



**DATOS DEL PROGRAMA** PROGRAMA 117 ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO UR Responsable: 117 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN UR's Participantes 114 SECRETARÍA DE FINANZAS UR's Participantes 118 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS ALINEACIÓN PLAN ESTATAL DE DESARROLLO EFICIENTAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DE OAXACA (APEO), PARA **EJE**: OAXACA MODERNO Y TRANSPARENTE TEMA: ADMINISTRACIÓN MODERNA OBJETIVO: BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA. CON ENFOQUE DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA. SUBSECTOR: **ADMINISTRACIÓN** SECTOR: GOBIERNO MODERNO POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL Atributo de la población o área de enfoque: **EJECUTOR DE GASTO** Hombres: Mujeres: 0 Total: 98 INDICADORES PARA RESULTADOS INDICADOR A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO 3. TIPO NIVEL RESUMEN NARRATIVO 4.DIMENSIÓN MEDIOS DE VERIFICACIÓN SUPUESTOS 5.FRECUENCIA 6.SENTIDO 7.META ANUAL FIN EXISTEN NORMAS QUE REQUIEREN ARMONIZACIÓN CONTRIBUIR A HACER MÁS EFICIENTE LA 1 - SUBÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL ÍNDICE DE INFORMACIÓN GENERADA POR EL INSTITUTO ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, PARA BRINDAR COMPETITIVIDAD ESTATAL MEXICANO PARA LA COMPETITIVIDAD: LEGAL Y LA SOCIEDAD DEMANDA NUEVOS SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA, CON 2 - REGRESIÓN POR COMPONENTES PRINCIPALES (PCR) HTTP://IMCO.ORG.MX/INDICES/UN-PUENTE-ENTRE-**SERVICIOS** ENFOQUE DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA 3 - ESTRATÉGICO DOS-MEXICOS/RESULTADOS/ENTIDAD/20-OAXACA-4 - EFICACIA 5 - RIFNAI 6 - ASCENDENTE 7 - 47.7500 PROPÓSITO LA ADMINISTRACIÓN ESTATAL FORTALECE SUS 1 - TASA DE VARIACIÓN DE LA SECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL ÍNDICE **INDICE GENERAL DE AVANCE DE PBR-SED** EXISTEN CONDICIONES ECONÓMICAS FAVORABLES Y CAPACIDADES, OPTIMIZA EL USO DE LOS RECURSOS GENERAL DE AVANCE DE PBR- SED APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR PARTE DE PÚBLICOS E INCORPORA LA TECNOLOGÍA E 2 - [(VALORACIÓN DE PREGUNTAS DE LA CATEGORIA DE RH EN EL AVANCE DEL LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES. INOVACIÓN. PBR-SED EN EL AÑO BASE 2016/ VALORACIÓN DE PREGUNTAS EN LA CATEGORIA DE RECURSOS HUMANOS EN EL AVANCE DEL PBR-SED EN EL AÑO 2019) \* 100] 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICIENCIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE 7 - 28.5714 1 - TASA DE VARIACIÓN DE LA SECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL ÍNDICE GENERAL DE AVANCE DE PBR- SED 2 - [(VALORACIÓN DE PREGUNTAS DE LA CATEGORÍA DE ADQUISICIONES EN EL AVANCE DEL PBR-SED EN EL AÑO BASE 2016/ VALORACIÓN DE PREGUNTAS EN LA CATEGORÍA DE ADQUISICIONES EN EL AVANCE DEL PBR-SED EN EL AÑO 2019) \* 100] 3 - ESTRATÉGICO 4 - EFICACIA 5 - ANUAL 6 - ASCENDENTE

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2020 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.

7 - 30.0000

Página 1/13 17/02/20 - 10:09:51





		INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO 3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		4.DIMENSIÓN 5.FRECUENCIA 6.SENTIDO			
		7.META ANUAL		†	
COMPONENTE	ACCIONES DE GESTION PARA LA ADMINISTRACION	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS	UR 114	UR 114	
	EFICIENTE DE LOS RECURSOS DEL GOBIERNO DEL	2 - (NUMERO DE ACCIONES DE GESTION REALIZADAS/NUMERO DE ACCIONES DI	E NO APLICA	NO APLICA	
	ESTADO	GESTION PROGRAMADAS A REALIZAR)*100		1	
		3 - GESTIÓN	UR 117	UR 117	
		4 - EFICACIA	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN	SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA.	
		5 - SEMESTRAL	ADMINISTRATIVA-DIRECCIÓN JURIDICA		
		6 - ASCENDENTE		UR 118	
		VARIABLES DEL INDICADOR	UR 118	NO APLICA	
	•	7 - ACCIONES DE GESTION REALIZADAS UR 114 0.0000	NO APLICA	1	
•	•	UR 117 100.0000		1	
•	•	UR 118 0.0000		+	
		TOTAL 100.0000			
ACTIVIDAD	GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	1 - PORCENTAJE DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS	UR 114	UR 114	
		2 - (NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS	NO APLICA	NO APLICA	
		REALIZADAS/TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS)*100			
		3 - GESTIÓN	UR 117	UR 117	
		4 - EFICACIA	REPORTES GENERADO POR LA OFICINA DEL	SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA	
		5 - TRIMESTRAL	SECRETARIO-DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Lupana	
		6 - ASCENDENTE	LIDNO	UR 118	
	•	VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS REALIZADAS	UR 118 NO APLICA	NO APLICA	
		UR 114 0.0000	NO APLICA	•	
		UR 117 4710.0000		1	
		UR 118 0.0000		<b>i</b>	
		TOTAL 4710.0000		<b>i</b>	
ACTIVIDAD	ASESORIAS LEGALES	1 - PORCENTAJE DE ASESORIAS LEGALES REALIZADAS	UR 114	UR 114	
		2 - (NÚMERO DE ASESORIAS LEGALES REALIZADAS/TOTAL DE ASESORIAS	NO APLICA	NO APLICA	
		REALIZADAS)*100			
		3 - GESTIÓN	UR 117	UR 117	
	•	4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL	REPORTES GENERADOS POR LA DIRECCION JURIDICA	SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA	
		6 - ASCENDENTE	UR 118	UR 118	
	•	VARIABLES DEL INDICADOR	NO APLICA	NO APLICA	
		7 - NÚMERO DE ASESORIAS LEGALES REALIZADAS	NO / II Elex	No / II Elot	
		UR 114 0.0000		İ	
		UR 117 454.0000			
		UR 118 0.0000			
		TOTAL 454.0000			
COMPONENTE	MARCOS NORMATIVOS VALIDADOS Y ACCIONES DE	1 - PORCENTAJE DE MARCO NORMATIVO VALIDADO	UR 117	UR 117	
	MEJORA IMPLEMENTADAS	2 - (NUMERO DE MARCO NORMATIVO VALIDADO / NUMERO DE MARCO	RELACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS	EXISTEN PROYECTOS DE DOCUMENTO NORMATIVO	
		NORMATIVO A VALIDAR PLANEADAS) * 100 3 - GESTIÓN	VALIDADOS Y DE PROCESOS MEJORADOS SE ENCUENTRAN BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN	POR PARTE DE DEPENDENCIA O ENTIDAD.	
		4 - EFICACIA	DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA; SECRETARÍA	1	
		5 - SEMESTRAL	DE ADMINISTRACIÓN	1	
		6 - ASCENDENTE	DE ADMINISTRACION		
		VARIABLES DEL INDICADOR			
		7 - MARCO NORMATIVO VALIDADO			
		UR 117 100.0000		1	
		TOTAL 100.0000			

Página 2/13 17/02/20 - 10:09:51





		INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	1	4.DIMENSIÓN 5.FRECUENCIA	6.SENTIDO		
		7.META ANUAL	5.52.11.150		
		1 - PORCENTAJE DE ACCIONES DE MEJORA IMPLEMEN	TADAS		
		2 - (NUMERO DE ACCIONES DE MEJORA IMPLEMENTA			
		ACCIONES DE MEJORA PLANEADAS) * 100	ADA3/ NOMERO DE		
		3 - GESTIÓN			
		4 - EFICACIA			
		5 - SEMESTRAL			
		6 - ASCENDENTE			
		VARIABLES DEL INDICADOR			
		7 - ACCIONES DE MEJORA IMPLEMENTADAS			
1		UR 117 100.0000			
ACTIVIDAD	VALIDAR DOCUMENTOS NORMATIVOS	TOTAL 100.0000 1 - PORCENTAJE DE DOCUMENTOS NORMATIVOS VALI	DADOC	UR 117	UR 117
ACTIVIDAD	VALIDAR DUCUMENTUS NURMATIVUS	2 - (NÚMERO DE MARCO NORMATIVOS VALIDADOS /		RELACIÓN DE DOCUMENTOS NORMATIVOS BAJO	OR 117   EXISTE INTERES POR PARTE DE LA DEPENDENCIA O
		NORMATIVOS PLANEADAS A VALIDAR)*100	NUMERO DE MARCO	RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN	ENTIDAD EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS
1		3 - GESTIÓN			DOCUMENTOS NORMATIVOS
1		4 - EFICIENCIA		ADMINISTRATIVA, SECRETARIA DE ADMINISTRACION	DOCOMENTOS NORMATIVOS
1		5 - TRIMESTRAL			
		6 - ASCENDENTE			
		VARIABLES DEL INDICADOR			
	+	7 - NÚMERO DE MARCO NORMATIVOS VALIDADOS			
	•	UR 117 58.0000			
	•	TOTAL 58.0000			
ACTIVIDAD	I IMPLEMENTAR PROCESOS DE MEJORA	1 - PORCENTAJE DE PROCESOS MEJORADOS		UR 117	UR 117
ACTIVIDAD	IMPLEMENTAR PROCESOS DE MESORA	2 - (NÚMERO DE ACCIONES DE MEJORA IMPLEMENT	TANAS / ACCIONES DE	RELACIÓN DE PROCESOS MEJORADOS; DIRECCIÓN	EXISTENCIA DE CONDICIONES PARA LA MEJORA DE
		MEJORA PLANEADAS)*100	ADAS / ACCIONES DE	DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA; SECRETARÍA	PROCESOS EN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.
•		3 - GESTIÓN		DE ADMINISTRACIÓN.	THOUSE STATE OF THE STATE OF TH
•		4 - EFICIENCIA		527.571371.016.671.	
•	1	5 - TRIMESTRAL			
•		6 - ASCENDENTE			
†		VARIABLES DEL INDICADOR			
†		7 - NÚMERO DE ACCIONES DE MEJORA IMPLEMENTA	ADAS		
İ		UR 117 12.0000			
İ	1	TOTAL 12.0000			
ACTIVIDAD	REALIZAR ACCIONES EN MATERIA DE IGUALDAD Y	1 - PORCENTAJE DE ACCIONES EN MATERIA DE IGUALD	AD Y PREVENCIÓN DE LA	UR 117	UR 117
	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA	VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LAS MUJERES REALIZ	ADAS	LISTADO DE ACCIONES REALIZADAS, DIRECCIÓN DE	EXISTENCIA DE CONDICIONES FAVORABLES DE LA
İ	LAS MUJERES	2 - (ACCIONES EN MATERIA DE IGUALDAD Y PREVEN	CIÓN DE LA VIOLENCIA DE	MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA, SECRETARÍA DE	SECRETARÍA
		GÉNERO CONTRA LAS MUJERES REALIZADAS/ACCIONE	ES EN MATERIA DE	ADMINISTRACIÓN	
†		IGUALDAD Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNER	O CONTRA LAS MUJERES		
İ		PLANEADAS A REALIZAR)*100			
İ		3 - GESTIÓN			
I		4 - EFICACIA			
		5 - TRIMESTRAL			
[		6 - ASCENDENTE			
[		VARIABLES DEL INDICADOR			
		7 - NÚMERO DE ACCIONES EN MATERIA DE IGUALDAI			
		VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LAS MUJERES REALIZA	ADAS		
1					
		UR 117 4.0000			
		TOTAL 4.0000			

Página 3/13 17/02/20 - 10:09:51





		INDICADOR		
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO 3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	1	4.DIMENSIÓN 5.FRECUENCIA 6.SENTIDO		
		7.META ANUAL		
COMPONENTE	CAPITAL HUMANO FORTALECIDOS	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS AL CAPITAL HUMANO OTORGADOS 2 - (SUMA DE SERVICIOS OTORGADOS/ TOTAL DE SERVICIOS PLANEADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - SERVICIOS AL CAPITAL HUMANO OTORGADOS UR 117 0.0000	UR 117 NO APLICA  UR 118 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS/UNIDAD DE SERVICIOS AL PERSONAL/DEPARTAMENTO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	UR 117 ES UN COMPONENTE QUE NO CORRESPONDE A LA UR:117 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  UR 118 EXISTE UN CONVENIO CONTRACTUAL CON GOBIERNO DEL ESTADO, AUTORIZANDO LAS GESTIONES.
ACTIVIDAD	ADMINISTRAR Y EVALUAR AL PERSONAL AL SERVICIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA	UR 118 100.0000  TOTAL 100.0000  1 - PORCENTAJE DE PERSONAL CON CONTRATO LABORAL DEL NIVEL 1 AL 15  EVALUADO	UR 117 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE	UR 117 LAS CONDICIONES SOCIOPOLÍTICA Y NATURALES EN
		2 - (NÚMERO DE RECURSO HUMANO EVALUADO /TOTAL DE RECURSO HUMANO 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE RECURSO HUMANO EVALUADO UR 117 23644.0000 UR 118 0.0000 TOTAL 23644.0000	) RECURSOS HUMANOS/DOCUMENTO DE AVANCE DE GESTIÓN TRIMESTRAL  UR 118 NO APLICA	LA ENTIDAD PERMITEN CUMPLIR POR LO MENOS CON EL 90% DEL CALENDARIO LABORAL  UR 118 NO ES UNA ACTIVIDAD QUE LLEVE ACABO LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ACTIVIDAD	CUMPLIR LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A FAVOR DE LOS TRABAJADORES	1 - PORCENTAJE DE PRESTACIONES OTORGADAS A LOS TRABAJADORES 2 - (NÚMERO DE PRESTACIONES OTORGADAS / NÚMERO DE PRESTACIONES PROGRAMADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE PRESTACIONES OTORGADAS A LOS TRABAJADORES UR 117 0.0000 UR 118 162.0000 TOTAL 162.0000	UR 117 NO APLICA UR 118 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS/UNIDAD DE SERVICIOS AL PERSONAL/DEPARTAMENTO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	UR 117 ES UNA ACTIVIDAD QUE NO CORRESPONDE A LA UR:117 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  UR 118 EXISTE UN CONVENIO CONTRACTUAL CON GOBIERNO DEL ESTADO, AUTORIZANDO LAS GESTIONES.
ACTIVIDAD	EJECUTAR PROGRAMAS EDUCATIVOS DEL DESARROLLO PROFESIONAL DEL CAPITAL HUMANO	1 - PORCENTAJE DE PROGRAMAS EJECUTIVOS IMPARTIDOS 2 - (NÚMERO DE PROGRAMAS IMPARTIDOS / TOTAL DE PROGRAMAS PLANEADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE PROGRAMAS IMPARTIDOS UR 117 50.0000 UR 118 50.0000 TOTAL 50.0000	UR 117 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS/UNIDAD DE DESARROLLO PROFESIONAL/REPORTE TRIMESTRAL UR 118 NO APLICA	UR 117 EL PERSONAL SE INSCRIBE A LOS CURSOS, CONCLUYE EL PROGRAMA  UR 118 NO ES UNA ACTIVIDAD QUE LLEVE ACABO LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Página 4/13 17/02/20 - 10:09:51





			INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO		
		7.META ANUAL				
ACTIVIDAD	IMPLEMENTAR CURSOS DE CAPACITACIÓN	1 - PORCENTAJE DE CAPAC	ITACIONES OTORGADAS /NU ) * 100 DOR	ÚMERO DE SOLICITUDES DE	UR 117 LISTAS DE ASISTENCIA BAJO RESGUARDO DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS/UNIDAD DE DESARROLLO PROFESIONAL UR 118 NO APLICA	UR 117 EL PERSONAL ASISTE A LAS CAPACITACIONES  UR 118 NO ES UNA ACTIVIDAD QUE LLEVE ACABO LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN-DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
COMPONENTE	PLANEACIONES ESTRATÈGICAS DE TIC IMPLEMENTADAS	LINEAMIENTOS, PUBLICAE GESTION Y CONTROL DEL. INFORMACION DE LA APEC 2 - (NUMERO DE POLITIC PARA LA GESTION Y CONT INFORMACION DE LA APEC POLITICAS Y LINEAMIENTO, ALMACENAMIENTO, TRAS PLANEADAS PARA SU VER 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAD 7 - CUMPLIMIENTO AL SE PUBLICADOS E IMPLEMEN DEL ALMACENAMIENTO, T UR 114 100.0000 TOTAL 100.0000	AS Y LINEAMIENTOS, PUBLI ROL DEL ALMACENAMIENT DI IMPLEMENTADOS Y VERIF DS IMPLEMENTADOS PARA MISION Y USO DE LA INFOR: RIFICACION) * 100  OR GUIMIENTO DE LAS POLITIC ITADOS Y VERIFICADOS PAR IRASMISION Y USO DE LA IN	ZERIFICADOS PARA LA AISION Y USO DE LA CADAS E IMPLEMENTADAS O, TRASMISION Y USO DE LA FICADOS) / (EL NUMERO DE LA GESTION Y CONTROL DEL MACION DE LA APEO  EAS Y LINEAMIENTOS, RA LA GESTION Y CONTROL FORMACION DE LA APEO	UR 114 INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS PUBLICADOS E IMPLEMENTADOS PARA LA GESTIÓN Y CONTROL DEL ALMACENAMIENTO, TRASMISIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN DE LA APEO BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN DIGITAL DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS, VERIFICABLE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.UR	UR 114 CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS PUBLICADAS E IMPLEMENTADAS
ACTIVIDAD	EJECUTAR EL PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y DE INNOVACIÓN PARA EL ESTADO	2 - (NÚMERO DE ESTUD ESTUDIOS Y PROYECTOS F 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI		ADOS / NÚMERO DE	UR 114 REPORTE DE AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y DE INNOVACIÓN PARA EL ESTADO QUE SE ENCUENTRA BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN DIGITAL	UR 114 CONTAR CON EL APOYO DE TODOS LOS INVOLUCRADOS

Página 5/13 17/02/20 - 10:09:52





			INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
	1	4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO		
		7.META ANUAL				
		TECNOLÓGICO Y DE INNO\ 2 - (NÚMERO DE ACCION TECNOLÓGICO Y DE INNO\	/ACIÓN PARA EL ESTADO) / (	ALIZADO E AL PLAN DE DESARROLLO		
ACTIVIDAD	CUREDVICAD EL CUMPI MAIENTO DEL MADO	VARIABLES DEL INDICA 7 - NÚMERO DE ACCION TECNOLÓGICO Y DE INNO UR 114 4.0000 TOTAL 4.0000	ES REALIZADAS CONFORME VACIÓN PARA EL ESTADO		110.374	110334
ACTIVIDAD	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE TIC'S EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL (APEO)	PUBLICADO E IMPLEMENT LA APEO 2 - (NÚMERO DEL MARC USO Y APROVECHAMIENT NORMATIVOS PUBLICADO APROVECHAMIENTO DE T DE CUMPLIMIENTO)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI 7 - NÚMERO DE SUPERV PUBLICADO E IMPLEMENT LA APEO UR 114 1.0000 TOTAL 1.0000	TADO PARA EL USO Y APROV CO NORMATIVO PUBLICADO TO DE TICS EN LA APEO) / (EL IS E IMPLEMENTADOS PARA ICS EN LA APEO PROGRAMA DOR IISIONES DEL CUMPLIMIENT TADO PARA EL USO Y APROV	E IMPLEMENTADOS PARA EL NÚMERO DE MARCOS LEL USO Y DOS PARA SU VERIFICACIÓN	INFORME DEL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO PUBLICADO E IMPLEMENTADO	UR 114 CONTAR CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS INVOLUCRADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO
COMPONENTE	GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADOS	2 - [(NUMERO DE OPERA		A REALIZADAS EN EL AÑO	UR 114 INFORME DE CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS PUBLICADOS E IMPLEMENTADOS PARA LA GESTIÓN Y CONTROL DEL ALMACENAMIENTO, TRASMISIÓN Y USO DE LA INFORMACIÓN DE LA APEO BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN DIGITAL DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS, VERIFICABLE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.	UR 114 SERVICIOS PUBLICADOS E IMPLEMENTADOS EN LA VENTANILLA ÚNICA POR LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Página 6/13 17/02/20 - 10:09:52





			INDICADOR				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO			
		7.META ANUAL					
ACTIVIDAD	EJECUTAR EL PLAN ESTATAL DE DIGITALIZACIÓN - AGENDA OPERATIVA DIGITAL	DIGITALIZACIÓN - AGENDA 2 - (NÚMERO DE ACCION DIGITALIZACIÓN - AGENDA PLANEADAS EN PLAN EST PROGRAMADAS )*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI	NES REALIZADAS CONFORME A OPERATIVA DIGITAL ) / (EL I 'ATAL DE DIGITALIZACIÓN - A DOR ES REALIZADAS CONFORME	E AL PLAN ESTATAL DE NÚMERO DE ACCIONES AGENDA OPERATIVA DIGITAL	UR 114 INFORME DE AVANCE DEL PLAN ESTATAL DE DIGITALIZACIÓN - AGENDA OPERATIVA DIGITAL, BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN DIGITAL, VERIFICABLE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	UR 114 SERVICIOS PUBLICADOS E INPLEMENTADOS EN LA VENTANILLA ÚNICA DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	
ACTIVIDAD	INCORPORAR A LA PLATAFORMA DIGITAL DEL ESTADO TRÁMITES RELEVANTES PARA LA CIUDADANÍA POR MEDIOS ELECTRÓNICOS	ESTADO 2 - (NÚMERO DE SERVIC UN PERIODO DE TIEMPO / IMPLEMENTAR EN PLATAI 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI 7 - NÚMERO DE SERVICII UR 114 3.0000 TOTAL 3.0000	CIOS IMPLEMENTADOS EN PL NÚMERO DE SERVICIOS PRO FORMAS DIGITALES)*100 DOR DOR OS IMPLEMENTADOS EN PLA	OGRAMADOS A ATAFORMAS DIGITALES	INFORME DE TRÁMITES INCORPORADOS A LA PLATAFORMA DIGITAL BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN DIGITAL, VERIFICABLE EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA	UR 114 CONTAR CON EL APOYO DE TODOS LOS INVOLUCRADOS ASÍ COMO EL INTERES DE LOS USUARIOS POR EL USO DE LAS PLARAFORMAS DIGITALES	
COMPONENTE	BIENES MUEBLES E INMUEBLES POR EL GOBIERNO DEL ESTADO ADMINISTRADOS	2 - (NUMERO DE LEVANT BIENES MUEBLES E INMU LEVANTAMIENTOS, BIENE 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - SEMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAD 7 - BIENES RESGUARDAD UR 117 100.0000 TOTAL 100.0000	OS Y CONSERVADOS	APEOS Y NUMERO DE FOTAL DE NUMERO DE LANEADOS) * 100	UR 117 INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO/EDIFICIO 1, NIVEL 2, CD. ADMINISTRATIVA.	UR 117 LOS TRABAJADORES DEL ESTADO Y LOS USUARIOS HACEN BUEN USO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL ESTADO	
ACTIVIDAD	VERIFICAR FISICAMENTE LOS BIENES MUEBLES	2 - (NÚMERO DE VERIFICACION NÚMERO DE VERIFICACION 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI	ACIONES FÍSICAS A BIENES M	MUEBLES REALIZADAS / LES PLANEADAS)*100	UR 117 INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO/EDIFICIO 1, NIVEL 2, CD. ADMINISTRATIVA.	UR 117 LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DAN LAS FACILIDADES PARA LA VERIFICACIÓN FÍSICA EN SUS INSTALACIONES	

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2020 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.

Página 7/13 17/02/20 - 10:09:52





		INDICADOR		
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO 3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		4.DIMENSIÓN 5.FRECUENCIA 6.SENTIDO		
		7.META ANUAL		
ACTIVIDAD	VERIFICAR FÍSICAMENTE LOS BIENES INMUEBLES Y	1 - PORCENTAJE DE VERIFICACIONES FÍSICAS A INMUEBLES REALIZADAS	UR 117	UR 117
1	AVALÚOS CATASTRALES	2 - (NÚMERO DE VERIFICACIONES FÍSICAS DE INMUEBLES REALIZADAS /	INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR	EXISTEN LAS CONDICIONES FAVORABLES PARA EL
İ		NÚMERO DE VERIFICACIONES FÍSICAS DE INMUEBLES PLANEADAS)*100	LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO/EDIFICIO 1, NIVEL 2,	ACCESO AL INMUEBLE
		3 - GESTIÓN	CD. ADMINISTRATIVA.	
		4 - EFICIENCIA		
		5 - TRIMESTRAL		
		6 - ASCENDENTE		
		VARIABLES DEL INDICADOR		
		7 - NÚMERO DE VERIFICACIONES FÍSICAS DE INMUEBLES REALIZADAS		
1		UR 117 346.0000		
		TOTAL 346.0000		
Į.		1 - PORCENTAJE DE AVALÚOS CATASTRALES REALIZADOS		Į.
1		2 - (NÚMERO DE AVALÚOS CATASTRALES REALIZADOS/NÚMERO DE AVALÚOS		ļ
1		CATASTRALES PLANEADOS)*100 3 - GESTIÓN		
1		4 - EFICACIA		
1		5 - TRIMESTRAL		•
+		6 - ASCENDENTE		•
†		VARIABLES DEL INDICADOR		†
		7 - NÚMERO DE AVALÚOS CATASTRALES REALIZADOS		1
•		UR 117 352.0000		i
		TOTAL 352.0000		
ACTIVIDAD	REALIZAR LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS APEOS	1 - PORCENTAJE DE LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS, APEOS Y DESLINDES	UR 117	UR 117
	Y DESLINDES	REALIZADOS	INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR	LAS PARTES ACTORAS PERMITEN EL DESARROLLO
		2 - (NÚMERO DE LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS, APEOS Y DESLINDES COMO	LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO/EDIFICIO 1, NIVEL 2,	DE LOS LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS
		PARTE ACTORA O COLINDANTE REALIZADA / NÚMERO DE LEVANTAMIENTOS	CD. ADMINISTRATIVA.	
1		TOPOGRÁFICOS, APEOS Y DESLINDES COMO PARTE ACTORA O COLINDANTE		
1		PLANEADAS)*100 3 - GESTIÓN		ļ
1		4 - EFICIENCIA		
		5 - TRIMESTRAL		•
+		6 - ASCENDENTE		•
		VARIABLES DEL INDICADOR		•
		7 - NÚMERO DE LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS, APEOS Y DESLINDES COMO		
†		PARTE ACTORA O COLINDANTE REALIZADOS		i
		UR 117 80.0000		
		TOTAL 80.0000		
COMPONENTE	SERVICIO GENERAL EN EL GOBIERNO DEL ESTADO	1 - PORCENTAJE DE SERVICIOS GENERALES PROPORCIONADOS	UR 117	UR 117
	PROPORCIONADO	2 - (NUMERO DE SERVICIOS PROPORCIONADOS / NUMERO DE SERVICIOS	EXPEDIENTES BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN	SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA.
I		PLANEADOS) * 100	ADMINISTRATIVA	
I		3 - GESTIÓN		
I		4 - EFICACIA		
		5 - SEMESTRAL		
		6 - ASCENDENTE		
		VARIABLES DEL INDICADOR		
		7 - SERVICIOS GENERALES PROPORCIONADOS		
		UR 117 100.0000		
		TOTAL 100.0000		

Página 8/13 17/02/20 - 10:09:52





			INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO		
		7.META ANUAL				
		1 - PORCENTAJE DE PAGOS	SREALIZADOS			
		2 - (NUMERO DE SERVICI	OS PAGADOS / NUMERO DE	SERVICIOS A PAGAR		
		PROGRAMADOS) * 100				
I		3 - GESTIÓN				
		4 - EFICACIA				
		5 - SEMESTRAL				
1		6 - ASCENDENTE				
		VARIABLES DEL INDICAD	UR			
•		7 - PAGOS REALIZADOS UR 117 100.0000				
		TOTAL 100.0000				
ACTIVIDAD	REALIZAR ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS BÁSICOS		S DE ARRENDAMIENTOS Y S	SERVICIOS BÁSICOS DE	UR 117	UR 117
/ CTIVIDAD	DE INMUEBLES PROPORCIONADOS FUERA LOS	INMUEBLES PROPORCION		ERVICIOS BASICOS BE	CONTRATOS DE RENTA FUERA DE LOS COMPLEJOS	SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
İ	COMPLEJOS ADMINISTRATIVOS	2 - (NÚMERO DE PAGOS	DE ARRENDAMIENTOS Y SE	ERVICIOS BÁSICOS DE	DE LAS DOS CIUDADES ADMINISTRATIVAS, A CARGO	
		INMUEBLES PROPORCION	ADOS FUERA DE LOS COMP	LEJOS ADMINISTRATIVOS	DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS Y	
				ITOS Y SERVICIOS BÁSICOS DE	MANTENIMIENTO.	
I			ADOS FUERA DE LOS COMP	LEJOS ADMINISTRATIVOS		
1		PROGRAMADOS)*100				
		3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA				
1		5 - TRIMESTRAL				1
		6 - ASCENDENTE				
		VARIABLES DEL INDICAL	OOR			
			DE ARRENDAMIENTOS Y SER	RVICIOS BÁSICOS DE		
		INMUEBLES PROPORCION	ADOS FUERA DE LOS COMP	LEJOS ADMINISTRATIVOS		
		REALIZADOS				
I		UR 117 576.0000				
		TOTAL 576.0000				
ACTIVIDAD			DE ARRENDAMIENTOS Y S		UR 117	UR 117 SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
•	PROPORCIONADOS EN LOS COMPLEJOS ADMINISTRATIVOS		S COMPLEJOS ADMINISTRA' DE ARRENDAMIENTOS Y SE		CONTRATOS DE RENTA DE LAS DOS CIUDADES ADMINISTRATIVAS, A CARGO DE LA COORDINACIÓN	SE CUENTA CUN SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
•	ADMINISTRATIVOS		S COMPLEJOS ADMINISTRA		DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	
†			RENDAMIENTOS Y SERVICIO		DE SERVICIOS Y IMPRIVIENTO	
			COMPLEJOS ADMINISTRA			
		3 - GESTIÓN		,		
İ		4 - EFICIENCIA				
		5 - TRIMESTRAL				
		6 - ASCENDENTE				
		VARIÁBLES DEL INDICAL				
			DE ARRENDAMIENTOS Y SEI			
			S COMPLEJOS ADMINISTRA	IIVUS KEALIZADUS		
		UR 117 576.0000 TOTAL 576.0000				
		101AL 3/0.0000				

Página 9/13 17/02/20 - 10:09:52





		INDICADOR				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		4.DIMENSIÓN 5.FRECUENCIA	6.SENTIDO			
	1	7.META ANUAL				
ACTIVIDAD	REALIZAR MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN A LOS ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS	2 - (NÚMERO DE MANTENIMIENTOS DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS IN REALIZADOS / NÚMERO DE MANTENIMIENTOS DE ESPACIOS PÚBLICOS CO		UR 117 INFORME TRIMESTRAL ELABORADO POR LA COORDINACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS	UR 117 LOS ESPACIOS PÚBLICOS SE ENCUENTREN EN ÓPTIMAS CONDICIONES	
		1 - PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS 2 - (NÚMERO REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICO REALIZADOS) / (NÚMERO REHABILITACIÓN DE ESPACIO PLANEADOS) * 100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS R UR 117 80.0000 TOTAL 80.0000	OS RECREATIVOS OS PÚBLICOS RECREATIVOS			
ACTIVIDAD	OTORGAR PERMISOS PARA USO, GOCE O APROVECHAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS	1 - PORCENTAJE DE PERMISOS OTORGADOS 2 - (NÚMERO DE PERMISOS OTORGADOS / NÚMERO IS OLICITADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE PERMISOS OTORGADOS UR 117 756.0000 TOTAL 756.0000	DE PERMISOS	UR 117 INFORME TRIMESTRAL ELABORADO POR LA COORDINACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOSUR: 117	UR 117 DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS RECREATIVOS DE ACUERDO A LA AGENDA	
ACTIVIDAD	REALIZAR EVENTOS CULTURALES DEPORTIVOS CIENTÍFICOS Y ASESORÍAS ACADÉMICAS	1 - PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS 2 - (NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS/NÚMERO DI A REALIZAR)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICACIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICADOR 7 - NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS UR 117 758.0000 TOTAL 758.0000	E EVENTOS PROGRAMADOS	UR 117 INFORME TRIMESTRAL ELABORADO POR LA COORDINACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y RECREATIVOS	UR 117 EXISTE INTERÉS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA SOBRES LOS EVENTOS A REALIZAR	

Página 10/13 17/02/20 - 10:09:52





			INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO		
		7.META ANUAL				
ACTIVIDAD	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS FLOTILLAS VEHICULARES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL GOBIERNO DEL ESTADO	REALIZADOS A LA FLOTILL 2 - (NÚMERO DE MANTE REALIZADOS/NÚMERO DE PLANEADOS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAL 7 - NÚMERO DE MANTEI A LA FLOTILLA VEHICULAF UR 117 2806.0000	NIMIENTOS PREVENTIVOS Y	S Y CORRECTIVOS NTIVOS Y CORRECTIVOS	UR 117 REPORTES DE MANTENIMIENTOS A UNIDADES VEHICULARES, EDIFICIOS, A CARGO DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	UR 117 SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA.
ACTIVIDAD	DEALIZAD DDOCECOS DE ASECUDAMIENTO DE	TOTAL 2806.0000	IDAMIENTOS DEALIZADOS		110.117	110117
ACTIVIDAD	REALIZAR PROCESOS DE ASEGURAMIENTO DE FLOTILLA VEHICULAR E INMUEBLE PROPIEDAD DEL GOBIERNO DEL ESTADO	2 - (NÚMERO DE ASEGU REALIZADOS / NÚMERO D INMUEBLES PLANEADAS) 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI 7 - NÚMERO DE ASEGUR REALIZADOS UR 117 1.0000 TOTAL 1.0000	OOR AMIENTOS DE FLOTILLA VER	DTILLA VEHICULAR E HICULAR E INMUEBLES	UR 117 REPORTES DE LISTADO DE ASEGURAMIENTO DE FLOTILLA VEHICULAR E INMUEBLES, A CARGO DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO.	UR 117 SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
ACTIVIDAD	CONTRATAR SERVICIOS CONSOLIDADOS DEL PODER EJECUTIVO	2 - (NÚMERO DE CONTR NÚMERO DE CONTRATOS 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI	RATACIONES DE SERVICIOS R ATOS DE SERVICIOS CONSOL DE SERVICIOS CONSOLIDADO DOR TOS DE SERVICIOS CONSOLI	LIDADOS REALIZADOS / OS PLANEADAS)*100	UR 117 REPORTES DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CONSOLIDADOS, A CARGO DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO.	UR 117 SE CUENTA CON SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA
ACTIVIDAD	REALIZAR ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS LICITADOS EN EL GOBIERNO DEL ESTADO	2 - (NÚMERO DE PROCE ENAJENACIONES, ARRENI DEL ESTADO EFECTUADO: ADQUISICIONES, ENAJENA SERVICIOS DEL GOBIERNO 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICAI 7 - NÚMERO DE PROCES	5 / NÚMERO DE PROCESOS L ICIONES, ARRENDAMIENTOS DEL ESTADO PLANEADOS)*: DOR OS LICITATORIOS PARA ADQI DAMIENTOS Y PRESTACIÓN E	QUISICIONES, DE SERVICIOS DEL GOBIERNO LICITATORIOS PARA S Y PRESTACIÓN DE 100	UR 117 HTTP://WWW.ADMINISTRACION.OAXACA.GOB.MX/L ICITACIONES/ UR 117 HTTP://WWW.TRANSPARENCIA.OAXACA.GOB.MX	UR 117 SE REALIZAN PROCESOS LICITATORIOS

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) es un reflejo del estado actual del programa al momento de su elaboración. En consecuencia, las Unidades Ejecutoras de Gasto que registraron "No Aplica" en Medios de Verificación y una justificación en los Supuestos; conforme al avance en el curso normal del ejercicio fiscal 2020 y se genere nueva información, la MIR deberá ser actualizada en lo que respecta a los indicadores, así como el registro de metas y líneas base, elementos que son un referente para el seguimiento y la evaluación.





		INDICADOR		
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE 2. FÓRMULA DE CÁLCULO 3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		4.DIMENSIÓN 5.FRECUENCIA 6.SENTIDO		
		7.META ANUAL		
ACTIVIDAD	INTEGRAR EL PROGRAMA ANUAL DE	1 - PORCENTAJE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADOUISICIONES.	UR 117	UR 117
1	ADOUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,	ARRENDAMIENTO Y ENAJENAMIENTO EFECTUADO	ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA DIRECCIÓN DE	LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES CUMPLAN CON
†	ENAJENACIONES DE BIENES Y SERVICIOS DEL	2 - (PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES REALIZADO / PROGRAMA ANUAL DE	RECURSOS MATERIALES	SU PROGRAMA ANUAL EN TIEMPO Y FORMA
†	GOBIERNO DEL ESTADO	ADQUISICIONES PROGRAMADO)*100		
İ		3 - GESTIÓN		
İ		4 - EFICIENCIA		
I		5 - TRIMESTRAL		
1		6 - ASCENDENTE		
		VARIABLES DEL INDICADOR		
1		7 - PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES REALIZADO		
1		UR 117 1.0000 TOTAL 1.0000		
ACTIVIDAD	PROPORCIONAR SERVICIOS BÁSICOS.	1 - PORCENTAJE DE SERVICIO BÁSICO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	UR 117	UR 117
ACTIVIDAD	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO A CENTROS	REALIZADOS	INFORME TRIMESTRAL ELABORADO POR LA	LOS CENTROS ADMINISTRATIVOS SE ENCUENTREN
	ADMINISTRATIVOS	2 - (NÚMERO DE SERVICIO BÁSICO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	COORDINACIÓN DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	EN ÓPTIMAS CONDICIONES
†		REALIZADOS /NÚMERO DE SERVICIO BÁSICO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO		
†		PROGRAMADOS)*100		
İ		3 - GESTIÓN		
		4 - EFICIENCIA		
I		5 - TRIMESTRAL		
		6 - ASCENDENTE		
1		VARIABLES DEL INDICADOR		
		7 - NÚMERO DE SERVICIO BÁSICO, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO REALIZADOS		
		UR 117 114.0000		
		TOTAL 114.0000		
COMPONENTE	PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL GOBIERNO DEL	1 - PORCENTAJE DE AVANCE DE EXPEDIENTES ORGANIZADOS, CONSERVADOS Y	UR 117	UR 117
†	ESTADO ADMINISTRADO	DIFUNDIDOS	HTTP://WWW.ARCHIVOGENERAL.OAXACA.GOB.MX/	LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES APLIQUEN LA
		2 - (NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS / NUMERO DE ACCIONES	?PAGE_ID=577UR: 117	NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ARCHIVOS.
1		PLANEADAS)*100		
		3 - GESTIÓN		
		4 - EFICACIA		
1		5 - SEMESTRAL		
		6 - ASCENDENTE		
		VARIABLES DEL INDICADOR 7 - AVANCE DE EXPEDIENTES ORGANIZADOS, CONSERVADOS Y DIFUNDIDOS		
+		UR 117 100.0000		
		TOTAL 100.0000		
ACTIVIDAD	ORGANIZAR LOS PATRIMONIOS DOCUMENTALES	1 - PORCENTAJE DE EXPEDIENTES ORGANIZADOS	UR 117	UR 117
		2 - (NÚMERO DE EXPEDIENTES ORGANIZADOS/NÚMERO TOTAL DE	INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR	LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES CLASIFICAN SU
		EXPEDIENTES)*100	EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA	INFORMACIÓN EN APEGO A LA NORMATIVIDAD
		3 - GESTIÓN		APLICABLE
		4 - EFICIENCIA		
I		5 - TRIMESTRAL		
		6 - ASCENDENTE		
		VARIABLES DEL INDICADOR		
	1	7 - NÚMERO DE EXPEDIENTES ORGANIZADOS		
		UR 117 2200.0000		
		TOTAL 2200.0000		

Página 12/13 17/02/20 - 10:09:52





			INDICADOR			
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	A)ID INDICADOR 1.NOMBRE	2. FÓRMULA DE CÁLCULO	3. TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		4.DIMENSIÓN	5.FRECUENCIA	6.SENTIDO		
		7.META ANUAL				
ACTIVIDAD	CONSERVAR LOS PATRIMONIOS DOCUMENTALES	2 - (NÚMERO DE EXPED REALIZADAS/NÚMERO DE PLANEADAS)*100 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICA	DIENTES DE ACCIONES DE CO E EXPEDIENTES DE ACCIONE DOR ENTES DE ACCIONES DE COI	ES DE CONSERVACIÓN	UR 117 INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA	UR 117 LAS CONDICIONES SON LAS ADECUADAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL ARCHIVO
ACTIVIDAD	DIFUDIR LOS PATRIMONIOS DOCUMENTALES	2 - (NÚMERO DE ACCION DE DIFUSIÓN PLANEADAS 3 - GESTIÓN 4 - EFICIENCIA 5 - TRIMESTRAL 6 - ASCENDENTE VARIABLES DEL INDICA	5)*100	AS/NÚMERO DE ACCIONES	UR 117 INFORMES TRIMESTRALES PROPORCIONADOS POR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA	UR 117 LOS USUARIOS SE ENCUENTRAN SATISFECHOS CON LOS TRABAJOS DE DIFUSIÓN REALIZADOS

Página 13/13 17/02/20 - 10:09:52