMIENTO TENGA UN MEJOR DESEMPEÑO EN SUS FUNCIONES	INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE GENERE UN MEJOR DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DEL AYUNTAMIENTO	1 PLAN DE MEJORA PARA CADA REGIDOR	CREAR UN PLAN DE MEJORA PARA CADA REGIDOR	AYUNTAMIENTO	RECURSOS ECONOMICOS PARA SU IMPRESION	ABRIL	PLAN DE MEJORA ALIDADO	-ACTA DE VALIDACION -LISTA DE ASISTENCIA
		REGLAMENTACION PARA FORTALECER LA HACIENDA PUBLICA	CREAR UN REGLAMENTO PARA FORTALECER LA HACIENDA PUBLICA	AYUNTAMIENTO	REGLAMENTO TIPO IDEMUN, METODOLOGIA PARA ELABORACION DE REGLAMENTO	ABRIL	REGLAMENTO VALIDADO	ACTA DE VALIDACION LISTA DE ASISTENCIA

		1 PROGRAMA DE FOMENTO SOBRE SERVICIOS PUBLICOS BASICOS DEL AGUA POTABLE, SEGURIDAD PUBLICA, DRENAJE Y BASURA	CREAR UN PROGRAMA DE FOMENTO SOBRE SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	AYUNTAMIENTO	PROGRAMA TIPO IMPRIMIR LOS PROGRAMAS	ABRIL	NÚM DE PROGRAMAS REALIZADOS	ACTA DE VALIDACION DE LOS PROGRAMAS
		1 PROGRAMA DE GESTION PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, REGIDORES Y AUTORIDADES AUXILIARES	CREAR UN PROGRAMA DE GESTION PARA EL PRESIDENTE MUNICIPAL, REGIDORES Y AUTORIDADES					
PROYECTO 2: ORGANIZACION: CREAR UNA COMISION QUE FACILITE LAS GESTIONES EN EL MUNICIPIO								
TENER UNA COMISION QUE FACILITE LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES	FOMENTAR LA INTEGRACION DE UNA COMISION EDILICIA	3 CREAR COMISIONES EDILICIAS: DESARROLLO URBANO, EVALUACION Y SEGUIMINETO DE PROYECTOS DESARROLLO RURAL	-EXPLICAR LAS BASES JURIDICAS DE UNA COMISION EDILICIA -INTEGRAR LAS 3 COMISIONES	-AYUNTAMIENTO MUNICIPAL -AUTORIDADES AUXILIARES	CON LA PRESENCIA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Y AUTORIDADES AUXILIARES	ABRIL	NUMERO DE INTEGRANTES DE LA COMISION, DE SESIONES Y ACUERDOS	ACTA DE SESION DE CABILDO DONDE SE VALIDA LA COMISION
PROYECTO 3: INFRAESTRUCTURA: TENER LA INFRAESTRUCTURA Y QUIPO MUNICIPAL INDISPENSABLE PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA COMUNIDAD								
CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL NECESARIA Y EN BUENAS CONDICIONES.	ESTABLECER ESQUEMAS DE COORDINACION INSTITUCIONAL PARA LA PROMOCION DE PROGRAMAS DE APOYO DE RECURSOS PARA OBRAS MUNICIPALES	REHABILITAR LA BIBLIOTECA, MERCADO Y AUDITORIO MUNICIPAL	ELABORACION DE UN EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA VALIDADO POR EL CMDRS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS	ABRIL	-NÚM DE OBRAS REHABILITADAS	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		REMODELAR EL PARQUE, ESPLANADA CIVICA Y KIOSCO MUNICIPAL	-INTEGRACION DE EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA VALIDACION POR EL CMDRS	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL -REGIDOR DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS	ABRI	-NÚM DE OBRAS REMODELADAS	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		PAVIMENTAR 6 CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL, 3 DE NATIVIDAD, 2 DE SAN JUAN REYES, 4 DE YETLA DE JUAREZ Y 5 DE SAN SEBASTIAN DEL MONTE	-INTEGRACION DE EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA VALIDACION POR EL CMDRS.	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL REGIDOR DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS	ABRIL	-NÚM DE CALLES PAVMENTADAS	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		CONSTRUIR UN CENTRO DIF	-EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL REGIDOR DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS	ARIL	-OBRA DIF TERMINADA	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
		REUBICAR EL 70% DE LOS POSTES DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL	-EXPEDIENTE TECNICO -DICTAMEN CFE	-REGIDURIA Y DIRECCION DE DESARROLLO RURAL REGIDOR DE OBRAS	MEZCLA DE RECURSOS	ABRIL	-NÚM DE POSTES REUBICADOS	EXPEDIENTES TECNICOS REALIZADOS
PROYECTO 4: CAPACITACION: DESARROLLAR CAPACIDADES Y HABILIDADES EN LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO								
TENER UN AYUNTAMIENTO CAPACITADO PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.	INSTRUMENTAR UN PROGRAMA QUE GENERE CAPACIDADES Y HABILIDADES EN EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO	1 CURSO SOBRE ADMINISTRACION Y GESTION MUNICIPAL	GESTIONAR UN CURSO DE ADMINISTRACION Y GESTION MUNICIPAL ANTE IDEMUN	AYUNTAMIENTO	-RECURSOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	MAYO	- CURSO REALIZADO -NÚM DE PERSONAS CAPACITADAS	-ACTA DEL CURSO REALIZADO -LISTA DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA
		2 CURSOS SOBRE ADMINISTRACION Y OPERACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIAPLES	GESTIONAR DOS CURSOS SOBRE ADMINISRTRACION Y OPERACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	AYUNTAMIENTO	-RECURSOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	MAYO	-NÚM DE CURSOS REALIZADOS -NÚM DE PERSONAS CAPACITADAS	-ACTA DEL CURSO REALIZADO -LISTA DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA
		1 TALLER SOBRE FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA.	GESTIONAR UN TALLER SOBRE FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA ANTE LA SHCP	AYUNTAMIENTO	-RECURSOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	MAYO	-NÚM DE TALLERES REALIZADOS -NÚM DE PERSONAS CAPACITADAS	-ACTAS DE TALLERES REALIZADOS -LISTAS DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA

LINEA ESTRATEGICA: SERVICIO DE LA ENERGIA ELECTRICA DE CALIDAD Y SUFICIENCIA

PROYECTO 1: FOMENTO: IMPULSAR EL USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRICA								
¿QUE QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO O CAPACITACION?	PARA EL LOGRO DEL PROYECTO O CAPACITACION ¿QUÉ TENEMOS QUE HACER?	¿CUÁNTO QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO?	¿QUÉ TENEMOS QUE HACER PARA EL LOGRO DEL PROYECTO?	¿QUIÉN LO VA A HACER?	¿CON QUÉ LO VAMOS A HACER?	¿CUANDO LO VAMOS A HACER?	¿FORMA QUE NOS INDIQUE LO REALIZADO?	¿FORMA DE COMPROBAR LO REALIZADO?
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
HACER BUEN USO DE LA ENERGIA ELECTRICA.	ESTABLECER LAS BASES MUNICIPALES PARA REGLAMENTAR EL ALUMBRADO PUBLICO	REGLAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	FORMULAR UN REGLAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	AYUNTAMIENTO	REGLAMENTO TIPO IDEMUN, METODOLOGIA PARA ELABORACION DE REGLAMENTO	MAYO	REGLAMENTO VALIDADO	ACTA DE VALIDACION LISTA DE ASISTENCIA
PROYECTO 2: ORGANIZACION: CREAR COMISIONES EDILICIAS								
TENER UNA COMISION EDILICIA PARA QUE REALICE LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES..	FOMENTAR LA INTEGRACION DE UNA COMISION EDILICIA	CREAR UNA COMISION EDILICIA SOBRE EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	-EXPLICAR LAS BASES JURIDICAS DE UNA COMISION EDILICIA -INTEGRAR LA COMISION	-AYUNTAMIENTO MUNICIPAL -AUTORIDADES AUXILIARES	CON LA PRESENCIA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Y AUTORIDADES AUXILIARES	MAYO	NUMERO DE INTEGRANTES DE LA COMISION DE SESIONES Y ACUERDOS	ACTA DE SESION DE CABILDO DONDE SE VALIDA LA COMISION
PROYECTO 3: INFRAESTRUCTURA: AMPLIACION Y REPARACION DE LA RED DE ENERGIA ELECTRICA								
CONTAR CON UN SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EFICIENTE.	CREAR UN SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA SUFICIENTE	AMPLIACION DE LA RED ELECTRICA EN 2 COLONIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL	-EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA VALIDADO POR EL CMDRS -DICTAMEN CFE	-COMISION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-OBRA TERMINADA	EXPEDIENTES TECNICOS ELABORADOS
		REUBICAR 110 POSTES Y 10N GENERADORES EN LA CABECERA MUNICIPAL	EXPEDIENTE TECNICO PARA LA OBRA VALIDADO POR EL CMDRS -DICTAMEN CFE	-COMISION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-NÚM DE POSTES DE ENERGIA ELECTRICA REUBICADOS	EXPEDIENTES TECNICOS ELABORADOS
		REUBICAR POSTERIA DE ENERGIA ELECTRICA EN YETLA DE JUAREZ, NATIVIDAD Y SAN SEBASTIAN DEL MONTE	-EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA VALIDADO POR EL CMDRS -DICTAMEN CFE	-COMISION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-NÚM DE POSTES DE ENERGIA ELECTRICA REUBICADOS	EXPEDIENTES TECNICOS ELABORADOS
PROYECTO 4: CAPACITACION: PROMOVER EL USO RACIONAL DE ENERGIA ELECTRICA								
CREAR EL HABITO DEL AHORRO DE ENERGIA ELECTRICA	IMPLEMENTAR UN PROGRAMA QUE GENERE EL HABITO DEL AHORRO DE ENERGIA ELECTRICA	1 PROGRAMA MUNICIPAL SOBRE USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRICA EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	GESTIONAR UN PROGRAMA SOBRE USO ADECUADO DE LA ENERGIA ELECTRICA	COMISION DE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACION	RECURSOS PARA PAGO AL ASESOR	MAYO	-PROGRAMA REALIZADO -NÚM DE PERSONAS CAPACTADAS	-ACTA DEL PROGRAMA REALIZADO -LISTA DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA.

LINEA ESTRATEGICA: MANEJO INTEAGRAL DE LA BASURA Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES

PROYECTO 1: FOMENTO: IMPULSO DEL MANEJO DE LA BASURA Y DE AGUAS RESIDUALES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL								
¿QUE QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO O CAPACITACION?	PARA EL LOGRO DEL PROYECTO O CAPACITACION ¿QUÉ TENEMOS QUE HACER?	¿CUÁNTO QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO?	¿QUÉ TENEMOS QUE HACER PARA EL LOGRO DEL PROYECTO?	¿QUIÉN LO VA A HACER?	¿CON QUÉ LO VAMOS A HACER?	¿CUANDO LO VAMOS A HACER?	¿FORMA QUE NOS INDIQUE LO REALIZADO?	¿FORMA DE COMPROBAR LO REALIZADO?
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
ESTABLECER REGLAMENTOS, MECANISMOS DE COORDINACION Y DIFUSION DE INFORMACION ACERCA DEL MANEJO INTEGRAL DE LA	ESTABLECER ESQUEMAS DE COORDINACION INSTITUCIONAL PARA LA PROMOCION Y SENSIBILIZACION ACERCA DEL	1 CONVENIO DE COLABORACION AYUNTAMIENTO, INSTITUCIONES DE SALUD Y EDUCACION PARA LA SENCIBILIZACION ACERCA DEL	CONTACTAR Y ACORDAR REUNIONES CON LAS INSTANCIAS DE SALUD Y EDUCACION	AYUNTAMIENTO	CONVENIO	MAYO	NUMERO DE ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	CONVENIO FIRMADO POR LAS DIFERENTES INSTANCIAS.

BASURA Y AGUAS RESIDUALES	MANEJO INTEGRAL DE LA BASURA Y AGUAS RESIDUALES	MANEJO INTEGRAL DE LA BASURA Y AGUAS RESIDUALES						
	ESTABLECER LAS BASES MUNICIPALES PARA REGLAMENTAR LA RECOLECCION DE BASURA	1 REGLAMENTO DE RECOLECCION DE BASURA PARA LA CABECERA MUNICIPAL Y AGENCIAS	ELABORAR UN REGLAMENTO DE RECOLECCION DE BASURA PARA LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS AGENCIAS	AYUNTAMIENTO	REGLAMENTO TIPO IDEMUN, METODOLOGIA PARA ELABORACION DE REGLAMENTO	MAYO	REGLAMENTO VALIDADO	ACTA DE VALIDACION LISTA DE ASISTENCIA

PROYECTO 2: ORGANIZACION: PROMOVER LA CREACION DE UNA COMISION DE SANEAMIENTO

TENER COMISION EDILICIA PARA QUE REALICEN LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES..	FOMENTAR LA INTEGRACION DE UNA COMISION EDILICIA	CREAR UNA COMISION DE SANEAMIENTO ENTRE REGIDOR DE SALUD, DIRECCION DE DESARROLLO RURAL Y PERSONAL DE RECOLECCION DE BASURA	-EXPLICAR LAS BASES JURIDICAS DE UNA COMISION EDILICIA -INTEGRAR LA COMISION	-AYUNTAMIENTO MUNICIPAL -AUTORIDADES AUXILIARES	CON LA PRESENCIA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Y AUTORIDADES AUXILIARES	MAYO	NUMERO DE INTEGRANTES DE LA COMISION, DE SESIONES Y ACUERDOS	ACTA DE SESION DE CABILDO DONDE SE VALIDA LA COMISION
--	--	---	---	--	--	------	--	---

PROYECTO 3: INFRAESTRUCTURA: CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y BASURA

CONTAR CON EL SERVICIO MUNICIPAL DE SANEAMIENTO DE BASURA Y AGUAS RESIDUALES.	CREAR LOS SITIOS ADECUADOS PARA LA BASURA Y AGUAS RESIDUALES	CONSTRUCCION DE 8 RELLENOS SANITARIOS PARA EL TRATAMIENTO DE LA BASURA	ELABORAR EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA, BALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE SANEAMIENTO	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-NÚM DE OBRAS REALIZADAS	EXPEDIENTES REALIZADOS
		ADQUISICION DE 1 CAMION DE BASURA	ELABORAR EL EXPEDIENTE TECNICO, VALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE SANEAMIENTO	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-UNIDAD ADQUIRIDA	EXPEDIENTE REALIZADO
		CONSTRUCCION DE 3 PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES EN LA CABECERA MUNICIPAL, SAN SEBASTIAN DEL MONTE Y YETLA DE JUAREZ	ELABORAR EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA, VALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE SANEAMIENTO	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-NÚM DE OBRAS REALIZADAS	EXPEDIENTES REALIZADOS
		ADQUIRIR 60 CONTENEDORES DE BASURA Y BASES PARA LOS MISMOS	ELABORAR EL EXPEDIENTE TECNICO, VALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE SANEAMIENTO	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-NÚM DE CONTENEDORES ADQUIRIDOS	EXPEDIENTE REALIZADO

PROYECTO 4: CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA DE LA SEPARACION DE BASURA

CREAR HABITOS EN LA POBLACION SOBRE EL MANEJO DE LA BASURA.	FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DE LA BASURA	1 CURSO SOBRE COMO SE REHUSA, REDUCE Y REUTILIZAN LOS RESIDUOS SOLIDOS.	GESTIONAR 1 CURSO SOBRE COMO SE REHUSA, REDUCE Y UTILIZAN LOS RESIDUOS SOLIDOS	COMISION DE SANEAMIENTO	RECURSOS PARA PAGO AL ASESOR	MAYO	-CURSO REALIZADO -NÚM DE PERSONAS CAPACTADAS	-ACTA DEL CURSO REALIZADO -LISTA DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA.
---	--	---	--	-------------------------	------------------------------	------	---	--

LINEA ESTRATEGICA: AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION

PROYECTO 1: FOMENTO: IMPULSAR LAS VIAS DE COMUNICACION

¿QUE QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO O CAPACITACIÓN?	PARA EL LOGRO DEL PROYECTO O CAPACITACIÓN ¿QUÉ TENEMOS QUE HACER?	¿CUÁNTO QUEREMOS LOGRAR CON ESTE PROYECTO?	¿QUÉ TENEMOS QUE HACER PARA EL LOGRO DEL PROYECTO?	¿QUIÉN LO VA A HACER?	¿CON QUE LO VAMOS A HACER?	¿CUÁNDO LO VAMOS A HACER?	¿FORMA QUE NOS INDIQUE LO REALIZADO?	¿FORMA DE COMPROBAR LO REALIZADO?
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	RESULTADOS ESPERADOS (METAS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	TIEMPO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
REGLAMENTAR LAS VIAS DE COMUNICACIÓN.	ESTABLECER LAS BASES MUNICIPALES PARA REGLAMENTAR	1 REGLAMETO SOBRE USO DE VIAS FEDERALES DE COMUNICACIÓN	CREAR UN REGLAMENTO SOBRE USOS DE VIAS FEDERALES DE COMUNICACION	AYUNTAMIENTO	REGLAMENTO TIPO IDEMUN, METODOLOGIA PARA ELABORACION DE REGLAMENTO	JUNIO	REGLAMENTO VALIDADO	-ACTA DE VALIDACION -LISTA DE ASISTENCIA

PROYECTO 2: ORGANIZACION: FORTALECER LAS INSTANCIAS ENCARGADAS DE PROMOVER LA MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN								
TENER UNA COMISION EDILICIA PARA CONSERVAR LAS VIAS DE COMUNICACIÓN.	FOMENTAR LA CREACION DE UNA COMISION PARA CONSERVAR LAS VIAS DE COMUNICACION	1 COMISION EDILICIA SOBRE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACIÓN	-EXPLICAR LAS BASES JURIDICAS DE UNA COMISION EDILICIA -INTEGRAR LA COMISION	-AYUNTAMIENTO MUNICIPAL -AUTORIDADES AUXILIARES	CON LA PRESENCIA DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Y AUTORIDADES AUXILIARES	ENERO-MAYO	NUMERO DE INTEGRANTES DE LA COMISION, DE SESIONES Y ACUERDOS	ACTA DE SESION DE CABILDO DONDE SE VALIDA LA COMISION
PROYECTO 3: INFRAESTRUCTURA: IMPULSAR LA INFRAESTRUCTURA DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN MUNICIPALES								
TENER LA INFRAESTRUCTURA DE VIAS DE COMUNICACION INDISENSABLE	CREAR UN PROGRAMA DE AMPLIACION Y MODERNIZACION DE LAS VIAS DE COMUNICACION	AMPLIACION Y MODERNIZACION DE 15 KM DE TERRACERIA A SAN SEBASTIAN DEL MONTE	ELABORAR EXPEDIENTE TECNICO PARA LA OBRA, BALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACION	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-OBRA TERMINADA	-EXPEDIENTE ELABORADO
		PAVIMENTACION DEL TRAMO YETLA DE JUARES A TONALA	ELABORAR EXPEDIENTE TECNICO PARA LA OBRA, BALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACION	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-OBRA TERMINADA	-EXPEDIENTE ELABORADO
		CONSERVACION DE LOS CAMINOS DE TERRACERIA QUE CONDUCEN A LAGUNA SECA, SANTA CATARINA, NATIVIDAD, SAN JUAN REYES, SAN ANDRES SABINILLO Y CAHUATICHE	ELABORAR EXPEDIENTE TECNICO PARA CADA OBRA, BALIDADO POR EL CMDRS	COMISION DE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACION	MEZCLA DE RECURSOS	ENERO-MAYO	-OBRAS TERMINADAS	-EXPEDIENTES ELABORADOS
PROYECTO 4: CAPACITACION: GENERAR UNA CULTURA VIAL								
CREAR UNA CULTURA VIAL EN LA POBLACION DEL MUNICIPIO Y SUS AGENCIAS.	FOMENTAR LA CONSERVACION DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN Y RESPETO A LOS SEÑALAMIENTOS	1 PROGRAMA SOBRE CUIDADO DE LAS VIAS DE COMUNICACION Y RESPETO A LAS SEÑALIZACION	GESTIONAR UN PROGRAMA SOBRE CUIDADO DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN Y RESPETO A LOS SEÑALAMIENTOS	COMISION DE CONSERVACION DE VIAS DE COMUNICACION	RECURSOS PARA PAGO AL ASESOR	JUNIO	-PROGRAMA REALIZADO -NÚM DE PERSONAS CAPACTADAS	-ACTA DEL PROGRAMA REALIZADO -LISTA DE ASISTENCIA -MEMORIA FOTOGRAFICA.

FUENTE: ELABORADO POR EL CMDRS

En la programación de las actividades de cada proyecto: fomento, organización, infraestructura y capacitación, se definió que actividades se van a realizar, quien o quienes la van a realizar (responsables), con que recursos y cuando se va a hacer, se fijaron indicadores y medios de verificación de lo realizado.

ANEXOS:

A) Actas y minutas levantadas para la realización del plan

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá, Distrito de Huajuapán, Estado de Oaxaca, siendo las 11:00 horas del día diez del mes de diciembre del año dos mil ocho, reunidos en las oficinas que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable, con la finalidad de validar el contenido del Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2008.

Orden del día

- 1.-Pase de lista de asistencia
- 2.-Verificación del quórum e instalación legal de la sesión.
- 3.-Presentación y validación del Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.
- 4.-Asuntos Generales
- 5.-Clausura de la sesión y firma del acta correspondiente.

1.- Como punto número uno, se pasó lista de los presentes, estando la mayoría de los integrantes del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable.

2.- Una vez verificado el quórum, se instala legalmente la asamblea.

3.- Como siguiente punto, se dio a conocer la presente orden del día, el cual se aprueba todos los puntos contenidos en la misma por unanimidad de votos.

4.- Como punto central, se presenta ante el Consejo el contenido del Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable, en el cual después de conocer los elementos que lo integran por unanimidad de votos de los consejeros se realiza la validación de su contenido.

Una vez concluidos los puntos y no habiendo asuntos generales, se da por terminada la sesión, siendo las 1:30 hrs. de la misma fecha de inicio de la presente. Se levanta la sesión firmando al margen los que en ella intervinieron.

EL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL

POR EL H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008-2010

C.P. Ali Martínez Martínez
Presidente Municipal constitucional

ALCALDE MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



REGIDURIA DE HACIENDA
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
Luz Marina Ramírez Monarez
Regidora de Hacienda

REGIDURIA DE OBRAS MUNICIPALES
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008-2010
Alberto Duran Torres
Regidor de Obras



REGIDURIA DE ECOLOGIA
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
Juan Manuel Ríos Hernández
Regidor de Ecología

SECRETARIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008-2010
L. Lellaney Solano Solano
Secretaria Municipal

Por las Autoridades Auxiliares

AGENCIA MUNICIPAL
SAN SEBASTIÁN DEL MONTE
Dpto. HUAJUAPAM, OAX.
San José Torres López
Agente Municipal de San Sebastián del Monte

AGENCIA MUNICIPAL
ISIDRO LAGUNA SECA
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
Adolfo Marciano Rivera Rojas
Agente Municipal de San Isidro Laguna Seca

AGENCIA MUNICIPAL
SAN ANDRÉS SABINILLO
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dpto. Huajuapam, Oax.
Leonel Gildardo Soriano Pimentel
Agente Municipal de San Andrés Sabinillo

AGENCIA MUNICIPAL
"NATIVIDAD"
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dpto. Huajuapam, Oax.
Gerardo Torres Solano
Agente Municipal de Natividad

AGENCIA MUNICIPAL
YETLA DE JUÁREZ
Mpio. Huajuapam, Oax.
Eriberto Carmelo Flores Aguilar
Agente Municipal de Yetla de Juárez


AGENCIA MUNICIPAL
SAN JUAN REYES
Mpio. Huajuapam, Oax.
Adolfo F. López Bonilla
Agente Municipal de San Juan Reyes

AGENCIA MUNICIPAL
SANTA CATARINA
MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA
DISTRITO HUAJUAPAM, OAX.
Rafael de Jesús Olivara Martínez
Agente de Policía de Santa Catarina

AGENCIA MUNICIPAL
"SAN JUAN REYES"
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Mpio. Huajuapam, Oax.
Alfonso Gonzaga López
Representante del Núcleo Rario Rural de Cahuatichi
Santo, Domingo Tonala
Huajuapam, Oaxaca.



Rafael de Jesús Olivara Martínez
 Agente de Policía de Santa Catarina


 AGENCIA DE POLICIA
 SANTA CATARINA
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA
 DISTRITO HUAJAPAR, OAX.


Onésimo Maximino Torres Pimentel
 Representante del Núcleo Rural de
 Toluca Larga


NUCLEO RURAL
 Toluca Larga
 Oaxaca



Miguel Salazar Romero
 Secretario Técnico


Alfonso Gonzaga López
 Representante del Núcleo
 Agrario Rural de Cahuatichi
 Santo Domingo Tonala
 Huajuapán, Oaxaca.


Silvino Torres Aviles
 Representante del Núcleo
 de Lázaro Cárdenas Encino Grande

NUCLEO RURAL
 Lázaro Cárdenas
 Encino Grande
 Santo Domingo Tonala
 Huajuapán, Oax.


Rosalino Solano Hernández
 Contralor Social


 ALCALDE MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010


Eliseo Olivera Martínez
 Director de Desarrollo Rural





SECRETARIA MUNICIPAL
ACTA DE VALIDACION DEL DIAGNOSTICO MUNICIPAL PARTICIPATIVO
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010






ALCALDE MUNICIPAL
REGIDURIA DE HACIENDA
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

AGENCIA MUNICIPAL DE POLICIA SANTA CATARINA
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA
 DISTRITO HUAJUAPAN

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá, Distrito de Huajuapán, Estado de Oaxaca, siendo las 11:00 horas del día diez del mes de diciembre del año dos mil ocho, reunidos en las oficinas que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2008, con la finalidad de validar el Diagnostico Municipal Participativo.

Orden del día

1. Pase de lista de asistencia
 2. Verificación del quórum e instalación legal de la sesión.
 3. Presentación, análisis del contenido y aprobación del Diagnostico Municipal Participativo.
 4. Asuntos Generales
 5. Clausura de la sesión y firma del acta correspondiente.
- 
NUCLEO RURAL
 "San Juan Reyes"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
- 
AGENCIA MUNICIPAL
 "SAN SEBASTIAN DEL MONTE"
 MPIO. STO. DOMINGO TONALA
 DTO. HUAJUAPAN, OAX.
- 
REGIDURIA DE OBRAS MUNICIPALES
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010
- 1.- Como punto número uno, se pasó lista de los presentes, estando la mayoría de los integrantes del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable.
 - 2.- Una vez verificado el quórum, se instala legalmente la asamblea.
 - 3.- Como siguiente punto, se dio a conocer la presente orden del día, el cual se aprobó todos los puntos contenidos en la misma por unanimidad de votos.
 - 4.- Como punto central, se presenta ante el Consejo, el Diagnostico Municipal Participativo y se analiza su contenido. Una vez que Consejo analiza cada eje que integra el Diagnostico Municipal Participativo, lo aprueba y valida su contenido por unanimidad de votos.
 - 5.- Una vez concluidos los puntos y no habiendo asuntos generales, se da por terminada la sesión, siendo las 2:00 hrs. de la misma fecha de inicio de la presente. Se levanta la sesión firmando al margen los que en ella intervinieron.
- 
AGENCIA MUNICIPAL
 "San Juan Reyes"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
- 
AGENCIA MUNICIPAL
 "YETLA DE BARRERA"
 TONALA, OAXACA, OAX.


NUCLEO RURAL
 "SAN JUAN REYES"
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA
 DISTRITO HUAJUAPAN, OAXACA.


AGENCIA MUNICIPAL
 "NATIVIDAD"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.


AGENCIA MUNICIPAL
 "San Andrés Sabinillo"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.


NUCLEO RURAL
 "San Isidro Laguna Seca"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.


NUCLEO RURAL
 "SAN JUAN REYES"
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA,
 DISTRITO HUAJUAPAN, OAX.

Rafael de Jesús Olivara Martínez
 Agente de Policía de Santa Catarina

Alfonso Gonzaga López
 Santo Domingo Tonala
 Huajuapam, Oax.
 Representante del Núcleo
 Agrario Rural de Cahuatichi

Onésimo Maximino Torres Pimentel
 Representante del Núcleo Rural de
 Loma Larga

Silvino Torres Aviles
 Representante del Núcleo
 de Lázaro Cárdenas Encino Grande
 Mpio. Santo Domingo
 Tonala,
 Oax.

Miguel Saázar Romero
 Secretario Técnico

Rosalino Solano Hernández
 Contralor Social

ALCALDE MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Otto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


Eliseo Olivera Martínez
 Director de Desarrollo Rural

EL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL

POR EL H. AYUNTAMIENTO


ALCALDE MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



C.P. Ali Martínez Martínez
Presidente Municipal Constitucional



PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.



SINDICATURA UNICA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



Eusebio Duran Bernabe
Síndico Municipal



REGIDURIA DE EDUCACION
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010


Luz Patricia Ramirez Monarez
Regidora de Educación



REGIDURIA DE OBRAS MUNICIPALES
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010

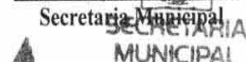

Juan Manuel Rios Hernandez
Regidor de Ecología


REGIDURIA DE ECOLOGIA
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



Everaldo Moya Solano
Regidor de Salud

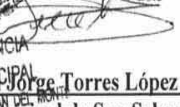

REGIDURIA DE SALUD
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



L. Lellanecy Solano Solano
Secretaria Municipal



SECRETARIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010





AGENCIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010


Adolfo Marciano Rivera Rojas
Agente Municipal de San Isidro Laguna Seca



NUCLEO RURAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.



AGENCIA MUNICIPAL "NATIVIDAD"
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.


Leonel Gildardo Soriano Pimentel
Agente Municipal de San Andrés Sabinillo


Gerardo Torres Solano
Agente Municipal de Natividad


AGENCIA MUNICIPAL "SAN JUAN REYES"
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.



Adolfo F. López Bonilla
Agente Municipal de San Juan Reyes


ALCALDIA CONSTITUCIONAL
YETLA DE JUAREZ
TONACA, OAX.


AGENCIA MUNICIPAL "SAN JUAN REYES"
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.



Inocencio Cruz Méndez Cortez
Agente Municipal de Xetla de Juárez




Adolfo F. López Bonilla
Agente Municipal de San Juan Reyes

AGENCIA MUNICIPAL
San Juan Reyes
Mpio. Sto. Domingo
Tonala,
Dto. Huajuapam, Oax.



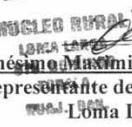
Rafael de Jesús Olivara Martínez
Agente de Policía de Santa Catarina

AGENCIA DE POLICIA
SANTA CATARINA
MUNICIPIO SANTO DOMINGO
TONALA
DISTRITO HUAJUAPAM OAX.



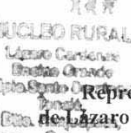
Alfonso Gonzaga López
Representante del Núcleo Agrario Rural de Cahuatichi

NUCLEO RURAL
Cahuatichi
San Juan Reyes
Mpio. Huajuapam, Oaxaca.



Onésimo Maximino Torres Pimentel
Representante del Núcleo Rural de Loma Larga

NUCLEO RURAL
Loma Larga
Mpio. Huajuapam, Oax.



Silvino Torres Aviles
Representante del Núcleo de Lázaro Cárdenas Encino Grande

NUCLEO RURAL
Lázaro Cárdenas Encino Grande
Mpio. Huajuapam, Oax.



Miguel Salazar Romero
Secretario Técnico



Rosalino Solano Hernández
Contralor Social

ALCALDE MUNICIPAL



Eliseo Olivera Martínez
Director de Desarrollo Rural

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008-2010







SINDICATURA UNICA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE HACIENDA
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE SALUD
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE EDUCACION
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE BIOTECNOLOGIA
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

MINUTA DE REUNION DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá, Distrito de Huajuapam, Estado de Oaxaca, siendo las 1:00 horas del día diecisiete del mes de septiembre, del año dos mil ocho, reunidos en las oficinas que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2008, con la finalidad de analizar el eje institucional que integra el Diagnostico Municipal Participativo.


AGENCIA DE POLICIA SANTA CATARINA
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA
 DISTRITO HUAJUAPAM, OAX.

Orden del día

- 1.-Pase de lista de asistencia
- 2.-Verificación del quórum e inicio de la reunión.
- 3.-Desglose de los elementos del eje institucional del Municipio para su análisis
- 4.-Asuntos Generales
- 5.-Clausura de la reunión y firma de la minuta correspondiente.


SECRETARIA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


AGENCIA MUNICIPAL
 SAN SEBASTIAN DEL MONTE
 MPIO. STO. DOMINGO TONALA
 DTO. HUAJUAPAM, OAX.


NUCLEO RURAL
 Lázaro Cardenas
 Rancho Grande
 Mpio. Santo Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.

1.- Como punto número uno, se pasó lista de los presentes, estando la mayoría de los integrantes del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable.

2.- Una vez verificado el quórum, se da inicio a la reunión.

3.- Como siguiente punto, se dio a conocer la presente orden del día, en el cual se aprueba todos los puntos contenidos en la misma por unanimidad de votos.

4.- Como punto central, se desglosan los elementos que integran el eje institucional del Municipio y se realiza el análisis de cada uno con el Consejo, después se consensúa la forma de como será integrado al Diagnostico Participativo, estando todos de acuerdo.

5.- Una vez concluidos los puntos y no habiendo mas asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 17:00 hrs., de la misma fecha de inicio de la presente. Se levanta la minuta firmando al margen los que en ella intervinieron.


REGIDURIA DE OBRAS MUNICIPALES
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


AGENCIA MUNICIPAL
 "San Juan Reyes"
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.


AGENCIA MUNICIPAL
 "NATIVIDAD"
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.

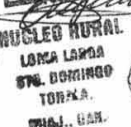

AGENCIA MUNICIPAL
 "San Andrés Sabinillo"
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.


NUCLEO RURAL
 San Rafael Lagunas
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


ALCALDE MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


AGENCIA CONSTITUCIONAL YETLA DE JUARE
 TONALA, OAX.


NUCLEO RURAL
 SAN HUATICHIL
 Santo, Domingo Tonala
 Huajuapam, Oaxaca.


NUCLEO RURAL
 LONGA LARGA
 STO. DOMINGO TONALA,
 OAX.



EL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.

FOR EL H. AYUNTAMIENTO

C.P. Ali Martínez Martínez
Presidente Municipal Constitucional



SINDICATURA MUNICIPAL
Eusebio Durán Bernabé
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008 - 2010

Eusebio Durán Bernabé
Síndico Municipal



Luz María Ramírez Monarez
Regidora de Hacienda



Gilberto Durán Torres
Regidor de Obras Municipales

REGIDURIA DE EDUCACIÓN

Teresita Maura González Soriano
Regidora de Educación

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008 - 2010

Juan Manuel Ríos Hernández
Regidor de Ecología

Everaldo Moya Solano
Regidor de Salud

Llullancay Solano Solano
Secretaria Municipal



Jorge Torres López
Agente Municipal de San Sebastián del Monte



Adolfo Marciano Rivera Rojas
Agente Municipal de San Isidro Laguna Seca



Leonel Gildardo Soriano Pimentel
Agente Municipal de San Andrés Sabinillo

Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dpto. Huajuapam, Oax.

Gerardo Torres Solano
Agente Municipal de Natividad

Mpio. San Andrés Sabinillo
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dpto. Huajuapam, Oax.

Inocencio Cesar Méndez Cortez
Agente Municipal de Yetla de Juárez

Adolfo F. López Bonilla
Agente Municipal de San Juan Reyes



ALCALDIA CONSTITUCIONAL
YETLA DE JUÁREZ
TONALA, HUAJUAPAM, OAX.



ALCALDE MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonala
Huajuapam, Oax.
2008-2010



REGIDURIA DE ECOLOGIA

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dpto. Huajuapam, Oax.
2008 - 2010



AGENCIA MUNICIPAL ACTIVIDAD

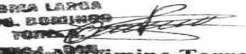
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dpto. Huajuapam, Oax.



AGENCIA MUNICIPAL "San Juan Reyes"
Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dpto. Huajuapam, Oax.



**NÚCLEO RURAL
LOMA LARGA
Mpio. Santo Domingo
Tonalá, Oax.**


Onésimo Maximino Torres Pimentel
Representante del Núcleo Rural de
Loma Larga



NÚCLEO RURAL Encino Grande
Representante del Núcleo
Encino Grande
Mpio. Santo Domingo
Tonalá, Oax.




Rosalino Solano Hernández
Contralor Social



**ALCALDE
MUNICIPAL**
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huixtlan, Oax.
2008 - 2010


Eliseo Olivera Martínez
Director de Desarrollo Rural

ALCALDE MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

REGIDURIA DE SALUD
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

REGIDURIA DE EDUCACION
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

AGENCIA DE POLICIA SANTA CATARINA
MUNICIPIO SANTO DOMINGO TONALA
DISTRITO HUAJUAPAN, OAX.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SINDICATURA UNICA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
REGIDURIA DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá, Distrito de Huajuapán, Estado de Oaxaca, siendo las 11:00 horas del día veintidós del mes de noviembre, del año dos mil ocho, reunidos en las oficinas que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2008, con la finalidad de analizar el eje social que integra el Diagnostico Municipal Participativo.

Orden del día

- 1.-Pase de lista de asistencia
- 2.-Verificación del quórum e inicio de la reunión.
- 3.-Desglose de los elementos del eje social del Municipio para su análisis.
- 4.-Asuntos Generales
- 5.-Clausura de la reunión y firma de la minuta correspondiente.

NUCLEO RURAL
Lázaro Cervantes
Enrique Grande
Mpio. Santo Domingo Tonalá,
Dtto. Huajuapán,
Oax.

AGENCIA MUNICIPAL "San Juan Reyes"
Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
Mto. Huajuapán, Oax.

AGENCIA MUNICIPAL "NATIVIDAD"
Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
Dtto. Huajuapán, Oax.

NUCLEO RURAL
San Andrés Sabinillo
Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
Mto. Huajuapán, Oax.

NUCLEO RURAL
San Isidro Lagunas
Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
Dtto. Huajuapán, Oax.

NUCLEO RURAL
LOMA LARGA
STO. DOMINGO TONALA,
MUN. OAX.

AGENCIA MUNICIPAL
SAN SEBASTIAN DEL MONTE
MPIO. STO. DOMINGO TONALA
DTTO. HUAJUAPAN, OAX.

AGENCIA MUNICIPAL
DE OBRAS MUNICIPALES

SECRETARIA MUNICIPAL
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.
2008-2010

AGENCIA MUNICIPAL
DE OBRAS MUNICIPALES
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.

AGENCIA MUNICIPAL
DE OBRAS MUNICIPALES
Mpio. Sto. Domingo Tonalá
Dtto. Huajuapán, Oax.


- 1.- Como punto número uno, se pasó lista de los presentes, estando la mayoría de los integrantes del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable.
- 2.- Una vez verificado el quórum, se da inicio a la reunión.
- 3.- Como siguiente punto, se dio a conocer la presente orden del día, en la cual se aprueba todos los puntos contenidos en la misma por unanimidad de votos.
- 4.- Como punto central, se desglosan los elementos que integran el eje social del Municipio y se realiza el análisis de cada uno con el Consejo, después se conforma la forma de como será integrado al Diagnostico Municipal Participativo, estando todos de acuerdo.
- 5.- Una vez concluidos los puntos y no habiendo mas asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo las 14:30 hrs., de la misma fecha e inicio de la presente. Se levanta la minuta firmando al margen los que en ella intervinieron.



ALCALDE MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

EL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL


POR EL H. AYUNTAMIENTO



C.P. Ali Martínez Martínez
 Presidente Municipal constitucional


SINDICATURA MUNICIPAL
 Eusebio Duran Torres
 Síndico Municipal
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010



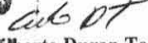
REGIDURIA DE EDUCACION


Teresita Maura González Soriano
 Regidora de Educación
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


REGIDURIA DE HACIENDA
 Luz Marina Ramírez Monarez
 Regidora de Hacienda
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010




REGIDURIA DE OBRAS MUNICIPALES



Alberto Duran Torres
 Regidor de Obras
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


Juan Manuel Ríos Hernández
 Regidor de Ecología
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE ECOLOGIA

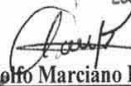

Everaldo Moya Solano
 Regidor de salud
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010

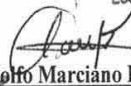

REGIDURIA DE SAUD
 Everaldo Moya Solano
 Regidor de salud
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010


LLeilaney Solano Solano
 Secretaria Municipal
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapam, Oax.
 2008-2010




NUCLEO RURAL


Adolfo Marciano Rivera Rojas
 Agente Municipal de San Isidro Laguna Seca
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.



Isidro Laguna Seca
 Agente Municipal de San Isidro Laguna Seca
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.



AGENCIA MUNICIPAL


Saul Jorge Torres López
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.



Gerardo Torres Solano
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.


El Gildardo Soriano Pimentel
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.




AGENCIA MUNICIPAL


Gerardo Torres Solano
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.


Adolfo F. López Bonilla
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.





AGENCIA MUNICIPAL


Adolfo F. López Bonilla
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.




AGENCIA MUNICIPAL


Adolfo F. López Bonilla
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.


Inocencio Cesar Méndez
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.


Inocencio Cesar Méndez
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.

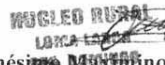

Inocencio Cesar Méndez
 Agente Municipal de San Sebastián del Monte
 Mpio. Sto. Domingo Tonala,
 Dto. Huajuapam, Oax.




Rafael de Jesús Olivara Martínez
 Agente de Policía de Santa Catarina
 AGENCIA DE POLICIA
 SANTA CATARINA
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO
 TONALA
 DISTRITO HUAJUAPAN OAX.



Salvo Gonzaga López
 Representante del Núcleo
 Agrario Rural de Cahuatichi
 Santo Domingo
 Huajuapán, Oax.




Onésimo Maximino Torres Pimentel
 Representante del Núcleo Rural de
 Loma Larga
 NUCLEO RURAL
 LOMA LARGA
 MUNICIPIO SANTO DOMINGO
 TONALA
 DISTRITO HUAJUAPAN, OAX.




Silvino Torres Aviles
 Representante del Núcleo
 del Lázaro Cárdenas Encino Grande
 NUCLEO RURAL
 Lázaro Cárdenas
 Encino Grande
 Mpio. Santo Domingo
 Tonala,
 Dto. Huajuapán,
 Oax.



Miguel Sotzas Romero
 Secretario Técnico



Rosalino Solano Hernández
 Contralor Social
 ALCALDE MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonala
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010



Eliseo Olivera Martínez
 Director de Desarrollo Rural






SINDICATURA UNICA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE HACIENDA
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE SALUD
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

REGIDURIA DE EDUCACION
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá
 Dto. Huajuapán, Oax.
 2008-2010

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE



AGENCIA DE POLICIA
 SANTA CATARINA
 PRINCIPAL SANTO DOMINGO TONALA
 DISTRITO HUAJUAPAN RAY

En el Municipio de Santo Domingo Tonalá, Distrito de Huajuapán, Estado de Oaxaca, el día dos del mes de diciembre, del año dos mil ocho, reunidos en las oficinas que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable 2008, con la finalidad de analizar los problemas del eje institucional, social, humano, ambiental, económico y sus alternativas de solución para integrarlos en el Diagnostico Municipal Participativo.

Orden del día

- 1.-Pase de lista de asistencia
- 2.-Verificación del quórum e inicio de la reunión.
- 3.-Análisis de los problemas detectados en los ejes: institucional, social, humano, ambiental, económico y sus alternativas de solución e integrarlos al Diagnostico Municipal Participativo.
- 4.- Asuntos Generales
- 5.-Clausura de la reunión y firma de la minuta correspondiente.



NUCLEO RURAL
 Lázaro Cárdenas
 Brincos Grande
 Mpio. Santo Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.

- 1.- Como punto número uno, se pasó lista de los presentes, estando la mayoría de los integrantes del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable.
- 2.- Una vez verificado el quórum, se da inicio a la reunión.
- 3.- Como siguiente punto, se dio a conocer la presente orden del día, en el cual se aprueba todos los puntos contenidos en la misma por unanimidad de votos.



AGENCIA MUNICIPAL
 "San Juan Reyes"
 Mpio. Santo Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.

- 4.- Como punto central, se analizan los problemas detectados en cada eje; institucional, social, humano, ambiental, económico y sus alternativas de solución, para después priorizarlos y en base a eso incluirlos en el Diagnostico Municipal Participativo. Estando todos de acuerdo.
- 5.- Una vez concluidos los puntos y no habiendo mas asuntos que tratar, se da por terminada la reunión, siendo a las 14:00 hrs., de la misma fecha de inicio de la presente. Se levanta la minuta firmando los que en ella intervinieron.




NUCLEO RURAL CAHUATZIN
 Santo Domingo Tonalá
 Huajuapán, Oaxaca.



AGENCIA MUNICIPAL "NATIVIDAD"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.



AGENCIA MUNICIPAL "San Andrés Sabinillo"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.



NUCLEO RURAL "San Isidro Laguna Seca"
 Mpio. Sto. Domingo Tonalá,
 Dto. Huajuapán, Oax.



AGENCIA MUNICIPAL "LARA LARGA"
 STB. DOMINGO TONALA,
 DISTRITO HUAJUAPAN, OAX.



ALCALDE MUNICIPAL

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010

C.P. Ali Martínez Martínez
Presidente Municipal constitucional

EL CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL

POR EL H. AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.



Luz Marina Ramírez Monarez
Regidora de Hacienda



REGIDURIA DE EDUCACION Terেসita Maura González Soriano
Regidora de Educación

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010

Everaldo Moya Solano
Regidor de Salud

REGIDURIA DE SALUD

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



AGENCIA MUNICIPAL

Saul Jorge Torres López

Agente Municipal de San Sebastián del Monte



AGENCIA MUNICIPAL

"San Andrés Sabinillo"

Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.



SINDICATURA UNICA MUNICIPAL

Eusebio Duran Bernabe
Sindico Municipal

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



REGIDURIA DE OBRAS MUNICIPALES Alberto Duran Torres
Regidor de Obras

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010

Juan Manuel Ros Hernandez
Regidor de Ecología

REGIDURIA DE ECOLOGIA

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010

Llelanecy Solano Solano
Secretaria Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL

Mpio. Sto. Domingo Tonala
Dtto. Huajuapam, Oax.
2008-2010



NUCLEO RURAL Adolfo Marciano Rivera Rojas
Agente Municipal de San Isidro Laguna Seca

Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.

Gerardo Torres Solano
Agente Municipal de Natividad

AGENCIA MUNICIPAL "NATIVIDAD"

Mpio. Sto. Domingo Tonala,
Dtto. Huajuapam, Oax.



B). Fotografías de talleres y sesiones realizados para la toma de decisiones sobre el Diagnostico y el Plan Municipal de Desarrollo.

Foto 1. Taller



Foto 2. Taller



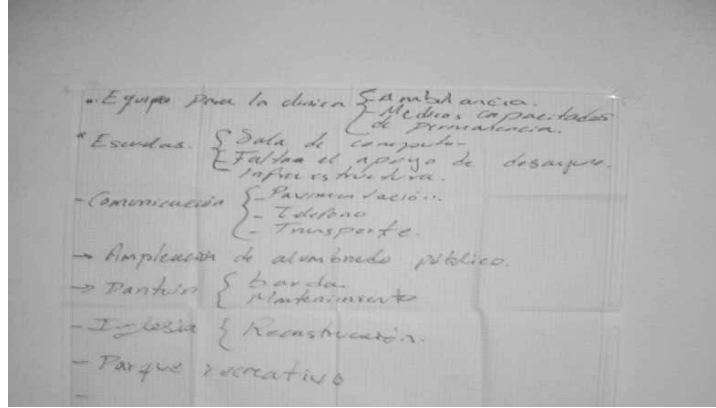
Sesión de toma de dediciones: Palacio Municipal

Foto 3. Sesión

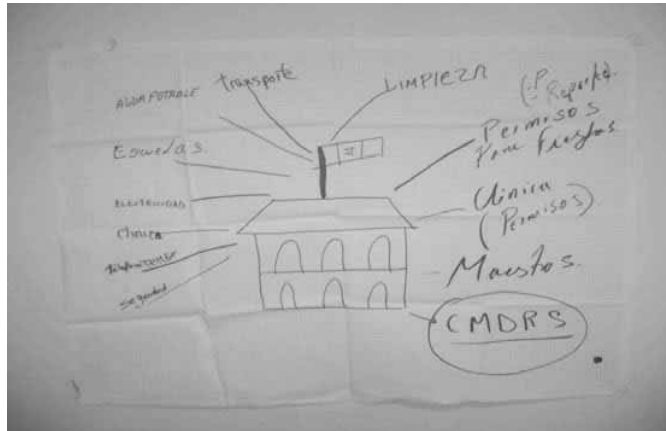


C) Fotografías de rotafolios utilizados en talleres con el CMDRS.

EJE INSTITUCIONAL



EJE SOCIAL



EJE AMBIENTAL

Foto tomado de Oriente a Poniente.

BIBLIOGRAFÍA.

Contaduría Mayor de Hacienda, Ley de Egresos 2004.

Contaduría Mayor de Hacienda, Manual del Tesorero Municipal 2004.

Contaduría Mayor de Hacienda, Ley de Ingresos 2004.

Contaduría Mayor de Hacienda, Manual Normativo para el ejercicio de los recursos de los ramos generales 28 y 33, 2004.

Cedula de micro diagnóstico familiar 2007, Centro de salud del municipio.

Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática, Censo General de Población y Vivienda 2005.

Enciclopedia de los Municipios de México

© 2005. *Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal, Gobierno del Estado de Oaxaca*

Estimaciones del CONAPO con base en el II Censo de Población y Vivienda 2005 y Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo 2005 (IV Trimestre).

<http://www.inegi.gob.mx/est/contenidos/español/sistemas/conteo2005/localidad/iter/default.aspx>