



FECHA DE REVISIÓN  
ENERO/2011

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA / ENTIDAD**

Secretaría de Finanzas/Dirección de Ingresos

**Nombre del Servicio:**

**Sustitución de vehículo de Servicio Público**

**Descripción:**

**Registrar en el padrón vehicular el cambio de un vehículo de servicio público por otro vehículo diferente.**

**Usuario:**

Concesionarios del servicio público

**Comprobante a obtener:**

FUCV (Formato Único de Control Vehicular), juego de placas, tarjeta de circulación, calcomanía de identificación vehicular y comprobante de pago.

**Vigencia:**

**Costo (Moneda Nacional)**

Automóviles 16.50 SMG; camiones camionetas 19.25 SMG; ómnibuses y autobuses 22 SMG; motocicleta: 8.25 SMG.

**Tiempo de Respuesta:**

30 minutos

**Horario de Atención:**

8:30 a 16:00 hrs. de lunes a viernes

**REQUISITOS**

**Personas Físicas documentación original:**

- Factura, carta factura vigente, o en su caso documento jurídico que acredite la propiedad del vehículo, en caso de carta factura o refacturación, presentar copia de la factura de origen.
- Formato de autorización expedido por la Coordinación General del Transporte.
- Formato Carta Físico-Mecánica Servicio Público (toma de calcas) expedidas por la Dirección de Tránsito del Estado.
- Formato de baja de placas emitido por Dirección de Tránsito del Estado.
- Identificación oficial vigente del propietario: Credencial para votar (IFE), licencia de conducir, cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, cédula profesional, documento migratorio en el caso de extranjeros, constancia de identidad, así como toda identificación oficial expedida por autoridades Federales, Estatales o Municipales.
- Comprobante de pago del ISTUV (Impuesto sobre la tenencia o uso de vehículos), correspondiente a los últimos cinco ejercicios fiscales, o los que procedan de acuerdo al año modelo del vehículo y fecha de facturación. (Dichos pagos serán validados con la entidad federativa que los emitió)
- Para la representación de personas físicas, ésta deberá efectuarse conforme a lo establecido en el artículo 46 del Código Fiscal para el Estado de Oaxaca vigente.

**Personas morales además deberá presentar original de:**

- R.F.C.
- Acta constitutiva de la Persona Moral
- Acreditamiento e identificación oficial del representante legal.

**Fundamento Jurídico:**

Artículos 41 y 42 de la Ley de Hacienda del Estado de Oaxaca, y artículo 23 frac. I inciso b), f), h) y l), PRIMERO TRANSITORIO de la Ley de Ingresos del Estado de Oaxaca en vigor.

**Área donde se proporciona el servicio:**

**En la ciudad de Oaxaca en:**

- **Modulo de Recaudación del Centro**  
Domicilio: Escuela Naval Militar No. 517, Col. Reforma Oaxaca de Juárez Oaxaca
- **Módulo de Recaudación del Centro América Sur.**  
Domicilio: Argentina 206 Col. América Sur

**Para el interior del Estado en:**

Las Oficinas Recaudadoras de Rentas o Colecturías.

**Servidor Público Responsable (Nombre y Puesto)**

Lic. Luis Alberto Crespo Chávez/Jefe del Depto. de Admón. Tributaria

**Teléfonos:**

01 951-501-6900 EXT 23133

**Fax:**

**Firma del Responsable**