



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
100	Secretaría Particular				
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
102B.1	Dirección de Contabilidad Gubernamental	S7.1	Manuales		
				S7.1.1	Manuales Contables
		S8.1	Información Financiera		
				S8.1.1	Cuentas por Liquidar Certificada
				S8.1.2	Adecuaciones presupuestarias
				S8.1.3	Cierre de Ejercicio
				S8.1.4	Cuenta Documentada de Ingresos
		S8.2	Cuentas Bancarias Productivas Especificas		
				S8.2.1	Cuentas Bancarias
		S8.3	Informes		
				S8.3.1	Calificadoras
				S8.3.2	Secretaría de Hacienda y Crédito Público
				S8.3.3	Avance de Gestión Financiera
				S8.3.7	Cuenta Pública
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
		C7.1	Secretaría de la Función Pública		
		C7.2	Auditoría Superior de la Federación		
		C7.4	Auditoría Superior del Estado		
		C7.5	Externas		
102B.2	Dirección de Presupuesto	S2.1	Presupuesto de Egresos		



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
				S2.1.1	Manuales de Programación y presupuestación
				S2.1.2	Proyecto de Presupuesto de Egresos
				S2.1.3	Presupuesto Ciudadano
				S2.1.5	Presupuesto aprobado a la Administración Pública
				S2.1.6	Presupuesto aprobado a los Poderes
				S2.1.7	Presupuesto aprobado a los Órganos Autónomos
				S2.1.8	Registro de Servidores Públicos de la Administración Pública
				S2.1.9	Registro de Servidores Públicos de los Poderes
				S2.1.10	Registro de Servidores Públicos de los Órganos
				S2.1.11	Dictámen de Impacto Presupuestario
				S2.1.12	Acuerdos de Ministración
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
103C.1	Dirección de Planeación Estatal	S10.1	Banco de Proyectos de Inversión Pública		
		C1.1	Planes		
				C1.1.1	Sectoriales
				C1.1.2	Regionales
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
103C.2	Dirección de Programación de la Inversión Pública	S10.1	Banco de Proyectos de Inversión Pública		
				S10.1.1	Autorización de Proyectos de Inversión Pública



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
		S10.2	Informes de Inversión Pública		
				S10.2.2	Reportes de inversión pública autorizada
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
103C.3	Dirección de Evaluación de la Inversión Pública	S10.2	Informes de Inversión Pública		
				S10.2.1	Reportes del Sistema de Formato Único
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
104D	Dirección de Ingresos	S1.1	Coordinación Hacendaria		
				S1.1.1	Nacional
				S1.1.2	Regional
		S1.2	Registro Estatal de Contribuyentes		
				S1.2.1	Registro Estatal de Contribuyentes (Sistema Electrónico)
				S1.2.2	Procedimiento de Adhesión al Régimen de Pequeños Contribuyentes
				S1.2.3	Procedimiento Económico Coactivo de Créditos fiscales federales
				S1.2.4	Procedimiento Económico Coactivo de Créditos fiscales Estatales
				S1.2.5	Procedimiento Económico Coactivo de Créditos no fiscales Federales
				S1.2.6	Procedimiento Económico Coactivo de Créditos no fiscales Estatales



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION	SERIE	SUBSERIE
		S1.2.7 Requerimientos Federales del Régimen de Pequeños Contribuyentes
		S1.2.8 Requerimientos Federales del Impuesto Especial sobre Producción y Servicios (I.E.P.S.) a la venta final de
		S1.2.9 Requerimientos Federales del Impuesto Especial sobre Produccion y Servicios (I.E.P.S.)
		S1.2.10 Requerimientos Federales del Régimen de Intermedios
		S1.2.11 Requerimientos Federales del Impuesto sobre Automóviles Nuevos (ISAN)
		S1.2.12 Requerimientos del Impuesto sobre Tenencia Vehicular Federal
		S1.2.13 Requerimientos Estatales del Impuesto sobre Tenencia o uso de Vehículos Estatal
		S1.2.14 Requerimientos Estatales del Impuesto sobre Remuneraciones al Trabajo Personal
		S1.2.15 Requerimientos Estatales del Impuesto sobre la prestación de Servicios de Hospedaje
		S1.2.16 Requerimientos Estatales del Impuesto Cedular a los Ingresos por el otorgamiento del uso o goce temporal
		S1.2.17 Requerimientos sobre Diversiones y Espectáculos Públicos
		S1.2.18 Requerimientos Estatales sobre las demasias caducas
		S1.2.19 Requerimientos Estatales sobre la Adquisición de Vehículos de Motor Usados
		S1.2.20 Inscripción y Actualización al Registro Federal de Contribuyentes
		S1.2.21 Expedición de registro y permiso para funcionamiento de Casas de Empeño
S8.3	Informes	
		S8.3.6 Servicio de Administración Tributaria



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
107G	Dirección de Auditoría e Inspección Fiscal	S1.3	Declaraciones Informativas		
				S1.3.1	Dependencias
				S1.3.2	Entidades
		S1.4	Fiscalización	S1.4.1	Federales
				S1.4.2	Cédulas de Control Emitidas
				S1.4.3	Cédulas de Control Desahogadas
				S1.4.4	Generadas por la Entidad
				S1.4.5	Expedientes de Evaluación
				S1.4.6	Estatales
		S1.5	Validación de Cifras		
				S1.5.1	Informes
		S1.6	Visitas Domiciliarias		
				S1.6.1	Federales
				S1.6.2	Estatales
				S1.6.3	Verificación de comprobantes fiscales
		S1.7	Revisiones en las Oficinas de la Autoridad		
				S1.7.1	Federales
				S1.7.2	Estatales
		S1.8	Revisiones de Dictámenes		
				S1.8.1	Federales
				S1.8.2	Estatales
		S1.9	Intervenciones		
				S1.9.1	Estatales



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
		S1.10	Actos Masivos		
				S1.10.1	Federales
				S1.10.2	Estatales
		S8.3	Informes		
				S8.3.6	Servicio de Administración Tributaria
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
		108H.1	Dirección de lo Contencioso	S8.3	Informes
				S8.3.6	Servicio de Administración Tributaria
		C6.1	Juicios		
				C6.1.1	Administrativos
				C6.1.3	Laborales
				C6.1.4	Penales
				C6.1.6	Mercantiles
		C6.2	Amparos		
				C6.2.1	Administrativos
		C6.3	Juicio de Nulidad Contencioso		
				C6.3.1	Estatales
				C6.3.2	Federales
		C6.4	Recurso de Revocación		
				C6.4.1	Estatales
				C6.4.2	Federales
		C6.6	Consultas Fiscales		
				C6.6.1	Particulares
				C6.6.2	Autoridades
		C6.7	Solicitudes en Materia Fiscal		



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION	SERIE	SUBSERIE	
		C6.7.1	Condonación
		C6.7.2	Reducción
		C6.7.3	Cancelaciones
		C6.7.4	Devoluciones
		C6.7.5	Prescripción
		C6.7.6	Reconsideraciones
		C6.7.7	Autoridades
		C6.7.8	Particulares
	C6.8	Derechos Humanos	
		C6.8.1	Quejas
		C6.8.2	Colaboración
	C6.17	Averiguaciones Previas	
		C6.17.1	Federales
		C6.17.2	Estatales
	C6.18	Controversias Constitucionales	
		C6.18.1	Municipios
	C6.20	Efectividad de Garantías	
		C6.20.1	Administrativas
	C6.22	Requerimientos	
		C6.22.1	Autoridades Administrativas
		C6.22.2	Autoridades Jurisdiccionales
	C6.23	Procuraduría de la Defensa del	
		C6.23.1	Quejas
	C6.24	Secretaría de la Contraloría	
		C6.24.1	Procedimiento de Responsabilidad Admva.
		C6.24.2	Ejecución de Sanciones
	C4.3	Archivo y Correspondencia	
		C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
108H.2	Dirección de Legislación, Consulta, Asuntos Jurídicos y Transparencia	C6.9	Análisis y Asesoría	C6.9.2	Áreas Administrativas
				C6.9.3	Dependencias
				C6.9.4	Entidades
				C6.9.5	Municipios
				C6.9.6	Análisis y Elaboración de Leyes y otros Ordenamientos
				C6.9.7	Análisis y Elaboración de Instrumentos Jurídicos
				C6.21	Consultas Administrativas
		C6.21.1	Autoridades		
			C6.21.2	Particulares	
		C8.1	Acceso a la Información / Datos	C8.1.1	Solicitudes de Acceso a la Información
				C8.1.2	Sistemas de Datos Personales
				C8.1.3	Solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de Datos Personales (Derecho ARCO)
				C8.1.4	Información Pública de Oficio
				C8.1.5	Informes
				C8.1.6	Comité de Transparencia
				C1.2	Programas
		C1.2.1	Programa Operativo Anual		
C4.3	Archivo y Correspondencia				
C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida				
C4.3.5	Catálogo de Disposición Documental				
C4.3.6	Comité Técnico de Archivo				
109J	Unidad de Informática	C5.1	Sistemas Electrónicos	C5.1.1	Manuales de Sistemas
				C5.1.2	Soportes electrónicos de los Sistemas



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
110K	Dirección Administrativa	C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C1.3	Entrega - Recepción		
				C1.3.1	Actas de Entrega- Recepción
		C3.1	Recursos Humanos		
				C3.1.2	Expediente de Personal
				C3.1.3	Convenios Anuales de Revisión Sindical
		C4.1	Inventarios		
				C4.1.1	Inventario de Bienes Muebles
				C4.1.2	Control de Almacén
		C4.2	Protección Civil		
				C4.2.1	Programa de Capacitación y Simulacros
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.2	Sistema de Gestión Documental y Archivo (Sistema Electrónico)
				C4.3.4	Actas de Baja Documental
		C7.4	Auditoría Superior del Estado		
		C7.5	Externas		
		C9.1	Información Financiera		
				C9.1.1	Información Financiera
		C9.2	Pólizas		
				C9.2.1	Pólizas de Diario
				C9.2.2	Pólizas de Egresos
				C9.2.3	Pólizas de Ingresos



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

### FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

SECCION		SERIE		SUBSERIE	
		C9.3	Cuentas Bancarias Productivas Específicas		
				C9.3.1	Cuentas Bancarias
113N	Tesorería	S8.2	Cuentas Bancarias Productivas Específicas		
				S8.2.1	Bancos
		S8.3	Informes		
				S8.3.4	Deuda Pública y Otras Obligaciones de Pago
				S8.3.5	Entrega de Participaciones a Municipios
		S9.1	Administración del Tesoro		
				S9.1.1	Sistema de Programación y Pagos
				S9.1.2	Registro de Fideicomisos Públicos
				S9.1.3	Registro de Financiamientos u Obligaciones
				S9.1.4	Registro de Autoridades Municipales
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida
114O	Coordinación de Seguimiento y Control de la Inversión Pública				
		S10.2	Informes de Inversión Pública		
				S10.2.3	Reportes de seguimiento de la inversión pública
		C1.2	Programas		
				C1.2.1	Programa Operativo Anual
		C4.3	Archivo y Correspondencia		
				C4.3.1	Correspondencia de Entrada y Salida



Secretaría  
de Finanzas

2010 - 2016 OAXACA

## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA

**FONDO: PE12 SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO**

SECCION	SERIE	SUBSERIE
<p><b>Responsable de la Información:</b> Silvia Guadalupe Mendoza Casanova. Coordinador Normativo de Archivos. <b>Responsable de su difusión:</b> Juan Alba Valadez. Responsable de la Unidad de Transparencia</p>		